

Министерство образования и науки Нижегородской области  
Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«Нижегородский государственный инженерно-экономический  
университет»  
(ГБОУ ВО НГИЭУ)**

**П Р И К А З**

20.12.2024

№ 1634/01-03

г. Княгинино

О проведении IV Всероссийской научно-практической конференции  
«Цифровой мир: математика, технологии, связь»

В соответствии с Положением «О порядке подготовки и проведения научно-практических конференций НГИЭУ», утвержденным приказом ректора от 29.12.2017 г. №766/01-03,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести IV Всероссийскую научно-практическую конференцию «Цифровой мир: математика, технологии, связь» 16-17 апреля 2025 года.
2. Утвердить положение о научно-практической конференции (Приложение 1), состав организационного комитета (Приложение 2), сметы расходов (Приложение 3, 4).
3. Главному бухгалтеру Николаевой А. А. выделить внебюджетные денежные средства на организацию и проведение конференции согласно смете.
4. Проректору по воспитательной работе Бухаловой Н. А. выделить сувенирную продукцию для поощрения активных участников конференции.
4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на проректора по научной работе и инновационному развитию Ганина Д. В.
5. Главному специалисту канцелярии Жамаловой Т. В. ознакомить с настоящим приказом институты и кафедры университета.
6. Материально-ответственным лицом назначить заведующего кафедрой «Информационные системы и технологии», к.ф.-м.н., доцента Астахову Т. Н.

Проректор по учебной работе



Ж.В. Касимова

УТВЕРЖДЕНО  
приказом проректора по УР  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о IV Всероссийской научно-практической конференции**  
**«Цифровой мир: математика, технологии, связь»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет статус, цели и задачи, порядок проведения IV Всероссийской научно-практической конференции «Цифровой мир: математика, технологии, связь».

1.2. Конференция проводится с целью:

- развития, стимулирования и выявления интереса студентов, аспирантов и преподавателей образовательных организаций среднего профессионального и высшего образования к исследовательской деятельности;
- ориентации участников на практическое применение своих исследований и создание общественно значимых проектов;
- организации интеллектуального общения участников конференции, занимающихся научно-исследовательской деятельностью;
- обмена методическим опытом подготовки кадров технических направлений и специальностей.

1.3. Задачи конференции:

- консолидировать усилия преподавателей и научных руководителей в развитии исследовательской деятельности студентов и аспирантов образовательных организаций среднего профессионального и высшего образования;
- формировать научное мировоззрение участников конференции;
- выявлять студентов, способных к исследовательской работе;
- развивать творческие способности участников конференции;
- формировать навыки проведения и презентации научного исследования;
- развивать навыки ведения научной дискуссии;
- привлекать общественное внимание к проблемам сохранения и развития интеллектуального потенциала общества.

1.4. Основные направления научного исследования:

- естественные науки;
- математические науки;
- информационные технологии;
- инфокоммуникационные технологии;
- социально-педагогические науки.

1.5. Организатор конференции ГБОУ ВО «Нижегородский государственный инженерно-экономический университет».

Соорганизатор конференции Центр цифрового образования детей «IT-куб» Княгинино.

## 2. Участники конференции

Педагогические работники, руководители, сотрудники образовательных организаций, представители научных организаций, организаций работодателей, студенты, аспиранты, соискатели, докторанты и т.д.

## 3. Порядок проведения конференции:

### 3.1. Место проведения:

ГБОУ ВО «Нижегородский государственный инженерно-экономический университет», Нижегородская область, г. Княгинино, ул. Октябрьская, д. 22, 1 корпус

ГБОУ ВО «Нижегородский государственный инженерно-экономический университет», Нижегородская область, г. Княгинино, ул. Октябрьская, д. 22, 2 корпус

### 3.2. График и форма проведения:

Мероприятие и форма проведения	Дата	Время	Место
Прием заявок на участие в конференции	13 января 2025 г. – 17 марта 2025 г.		<a href="https://forms.yandex.ru/u/65a8e3fe73cee7271ffffddd/">https://forms.yandex.ru/u/65a8e3fe73cee7271ffffddd/</a>
Прием статей (тезисов) для включения электронный сборник тезисов конференции	13 января 2025 г. – 17 марта 2025 г.		konferenz.ngie.u@yandex.ru
Открытие конференции, Пленарное заседание (онлайн в режиме реального времени с использованием интернет-технологий)	16 апреля 2025 г.	1 часть – 10:00 (МСК)	НГИЭУ, 1 корпус
		2 часть – 14:00 (МСК)	
Секционные заседания (очно, доклад на секции (до 5-7 минут); заочно, статья (тезисы) для включения электронный сборник тезисов конференции (см. Приложение 1)	17 апреля 2025 г.	10:00 (МСК)	НГИЭУ, 2 корпус
Закрытие конференции по секциям (очно)		13:00 (МСК)	

3.3. Информация по организации дистанционного участия в режиме реального времени с использованием интернет-технологий будет размещена на сайте <https://ngie.u.ru>, будут указаны ссылки на пленарную часть, разъяснено, какие сервисы и платформы будут применены.

