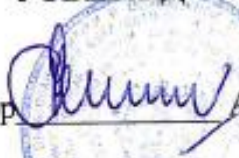


Министерство образования, науки и молодежной политики
Нижегородской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный инженерно-экономический
университет»
(ГБОУ ВО НГИЭУ)

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор  А. Е. Шамин

«26» сентября 2019 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

43.03.01 СЕРВИС

(код и направление подготовки)

СЕРВИС ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ

(профиль)

БАКАЛАВРИАТ

(уровень подготовки)

г. Княгинино
2019 г.

Основная профессиональная образовательная программа составлена с учетом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 514.

Организация-разработчик: ГБОУ ВО «Нижегородский государственный инженерно-экономический университет»

ОПОП ВО принята на заседании кафедры Технические и биологические системы протокол № 2 от 30.08. 2019 г.

Заведующий кафедрой  Казаков С. С.
(подпись) (Ф.И.О.)

ОПОП ВО рассмотрена на заседании учебно-методического совета протокол № 3 от 30.08. 2019 г.

ОПОП ВО рассмотрена на заседании Ученого совета протокол № 8 от 30.08. 2019 г.

Согласовано:

Директор инженерного института  Мартьянычев А. В.
(подпись) (Ф.И.О.)

Представители работодателей:

ООО Княгининская ДСК  Котов Ю. В.
(наименование организации) (подпись) (Ф.И.О.)

МУП Княгининское ЖКХ  Ургансков А. В.
(наименование организации) (подпись) (Ф.И.О.)

ООО Новый век  Свистунов А. И.
(наименование организации) (подпись) (Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	4
1.1. Основная образовательная программа (определение).....	4
1.2. Нормативные документы для разработки ООП ВО.....	4
1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы.....	4
1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО.....	6
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.....	7
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.....	7
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	7
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.....	7
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	8
3. Компетенции выпускника ОПОП, формируемые в результате освоения программы.....	9
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО.....	16
4.1. Календарный учебный график.....	16
4.2. Учебный план.....	16
4.3. Матрица компетенций ОПОП ВО.....	16
4.4. Аннотации рабочих программ дисциплин.....	16
4.5. Рабочая программа воспитания.....	17
4.6. Календарный план воспитательной работы.....	17
5. Ресурсное обеспечение ОПОП ВО.....	17
5.1. Кадровое обеспечение.....	18
5.2. Материально-техническое обеспечение.....	18
5.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение.....	18
6. Характеристики среды ВУЗа, обеспечивающие развитие социально-личностных компетенций выпускников.....	19
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения знаний обучающихся.....	21
7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	21
7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП ВО (итоговая аттестация).....	21
Приложения.....	23

1. Общие положения

1.1. Основная образовательная программа (определение)

Основная профессиональная образовательная программа «Сервис» по направлению подготовки **43.03.01 Сервис транспортных средств**, реализуемая в ГБОУ ВО Нижегородском государственном инженерно-экономическом университете, представляет собой систему документов, разработанную университетом, на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата), утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 514.

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки обучающихся по данному направлению и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей), программы практик и другие методические материалы.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО

Нормативную правовую базу разработки ОПОП бакалавриата составляют:

- Федеральный закон от 27 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 43.03.01 Сервис и уровню высшего образования бакалавриат, утвержденный приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514
- Приказ Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».
- Нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.
- Нормативно-методические документы ГБОУ ВО Нижегородский государственный инженерно-экономический университет.

1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата, реализуемая ГБОУ ВО «Нижегородский государственный инженерно-экономический университет» по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную

высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО).

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, аннотации рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной программы.

Миссия ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.01 Сервис заключается в создании, поддержании и ежегодном обновлении условий, обеспечивающих качественную подготовку специалистов в сфере сервиса в соответствии с требованиями современного рынка труда, с учетом запросов работодателей, особенностями развития региона, а также формировании гармонично развитой личности, воспитании гражданина, способного осмысливать, ставить и решать проблемы общества с учетом социальных, этических, культурных, экологических аспектов, быть толерантным, нравственно ответственным работником, легко адаптирующимся в коллективе, готовым трудиться в условиях конкуренции.

