

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**
Государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный
инженерно – экономический университет»
(ГБОУ ВО НГИЭУ)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора
от 14.04.2017 г. № 245/01-03

ПОЛОЖЕНИЕ
14.04.2017 г. №34/01-41
г. Княгинино

**О порядке обучения по индивидуальному
графику по образовательным программам
высшего образования –
программам подготовки кадров высшей
квалификации в аспирантуре**

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение о порядке обучения по индивидуальному графику по образовательным программам высшего образования – программам подготовки кадров высшей квалификации (далее – Положение) регламентирует основания и порядок перевода аспирантов на обучение по индивидуальному графику, и организацию обучения аспирантов по индивидуальному графику в Государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Нижегородский государственный инженерно-экономический университет» (далее – Университет).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) (далее – ФГОС ВО), Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утв. Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05 вн), Уставом ГБОУ ВО НГИЭУ, иными федеральными законами, нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, связанные с образовательной деятельностью.

1.3 Индивидуальный график обучения – это график прохождения контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплинам, практик, научным исследованиям, предусмотренным соответствующим учебным планом, обеспечивающий освоение образовательной программы в полном объеме на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.4 Обучение по индивидуальному графику не предполагает изменения объема программы аспирантуры (в зачетных единицах), перечня и объема дисциплин, практик и научных исследований, включенных в учебный план направленности подготовки, форм промежуточной аттестации.

1.5 Переход аспиранта на индивидуальный график обучения, предполагающий ускоренное обучение по программам аспирантуры (сокращение нормативного срока обучения) возможно, если обучающийся имеет диплом об окончании аспирантуры (справку об обучении в аспирантуре), и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры, и (или) имеет уровень развития, позволяющий освоить программу аспирантуры в более короткий срок.

1.6 Переход на индивидуальный график обучения, предполагающий увеличение нормативного срока обучения в пределах, установленных ФГОС ВО, возможно при обучении по программам аспирантуры инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.7 При переходе аспиранта на индивидуальный график обучения в его индивидуальный учебный план вносятся соответствующие изменения.

1.8 Аспирантам, обучающимся за счет средств регионального бюджета и переведенным на обучение по индивидуальному графику, назначается и выплачивается стипендия в установленном порядке.

1.9 Перевод на обучение по индивидуальному графику аспиранта, обучающегося на договорной основе, не влечет изменение стоимости обучения и сроков оплаты, за исключением перевода на ускоренное обучение.

2 Основания для перевода аспиранта на обучение по индивидуальному графику

2.1 На обучение по индивидуальному графику аспирант может быть переведен в случаях:

2.1.1 перевода из другого высшего учебного заведения при наличии разницы в образовательных программах высшего образования – программах подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре;

2.1.2 перевода на другую образовательную программу высшего образования – программу подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре, в том числе с изменением формы обучения;

2.1.3 восстановления в Университет, при наличии разницы в образовательных

программах высшего образования – программах подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре;

2.1.4 одновременного освоения нескольких основных образовательных программ, в том числе прохождения обучения за границей и в других образовательных учреждениях;

2.1.5 наличия оснований для зачета результатов освоения обучающимися по образовательным программам высшего образования – программам кадров высшей квалификации в аспирантуре Университета дисциплин, практик, научных исследований, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

2.1.6 если состояние здоровья обучающегося не позволяет ему посещать учебные занятия по утвержденному расписанию (инвалидность, ограниченные возможности здоровья и т.п.);

2.1.7 ухода за тяжелобольным членом семьи;

2.1.8 ухода за ребенком (детьми) в возрасте до 3-х лет;

2.1.9 представления интересов спортивной команды Университета, города и т.д., в том случае, если график спортивной подготовки и соревнований совпадают с образовательным процессом;

2.1.10 проявления незаурядных (выдающихся) способностей в освоении дисциплин учебного плана и научной деятельности;

2.1.11 обучения в другом (в том числе зарубежном) вузе;

2.1.12 совмещения обучения с трудовой деятельностью по профилю обучения в структурных подразделениях Университета и/или на предприятиях (в организациях), осуществляющих деятельность, соответствующую требованиям к направлению подготовки;

2.1.13 при иных исключительных обстоятельствах, признанных администрацией Университета достаточными для перевода на индивидуальный график обучения.

3 Порядок оформления и утверждения индивидуального графика обучения

3.1 Перевод на индивидуальный график обучения может осуществляться для аспирантов очной и заочной форм обучения.

3.2 Перевод аспирантов на индивидуальный график обучения может осуществляться с первого года обучения.