3.4. Желающие принять участие в конференции заполняют электронную форму регистрации на участие в работе конференции (форма заявки размещена на сайте ГБОУ ВО НГИЭУ – [www.ngie.u.ru](http://www.ngie.u.ru)) в установленный срок.

3.5. Секции конференции:

Секция «Математика и вычислительная техника»

Секция «Инфокоммуникационные технологии и системы связи»

Секция «Информационные системы и технологии»

Секция «Методические аспекты эффективной подготовки кадров технических направлений и специальностей»

Детская школа науки «Айтишка»

3.6. К публичному выступлению (устное выступление, представляющее собой доклад на 5-7 минут) на конференции допускаются работы, прошедшие отбор в образовательной организации.

3.7. По итогам конференции будет издан электронный сборник тезисов конференции с последующей публикацией в системе РИНЦ. Желающие опубликовать статью в сборнике отправляют статьи на электронную почту: [konferenz.ngie.u@yandex.ru](mailto:konferenz.ngie.u@yandex.ru) с указанием «Фамилия Имя Отчество» (например, Иванов Иван Иванович).

#### **4. Руководство конференцией**

4.1. Общее руководство подготовкой и проведением конференции осуществляется оргкомитетом, утверждаемым приказом ректора университета.

4.2. Оргкомитет:

- составляет программу конференции;
- определяет основные мероприятия по её подготовке и проведению;
- решает организационные вопросы;
- поощряет призеров конференции и научных руководителей, совместно с жюри подводит итоги, награждает победителей конференции.

4.3. Оргкомитет формирует жюри в секциях, из приглашенных специалистов и ППС университета.

4.4. Все спорные вопросы и оценки решаются оргкомитетом.

4.5. Число премируемых работ по каждому направлению определяется оргкомитетом.

4.6. Победители награждаются грамотами и ценными призами, все участники конференции получают электронный сертификат об участии в конференции.

4.7. Оргкомитет оставляет за собой право после проверки материалов на плагиат не публиковать предоставленные материалы, если степень оригинальности текста не превышает 75%.

## **5. Оценка конкурсных работ**

5.1. Оценка конкурсных работ осуществляется жюри по следующим критериям:

- научный исследовательский подход к изучаемой проблеме, соответствие требованиям к исследовательской работе;
- актуальность темы;
- аналитические стороны доклада (умение аргументировать свою точку зрения);
- грамотность;
- логичность;
- последовательность изложения;
- соблюдение требований к публичному выступлению;
- оформление доклада;

5.2. Оценка лучших работ осуществляется в рамках каждой секции с присуждением призовых мест авторам, участвующим в конференции очно.

5.3. Решение принимается членами жюри открытым голосованием.

5.4. Оценка жюри оформляется протоколом.

## **6. Финансирование конференции**

6.1. Финансирование конференции осуществляется НГИЭУ.

Все средства, выделяемые на проведение конференции, распределяются по решению оргкомитета.

6.2. Все расходы по проезду, проживанию и питанию осуществляются за счет отправляющей стороны.

### **Требования к предоставлению и оформлению докладов**

Материалы конференции оформляются в соответствии с Национальным стандартом РФ ГОСТ Р 7.0.7-2021 "Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Статьи в журналах и сборниках. Издательское оформление" (утв. и введен в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 18 августа 2021 г. N 728-ст).

Материалы конференции разделяются на пленарное заседание и секции.

Статьи авторов пленарного заседания могут располагаться как в порядке выступления, так и в алфавитном порядке (на усмотрение оргкомитета).

Авторы секции должны быть расположены строго в алфавитном порядке. Перечень авторов в статье также должен быть только в алфавитном порядке.

Материалы формируются в листах формата А4 с книжной ориентацией, поля со всех сторон по 2 см. Шрифт TimesNewRoman, размер 14 пт, междустрочный интервал одинарный, нумерация страниц внизу от центра. Каждая статья должна начинаться с новой страницы. Страницы должны быть заполнены текстом полностью.

### **Структура статьи**

УДК – прописными буквами, выравнивание слева (без абзацного отступа).

Через пустую строку сведения об авторах.

Инициалы и фамилия первого автора – выделение жирным и курсивом, выравнивание по левому краю (без абзацного отступа).

характеристика 1-го автора:

– если студент (студент, курс, факультет) – выделение курсивом, выравнивание слева (без абзацного отступа);

– если руководитель (научная степень, ученое звание, кафедра) – выделение курсивом, выравнивание слева (без абзацного отступа);

– характеристика 2-го и последующих авторов аналогична по оформлению 1-му автору.

На следующей строке (без пропуска пустых строк) указывается учебное заведение и через запятую место расположения заведения. Сведения об учреждении выделяются курсивом и выравниваются по правому краю.