Основной целью программы является подготовка специалистов в области сервиса, внедрению передовых технологий сервиса транспортных средств, предоставление услуги потребителю, в том числе с учетом социальной политики государства, развитие клиентурных отношений.

Достижение поставленной цели возможно путем решения следующих задач, влияющих на качество образовательного процесса и его результатов:

1. Соблюдение требований национальной системы высшего образования, сформулированных в федеральных государственных образовательных стандартах.

2. Непрерывное изучение и прогнозирование требований потребителей образовательной деятельности: абитуриентов, обучающихся и работодателей.

3. Постоянное улучшение качества образования посредством:

- совершенствования основных образовательных программ подготовки бакалавров путем введения в них учебных дисциплин, направленных на повышение профессиональной компетентности и морально-нравственных личностных качеств выпускников;

- поиска и использования новых образовательных технологий, направленных на оптимизацию учебного труда студентов;

- повышения уровня владения студентами техническим иностранным языком;

- внедрения новых методов и технологий оценки уровня знаний студентов и выпускников;

– единства учебной, научной и творческой деятельности, позволяющего студентам приобрести глубокие научные знания и профессиональные навыки, умение учиться и получать новые знания, в полной мере реализовать свой творческий потенциал;

– совершенствования воспитательной и внеучебной работы, укрепления в сознании студентов важности формирования в них гармонично развитых и высоконравственных личностей;

– создания внутри университета благоприятной среды, стимулирующей стремление к знаниям, свободное выражение мыслей, идей, творческих способностей и открывающей студентам путь к успеху;

– улучшения материально-технического обеспечения образовательного процесса.

4. Обеспечение обучающихся и выпускников возможностью получения «образования через всю жизнь», содействие их трудоустройству и успешной карьере.

Срок освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки в заочной форме обучения увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения и составляет: - заочная форма обучения - 4 года 11 месяцев.

Объем программы составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы с применением сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения применяемых образовательных технологий, реализации программы с применением сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном – не более 80 з.е.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО

Для освоения ОПОП ВО подготовки бакалавра абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем общем образовании, среднем профессиональном или высшем образовании, а также документ о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении среднего (полного) общего образования.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (далее соответственно – выпускники, программа бакалавриата, направление подготовки), могут осуществлять профессиональную деятельность:

04 Культура, искусство;

07 Административно-управленческая и офисная деятельность;

33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.) (в сфере оказания услуг и сервисного обслуживания);

40 Сквозные виды деятельности в промышленности (в сферах проектирования и эксплуатации электроэнергетических систем, электротехнических комплексов, систем электроснабжения, автоматизации и механизации производства).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются:

Объектами профессиональной деятельности выпускника являются:

- потребители (индивидуальные или корпоративные клиенты), их потребности;
- процессы сервиса;
- методы диагностики, моделирования и разработки материальных и нематериальных объектов сервиса;
- материальные и нематериальные системы процессов сервиса.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

ОПОП по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (профиль Сервис транспортных средств) ориентирована на следующие виды профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая;
- научно-исследовательская;
- производственно-технологическая;
- сервисная.
-

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 43.03.01 01 Сервис (профиль Сервис транспортных средств) должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

Организационно-управленческая деятельность:

- Участие в планировании деятельности предприятия сервиса;
- Участие в организации контактной зоны для обслуживания потребителей;
- Участие в организационно-управленческой деятельности предприятия сервиса, формировании клиентурных отношений;
- Выбор оптимальных процессов сервиса, соответствующего запросам потребителя, организация процесса предоставления услуги потребителю, в том числе с учётом социальной политики государства, развитие клиентурных отношений;
- Оценка производственных и непроизводственных затрат на обеспечение деятельности предприятия сервиса.

