

УТВЕРЖДЕНО
решением профсоюзного комитета
16 января 2026 г Протокол № 1

**План работы
профсоюзной организации
в ГБОУ ВО НГИЭУ на 2026 год**

№№ п/п	Содержание мероприятий	Срок проведения	Ответственный за проведение	Примечания. Отметка о выполнении
1.	Проведение заседания ректората на базовой кафедре «Туризм и гостеприимство» на базе загородного отеля «Волга»	январь	Лобанова Е.И. Долгова О.А.	
2.	Отчет профсоюза о работе за 2025 г в профсоюзных группах	январь	Лобанова Е.И. Профгруппорги	
3.	Лыжня России	февраль	Гусев А.Н. Шавандина И.В. Шлыкова Л.В.	
4.	Праздничный концерт «Для милых дам»	март	Долгова О.А.	
5.	Мероприятия приуроченные ко дню Победы	май	Лобанова Е.И. Никитина А.А.	
6.	Экскурсии по святым местам, поездки в театр , музеи и д.р.	В течение года не реже 1 раз в квартал	Долгова О.А. Никитина А.А.	
7.	Организация отдыха сотрудников и членов их семей в Центре молодежных инициатив	июль	Лобанова Е.И. Долгова О.А.	
8.	Рассылка поздравлений с днем Преподавателя высшей школы»	Ноябрь	Александрова А.А. Маслова Д.А.	
9.	Праздничный концерт к дню «Преподавателя высшей школы»	Ноябрь	Долгова О.А.	
10.	Рассылка писем-благодарностей матерям лучших работников университета День матери – последнее воскресенье ноября, 8 марта, День семьи-8 июля)		Лобанова Е.И. Короткова Н.А.	

11.	Вовлечение сотрудников и студентов в члены профсоюзной организации	В течение года	Члены профкома	
12.	Планирование, подготовка и проведение заседаний профкома и профактива профгрупп	1 раз в месяц	Лобанова Е.И., Долгова О.А.	
13.	Содействие в подготовке и проведении мероприятий со студентами: - Мистер и Мисс институтов; - День Св. Валентина; - Студенческая весна; - летние и зимние школы актива институтов; - лыжня России; - мероприятия волонтерского движения институтов; - приобретение спортивного инвентаря в фонд спортклуба университета, - спартакиады институтов	В течение года	Никитина А.А. Самонова А.Е.	
14.	Подготовка и распространение профсоюзной информации.	В течение года	Информационная комиссия	
15.	Подготовка и распространение информационно-сопроводительных документов: пригласительные билеты, бланки анкет, поздравительные плакаты, объявления	В течение года	Информационная комиссия	
16.	Постоянное обновление информации на стенде «Профсоюзная организация НГИЭУ» и на профсоюзной страничке сайта университета	В течение года	Информационная комиссия	
17.	Сбор и предоставление информации для подготовки профсоюзного собрания	Сентябрь-октябрь	Члены профкома	
18.	Информирование сотрудников и студентов о диспансеризации и вакцинации	В течение года	Информационная комиссия, Лобанова Е.И., учебная комиссия	
19.	Организация подписки на периодические издания	В течение года	Информационная комиссия	
20.	Информационное сопровождение мероприятий, проводимых профсоюзом, в газете и на сайте	В течение года	Информационная комиссия	
21.	Формирование архива фото- и видео- файлов с мероприятий, проводимых профсоюзом	В течение года	Информационная комиссия	
22.	Разработка и дизайн баннеров и стендов профсоюзной организации	В течение года	Информационная комиссия	

23.	Проведение анкетирования сотрудников и обработка результатов	Февраль Сентябрь	Информационная комиссия	
24.	Велопоход	Июнь - сентябрь	Спортивно-оздоровительная комиссия	
25.	Городские мероприятия (кросс)	Май	Спортивно-оздоровительная комиссия.	
26.	ГТО I - этап, II - этап, III- этап, IV – этап	В течение года	Спортивно-оздоровительная комиссия	
27.	Осуществление профсоюзного контроля за соблюдением работодателем трудовых прав и социальных гарантий	В течение года	Социально-правовая комиссия	
28.	Работа в составе комиссии по проверке готовности университета к новому учебному году	Август	Социально-правовая комиссия	
29.	Подготовка информации социально-правовой комиссии об оздоровлении сотрудников (выступление на профкоме)	1 раз в полгода	Социально-правовая комиссия	
30.	Проверка предоставления льгот и компенсаций за работу во вредных условиях труда	В конце календарного года	Социально-правовая комиссия	
31.	Работа в комиссии по трудовым спорам	В течение года	Социально-правовая комиссия	
32.	Согласование локальных нормативных актов, касающихся прав и интересов работников и обучающихся	В начале календарного года	Социально-правовая комиссия, Лобанова Е.И.	
33.	Организация проверки пунктов питания	В течение года в соответствии с планом	Социально-правовая комиссия	
34.	Рассмотрение жалоб и предложений работников на нарушение условий труда	По мере поступления	Социально-правовая комиссия	