Название статьи – прописными буквами, выделение жирным, выравнивание по центру (без абзацного отступа). Недопустимо перенос слов в названии статьи.

Через интервал приводится аннотация (3–4 строки) и ключевые слова (5–7 слов в алфавитном порядке).

Далее, отступив одну пустую строку располагается текст статьи.

Текст набирается шрифтом TimesNewRoman, размер 14, междустрочный интервал одинарный, абзацный отступ 1,25 см, выравнивание по ширине.

Название таблиц и рисунков выравнивается по центру, без абзацных отступов. Все таблицы и рисунки должны иметь название.

Формулы набираются в редакторе Microsoft equation или MathType.

Текст в рисунках, таблицах, формулах, должен соответствовать размеру шрифта основного текста.

В тексте на все источники литературы должны быть ссылки, с указанием номера страницы, откуда был заимствован текст (например [1, с. 15]).

В списке литературы должен быть указан полный объем источника. Список литературы оформляется в алфавитном порядке, кроме законодательных актов, в соответствии с ГОСТом Р 7.0.5–2008 «Библиографическая ссылка».

Список литературы имеет название «**ЛИТЕРАТУРА**» выровненное по центру, без абзацного отступа, жирным, с отбивкой пустой строкой сверху. Список литературы должен содержать не менее двух источников.

Пример оформления статьи представлен в приложении А.

В первом документе литературы приведен пример оформления периодического печатного издания;

во втором – отдельного издания.

Нумерация страниц располагается внизу по центру.

**Редакционно-издательский совет НГИЭУ оставляет за собой право на переименование или изменение структуры конференции, а также не публиковать материалы доклада, не соответствующие предъявленным требованиям.**

Состав организационного комитета

Председатель оргкомитета:

Шамин А. Е. – д.э.н., профессор, ректор ГБОУ ВО НГИЭУ;

Заместитель председателя оргкомитета:

Ганин Д. В. – к.э.н., доцент, проректор по науке и инновационному развитию ГБОУ ВО НГИЭУ;

Сопредседатель оргкомитета:

Пучков М. Ю. – Министр образования и науки Нижегородской области.

Члены оргкомитета:

Колбанев М. О. – профессор, д.т.н., профессор кафедры «Информационные системы и технологии» ГБОУ ВО НГИЭУ;

Гладких А. А. – профессор, д.т.н., профессор кафедры «Инфокоммуникационные технологии и системы связи» ГБОУ ВО НГИЭУ;

Бухалова Н. А. – проректор по воспитательной работе ГБОУ ВО НГИЭУ;

Шамин А. А. – к.э.н., доцент, проректор по информатизации и цифровому развитию ГБОУ ВО НГИЭУ;

Семенов Д. А. – к.т.н., доцент, директор Института информационных технологий и систем связи ГБОУ ВО НГИЭУ;

Астахова Т. Н. – к.ф-м.н., доцент, заведующий кафедрой «Информационные системы и технологии» ГБОУ ВО НГИЭУ;

Сутягина Н. И. – к.э.н., доцент, заведующий кафедрой «Математика и вычислительная техника» ГБОУ ВО НГИЭУ;


Сорокин И. А. – к.т.н., доцент, заведующий кафедрой «Инфокоммуникационные технологии и системы связи»;

Косолапов В. В. – к.т.н., доцент, начальник ЦЦОД «IT-Куб» Княгинино;

Николаева А. А. – главный бухгалтер ГБОУ ВО НГИЭУ.



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по экономике и финансам  И. Г. Петрякова

Смета к приказу \_\_\_\_\_

**на проведение IV Всероссийской научно-практической конференции  
«Цифровой мир: математика, технологии, связь»,  
которая состоится 16-17 апреля 2025 года**

1. Папка-конверт с кнопкой Brauberg, плотная, зеленая – 120 шт \* 52 руб = 6240 руб.
2. Ручка шариковая STAFF, синяя – 120 шт \* 10 руб = 1200 руб.
3. Ручка шариковая Brauberg, 0,7 мм, синяя – 10 шт \* 20 руб = 200 руб.
4. Карандаш ч/гр заточ., Красин – 10 шт \* 10 руб = 100 руб.

Составил зав. кафедрой \_\_\_\_\_



Т. Н. Астахова

УТВЕРЖДАЮ:

Начальник объединения студенческого питания  Н. М. Князева

Смета к приказу \_\_\_\_\_

**на проведение IV Всероссийской научно-практической конференции  
«Цифровой мир: математика, технологии, связь»,  
которая состоится 16-17 апреля 2025 года**

Обед на 1 человека:

1. Щи;
2. Пюре картофельное;
3. Котлета куриная;
4. Салат-коктейль;
5. Сок;
6. Хлеб 2 куска.

Итого: 219 рублей.

219 \* 150 чел. = 32850 рублей

Итого: 32 850 рублей

Составил зав. кафедрой \_\_\_\_\_



Т. Н. Астахова