Научно-исследовательская:

- Разработка элементов оптимизации сервисной деятельности;
- Участие в исследованиях потребительского спроса;
- Мониторинг потребностей;
- Участие в исследованиях психологических особенностей потребителя с учетом национально-региональных и социально-демографических факторов;
- Участие в исследовании и реализации методов управления качеством, стандартизации и сертификации изделий и услуг, формировании клиентурных отношений.

Производственно-технологическая деятельность:

- Выбор материалов, специального оборудования и средств с учетом процесса сервиса;
- Разработка процесса сервиса, соответствующего запросам потребителя;
- Внедрение и использование информационных систем и технологий с учетом процесса сервиса;
- Мониторинг и контроль качества процесса и обслуживания.

Сервисная деятельность:

- Проведение экспертизы и (или) диагностики объектов сервиса;
- Выбор необходимых методов и средств процесса сервиса;
- Обобщение необходимого варианта процесса сервиса, выбора ресурсов и средств с учётом требований потребителя;
- Предоставление услуги потребителю, в том числе с учетом социальной политики государства, развитие клиентурных отношений.

3. Компетенции выпускника ОПОП, формируемые в результате освоения программы

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, навыки и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 – «Сервис», профиль «Сервис транспортных средств» формируются следующие компетенции: универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции (табл. 1).

Таблица 1 – Универсальные общепрофессиональные и профессиональные компетенции выпускника в соответствии с ФГОС ВО

УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи УК-1.3. Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки УК-1.4. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности УК-1.5. Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Ожидаемые результаты решения выделенных задач. УК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. УК-2.3. Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время. УК-2.4. Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде. УК-3.2. Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки - по возрастным особенностям, по этническому или религиозному

		признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.). УК-3.3. Прогнозирует результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата. УК-3.4. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды.
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами. УК-4.2. Использует информационнокоммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках. УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках. УК-4.4. Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: • внимательно слушая и пытаюсь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; • уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; • критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия. УК-4.5. Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно.
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.

		УК-5.3. Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы. УК-6.2. Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. УК-6.3. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата УК-6.4. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни. УК-7.2. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.
УК-8	Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК-8.1. Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты. УК-8.2. Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте. УК-8.3. Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты.
УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1. Знает принципы функционирования системы хозяйствования, основные экономические понятия, источники экономического роста, границы вмешательства государства в экономику УК-9.2. Умеет анализировать информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений и критически оценивать возможности экономического развития страны и отдельных секторов её экономики УК-9.3. Владеет

		способами поиска и использования источников информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, методикой анализа основных положений договора с финансовыми организациями
УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-1.1. Знает перечень основных нормативных правовых актов противодействию коррупции и их общих положений; понятие состава коррупционного правонарушения ответственность за совершение УК-1.2. Умеет ориентироваться в системе противодействия коррупции; находить эффективные решения в профессиональной деятельности с целью профилактики коррупции и борьбы с нею УК-1.3. Владеет навыками применения мер профилактики коррупции
ОПК-1	Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса	ОПК-1.1. Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в сфере сервиса ОПК-1.2. Осуществляет поиск и внедрение технологических новаций и современных программных продуктов в сервисную деятельность организации ОПК-1.3. Знает и умеет использовать технологические новации и современное программное обеспечение в сервисной деятельности организации
ОПК-2	Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью	ОПК-2.1. Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями предприятий сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности ОПК-2.2. Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности ОПК-2.3. Осуществляет контроль деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности
ОПК-3	Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в	ОПК-3.1. Оценивает качество оказания услуг в сервисе на основе