35.	Проверка наличия инструкций по охране труда в подразделениях университета	Август, январь	Социально-правовая комиссия	
36.	Участие в расследовании несчастных случаев среди студентов и работников	В течение года по необходимости	Социально-правовая комиссия	
37.	Проверка освещенности рабочих мест	В течение года	Социально-правовая комиссия	
38.	Участие в работе комиссий университета по выполнению мероприятий по охране труда	В течение года	Социально-правовая комиссия	
39.	Содействие в работе комиссии по специальной оценке условий труда рабочих мест	В течение года	Социально-правовая комиссия Лобанова Е.И.	
40.	Проверка состояния медицинских аптечек на предмет укомплектованности и срока годности	январь	Социально-правовая комиссия	
41.	Оказание материальной помощи работникам	В течение года	Социально-правовая комиссия Лобанова Е.И	
42.	Соучастие в приобретении путевок в санаторий для работников, работающих во вредных условиях труда	В течение года	Социально-правовая комиссия	
43.	Обобщение предложений и критических замечаний, высказанных на профсоюзном собрании	В течение года	Лобанова Е.И. Александрова А.А.	
44.	Подготовка предложений о моральном и материальном поощрении отличившихся в профсоюзной работе членов профсоюзного актива	В конце календарного года	Все комиссии профкома	
45.	Пополнение профсоюзной библиотеки справочной и методической литературой в помощь активу, оформление подписки на периодические печатные издания	В течение года	Сидорова Н.П. Александрова А.А..	
46.	Оказание методической и практической помощи профгруппоргам во всех профгруппах (структурных подразделениях).	В течение года	Лобанова Е.И. Долгова О.А.	
47.	Участие в подготовке и проведение массовых акций (митинги, пикеты) при необходимости	В течение года по необходимости	Лобанова Е.И. Социально-правовая комиссия	
48.	Контроль за соблюдением законодательства о труде и заработной плате	В течение года	Лобанова Е.И. Социально-правовая комиссия	

49.	Подготовка и проведение массовых мероприятий для сотрудников университета: - Новогодний праздник; -поздравление семей с новым годом (Дед Мороз и снегурочка) -неделя института; -чествование ветеранов труда; -выезды коллектива в города России, в театры, на концерты, на спортивные мероприятия; -Преподаватель высшей школы -Преподаватель года - Праздничный концерт к 8 марта	В течение года	Культурно-массовая комиссия	
50.	Подготовка и проведение мероприятий для детей: - День защиты детей; - поездка в цирк -Новогодняя ёлка	В течение года	Члены профкома, профгруппорги	
51.	Проведение консультаций по темам Трудового законодательства	1 раз в месяц	Лобанова Е.И. Социально-правовая комиссия	
52.	Организация поздравления с профессиональным праздником работников различных структурных подразделений	В течение года	Александрова А.А. Долгова О.А.	
53.	Оказание материальной помощи членам профсоюза по поводу торжественных дат и в связи с несчастными случаями	В течение года	Лобанова Е.И. Сидорова Н.П.	
54.	Приобретение подарков и организация поздравлений юбиляров	В течение года	Лобанова Е.И. профгруппорги	
55.	Подготовка отчета о проделанной работе профкома за год	В конце календарного года	Все комиссии профкома	

56.	<p>Проведение обучающих семинаров для профактива:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Коллективный договор – надежный гарант обеспечения социально-экономической защищенности трудящихся. О выполнении условий коллективного договора в университете. - Роль и место профсоюзного актива в конфликтных ситуациях в организации. Порядок и практика разрешения социальных конфликтов. - Методы и формы информационной работы - Опыт работы других профсоюзных организаций (по материалам газеты «Мой профсоюз», «Солидарность»). 	<p>март</p> <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p>	<p>Лобанова Е.И.</p> <p>Калеев Н.В.</p> <p>Долгова О.А.</p> <p>Александрова А.А.</p>	
57.	<p>Участие в мероприятиях, предложенных Нижегородской областной организацией Профессионального союза работников народного образования и науки РФ</p>	<p>В течение года</p>	<p>Все комиссии профкома</p>	