3.3 Для перевода на индивидуальный график обучения аспиранту необходимо представить следующий пакет документов:

3.3.1 заявление на имя ректора Университета с указанием оснований (причин) перевода (Приложение 1);

3.3.2 график отчетности за все виды деятельности, определенные на учебный год учебным планом по направлению и направленности подготовки, (Приложение 2);

3.3.3 документы, подтверждающие соответствующее обоснование перевода.

3.4 Индивидуальный график обучения аспиранта разрабатывается на период не более одного учебного года.

3.5 Индивидуальный график обучения разрабатывается совместно аспирантом, преподавателями, ведущими дисциплины, практики, научные исследования, предусмотренные учебным планом, согласовывается с заведующим аспирантурой и докторантурой и утверждается проректором по научной работе и инновационному развитию Университета.

3.6 Перевод обучающегося на индивидуальный график обучения оформляется приказом ректора Университета.

4 Порядок обучения аспиранта по индивидуальному графику

4.1 При изменении сроков обучения аспиранта объем программы аспирантуры, реализуемый за один учебный год, не должен превышать 75 зачетных единиц и может различаться для каждого учебного года. В указанный объем не включается трудоемкость факультативных дисциплин, а так же дисциплин, практик, научных исследований, зачтенных в соответствии с «Положением о порядке зачета результатов освоения обучающимися по образовательным программам высшего образования – программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре дисциплин, практик, научных исследований, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

4.2 Индивидуальный график обучения освобождает обучающегося от необходимости посещения учебных занятий по общему расписанию и позволяет ему выполнять программные требования дисциплин, практик, научных исследований в индивидуально установленные сроки.

4.3 Аспирант, обучающийся по индивидуальному графику, имеет право получать индивидуальные консультации преподавателей как в установленные кафедрой часы, так и дистанционно.

4.4 Аспирант, обучающийся по индивидуальному графику, имеет право посещать в соответствии с расписанием учебные занятия всех форм обучения.

4.5 Проверка качества освоения образовательной программы аспирантом, обучающимся по индивидуальному графику, проводится в форме контроля текущей успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации в порядке, установленном ФГОС ВО, учебным планом по направленности подготовки в сроки, установленные индивидуальным графиком обучения.

4.6 Аспирант, обучающийся по индивидуальному графику, может проходить промежуточную аттестацию (сдавать экзамены и зачеты) в межсессионный период по индивидуально установленному графику обучения или по расписанию зачетов и экзаменов для всех форм обучения.

4.7 При самостоятельном (в индивидуальном порядке) прохождении промежуточной аттестации аспиранту выдается направление на аттестацию с отметкой «по индивидуальному графику».

4.8 Направление на аттестацию с проставленной по итогам промежуточной

аттестации оценкой подшивается к основной ведомости академической группы аспиранта.

4.9 В случае невозможности по уважительной причине (болезнь и др.) прохождения аспирантом промежуточной аттестации в сроки, установленные индивидуальным графиком, они могут быть изменены при наличии соответствующих документов.

4.10 Аспирант, обучающийся по индивидуальному графику, обязан добросовестно освоить образовательную программу, выполнив индивидуальный учебный план в полном объеме.

4.11 Контроль выполнения аспирантом индивидуального учебного плана по индивидуальному графику осуществляется научным руководителем аспиранта и заведующим аспирантурой и докторантурой.

4.12 В случае невыполнения аспирантом, обучающимся по индивидуальному графику, индивидуального учебного плана без уважительной причины, он подлежит отчислению приказом ректора Университета в установленном порядке.

5 Заключительные положения

5.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором Университета.

5.2 В настоящее Положение могут быть внесены дополнения и изменения в соответствии с изменениями в нормативных документах Министерства образования и науки Российской Федерации. Изменения и дополнения к Положению утверждаются ректором Университета.

Приложение 1. Бланк заявления о переводе на индивидуальный график обучения

Ректору ГБОУ ВО НГИЭУ

аспиранта _____ года обучения
направления подготовки _____

направленности подготовки _____

Ф.И.О. аспиранта

заявление

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному графику с
« _____ » _____ 20 ____ года по « _____ » _____ 20 ____ года.

Основанием для перевода прошу считать _____

указать основание из п.2.1 настоящего Положения

Прилагаемые документы:

- 1 Индивидуальный график обучения аспиранта
- 2 Документы (копии документов), подтверждающих основания для перевода на индивидуальный график обучения
- 3 Копии медицинских документов, подтверждающих ограничение по здоровью (*при необходимости*).

« _____ » _____ 20 ____ года

подпись