	избранной сфере профессиональной деятельности	клиентоориентированных технологий. ОПК-3.2. Обеспечивает требуемое качество процессов оказания услуг в сервисе в соответствии с международными и национальными стандартами ОПК-3.3. Обеспечивает оказание услуг в соответствии с заявленным качеством
ОПК-4	Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов	ОПК-4.1. Осуществляет маркетинговые исследования рынка услуг, мотивацию потребителей и конкурентов ОПК-4.2. Организует продвижение и продажи сервисного продукта, в том числе с помощью онлайн и интернет технологий. ОПК-4.3. Формирует специализированные каналы сбыта сервисных продуктов и услуг
ОПК-5	Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	ОПК-5.1. Определяет, анализирует, оценивает производственно-экономические показатели предприятий сервиса ОПК-5.2. Принимает экономически обоснованные управленческие решения ОПК-5.3. Обеспечивает экономическую эффективность сервисной деятельности предприятия
ОПК-6	Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса	ОПК-6.1. Осуществляет поиск и применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной сфере ОПК-6.2. Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении услуг ОПК-6.3. Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями
ОПК-7	Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ОПК-7.1. Обеспечивает соблюдение требований безопасного обслуживания, охраны труда и техники безопасности ОПК-7.2. Соблюдает положения нормативно-правовых актов, регулирующих охрану труда и технику безопасности
ОПК-8	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и	ОПК-8.1 Знает процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, представления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов

	использовать их для решения задач профессиональной деятельности	(информационные технологии); современные инструментальные среды, программно технические платформы и программные средства, в том числе системы искусственного интеллекта, используемые для решения задач профессиональной деятельности, и принципы их работы ОПК-8.2. Умеет выбирать и использовать современные информационно коммуникационные и интеллектуальные технологии, инструментальные среды, программно-технические платформы и программные средства для решения задач профессиональной деятельности; анализировать профессиональные задачи, выбирать и использовать подходящие информационные технологии ОПК-8.3. Владеет навыками работы с данными с помощью информационных технологий; навыками применения современных информационно-коммуникационных и интеллектуальных технологий, инструментальных сред, программно-технических платформ и программных средств для решения задач профессиональной деятельности
ПКО-1	Способен к разработке и совершенствованию системы клиентских отношений с учетом требований потребителя	ПКО-1.1. Применяет клиентоориентированные технологии в сервисной деятельности ПКО-1.2. Участвует в разработке системы клиентских отношений ПКО-1.3. Участвует в совершенствовании системы клиентских отношений
ПКО-2	Способен к осуществлению деятельности по управлению проектами в сфере сервиса	ПКО-2.1. Формирует цель и задачи деятельности подразделений сервисной деятельности предприятия, организывает их выполнение ПКО-2.2. Производит выбор организационных решений для формирования сервисной системы обслуживания ПКО-2.3. Принимает организационные решения по развитию клиентурных отношений предприятия
ПКО-3	Способен проектировать процессы предоставления услуг	ПКО-3.1. Владеет теоретическими знаниями и практическими приемами управления проектами ПКО-3.2. Применяет методы управления проектами ПКО-3.3. Участвует в организационно-управленческой деятельности по управлению проектами предприятия сервиса
ПКО-4	Способен проводить экспертизу и диагностику объектов сервиса	ПКО-4.1. Выбирает материальные ресурсы, оборудование для осуществления процесса сервиса ПКО-4.2. Применяет методы разработки и использования типовых технологических процессов ПКО-4.3. Учитывает требования производственной дисциплины, правила по охране труда и пожарной безопасности при осуществлении

		технологического процесса
ПКО-5	Способен участвовать в разработке инновационных решений при осуществлении сервисной деятельности	ПКО-5.1. Использует организационно-управленческие инновации, связанные с новыми формами управления, видами услуг, более эффективными формами обслуживания ПКО-5.2. Применяет информационно-технологические инновации, связанные с внедрением нового программного обеспечения, автоматизацией процессов, новых технических и технологических решений ПКО-5.3. Применяет современные инновационные технологии для создания конкурентоспособных услуг
ПК-1	Способен к организации и осуществлению контроля, учета, хранению и работоспособности средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования	ПК-1.1. Контролирует готовность к эксплуатации средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования ПК-1.2. Оформляет договоры на проведение технического осмотра транспортных средств ПК-1.3. Измеряет и проверяет параметры технического состояния транспортных средств ПК-1.4. Принимает решение о соответствии технического состояния транспортных средств требованиям безопасности дорожного движения
ПК-2	Способен осуществлять руководство деятельностью структурного подразделения	ПК-2.1. Осуществляет управление персоналом структурного подразделения ПК-2.2. Участвует в разработке стандартов обслуживания ПК-2.3. Участвует во внедрении проектов по автоматизации системы управления
ПК-3	Способен осуществлять технологическое проектирование и контроль процесса проведения технического осмотра	ПК-3.1. Проводит выборочный контроль технического состояния средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования ПК-3.2. Осуществляет выборочный контроль выполнения технологического процесса технического осмотра транспортных средств ПК-3.3. Внедряет и контролирует соблюдение технологии проведения технического осмотра операторами технического осмотра на пунктах технического осмотра
ПК-4	Способен осуществлять сбор и передачу результатов проверок технического состояния транспортных средств в единую автоматизированную информационную систему технического осмотра	ПК-4.1 Обеспечивает подключение пункта технического осмотра к единой автоматизированной информационной системе технического осмотра ПК-4.2 Обеспечивает выполнение требований нормативных правовых документов в отношении передачи результатов технического осмотра в

		единую автоматизированную информационную систему технического осмотра ПК-4.3 Соблюдает требования нормативных правовых документов в отношении технического осмотра транспортных средств
ПК-5	Способен организовывать процесс улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок	ПК-5.1. Проводит переговоры с клиентами по претензионным случаям и определяет причины возникновения претензий ПК-5.2. Разрабатывает инструкции по предотвращению претензий ПК-5.3. Взаимодействует с клиентами по качеству сервиса ПК-5.4. Организует мониторинг эффективности подрядчиков, переадресацию им претензий клиента в случае некачественного сервиса со стороны подрядчика
ПК-6	Способен к обеспечению гарантий прав владельцев транспортных средств	ПК-6.1. Организует процессы анализа требований к постпродажному обслуживанию и сервису и управление взаимоотношениями с потребителями продукции ПК-6.2. Разрабатывает организационные схемы, стандарты и процедуры и выполняет руководств процессами постпродажного обслуживания и сервиса ПК-6.3. Организует и координирует взаимодействие с подразделениями организации и внешними контрагентами по постпродажному обслуживанию и сервису
ПК-7	Способен к разработке технико-экономического обоснования на проектирование и развитие производственно-технической базы пункта технического осмотра	ПК-7.1. Осуществляет сбор актуальной информации об удовлетворенности клиентов ПК-7.2. Участвует в разработке системы набора, обучения и мотивации сотрудников структурного подразделения ПК-7.3. Участвует в определении показателей эффективности деятельности структурного подразделения
ПК-8	Способен организовать выполнение работ по обслуживанию АТС и их компонентов	ПК-8.1. Осуществляет приемку АТС на техническое обслуживание, ремонт и сдачу АТС клиенту ПК-8.2. Осуществляет распределение по всем видам работ, связанным с обслуживанием АТС и их компонентов, координацию действий работников ПК-8.3. Обеспечивает разработку мероприятий по улучшению/совершенствованию процесса обслуживания АТС и их компонентов

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО

4.1. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул. График разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС ВО и Положения о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры и размещается на первой странице учебного плана. Форма графика учебного процесса приведена в приложении 1. Срок начала учебного года устанавливается приказом ректора. В учебном году устанавливаются каникулы. Общая продолжительность каникул в течение учебного года составляет при продолжительности обучения в течение учебного года более 39 недель - не менее 7 недель и не более 10 недель.

4.2. Учебный план подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.01 Сервис профиль «Сервис транспортных средств» обеспечивающих формирование компетенций, представлен в приложении 2.

Учебный план является основным документом, регламентирующим учебный процесс. В учебном плане в академических часах выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся. В учебном плане указана общая трудоемкость дисциплин, практики, ГИА (ИА) в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

4.3. Матрица компетенций ОПОП ВО представлена в приложении 3.

4.4. Аннотации рабочих программ дисциплин, практик, государственной итоговой аттестации.

В виду значительного объема материалов, в ОПОП ВО приводятся аннотации рабочих программ всех учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) как базовой, так и части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана, включая дисциплины по выбору студента (приложение 4). Оригиналы утвержденных рабочих программ хранятся на выпускающей кафедре в виде приложения к ОПОП ВО. С полным содержанием рабочих программ можно ознакомиться на выпускающей кафедре, в ЭИОС университета и на официальном сайте ГБОУ ВО НГИЭУ.

4.5. Рабочая программа воспитания

Рабочая программа воспитания, представляющая собой комплекс основных характеристик воспитательной работы, включающий: цель, задачи, основные направления воспитательной работы, возможные формы, средства и методы воспитания, подходы к индивидуализации содержания воспитания с учетом особенностей обучающихся. Рабочая программа воспитания является составной частью программы подготовки бакалавров и представлена в приложении 5.

4.6. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы составлен с целью конкретизации форм и видов воспитательных мероприятий, проводимых в НГИЭУ на весь период освоения ОПОП ВО. Календарный план воспитательной работы разделен на модули, которые отражают направления воспитательной работы.

Календарный план воспитательной работы содержит перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся университетом или в которых университет принимает участие, в соответствии с основными направлениями (модулями) воспитательной деятельности (деятельность студенческого самоуправления, научно-исследовательская деятельность, творческая деятельность, спортивная и здоровьесберегающая деятельность, волонтерская (добровольческая) деятельность, профессиональная деятельность, культурно-просветительская деятельность). Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 6.

5. Ресурсное обеспечение ОПОП ВО

Ресурсное обеспечение ОПОП ВО университета сформировано на основе требований к условиям реализации основной профессиональной образовательной программы бакалавриата, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.01 Сервис.

5.1. Кадровое обеспечение

Реализация основной профессиональной образовательной программы бакалавриата обеспечивается не менее 70 % научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю

преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной, учебно-методической и практической работой.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной основной профессиональной образовательной программе, составляет не менее 60 %. К образовательному процессу привлечено не менее 5 % преподавателей из числа действующих руководителей и (или) работников профильных организаций, предприятий и учреждений.

5.2. Материально-техническое обеспечение

С учетом требований ФГОС ВО по данному направлению подготовки учебный процесс полностью обеспечен материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Учебные лаборатории и аудитории оснащены современными компьютерами, объединенными локальными вычислительными сетями с выходом в Интернет.

5.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Основная профессиональная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной профессиональной образовательной программы.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам, содержащими издания учебной, учебно-методической и иной литературы по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями. Электронно-библиотечные системы обеспечивают возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным системам. Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин, практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих дисциплину, проходящих соответствующую практику.

Обучающиеся обеспечены доступом к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей).

6. Характеристики среды ВУЗа, обеспечивающие развитие социально-личностных компетенций выпускников

ГБОУ ВО «Нижегородский государственный инженерно-экономический университет» располагает всеми необходимыми условиями и возможностями обеспечить сформированность у выпускников всех заявленных компетенций в ОПОП ВО, что неоднократно подтверждалось при получении лицензии на ведение образовательной деятельности, а также успешными карьерными ростом и достижениями его выпускников.

Основные направления педагогической, воспитательной и научно-исследовательской деятельности университета, определяющие концепцию формирования среды вуза, обеспечивающей развитие социально-личностных компетенций, закреплены в его Уставе. По различным направлениям деятельности в университете существует целый ряд подразделений и общественных организаций, созданных для развития личности и управления социально-культурными процессами, способствующих укреплению нравственных, гражданских, патриотических и общекультурных качеств обучающихся.

К ним относятся:

Научная библиотека НГИЭУ, которая помимо своих прямых обязанностей обеспечивать учебный процесс необходимой учебной и методической литературой, ведёт большую культурно-просветительскую, научно-библиографическую и гражданско-патриотическую работу.

Профсоюзная организация, которая призвана не только организовывать досуг студентов, но и способствовать выявлению и развитию их творческих способностей через участие в кружках по интересам, содействовать повышению квалификации кураторов студенческих групп, развитию творческой и организационной инициативы обучающихся, организации встреч с видными политиками, предпринимателями, учеными, деятелями искусства и т.п.

Воспитательная деятельность регламентируется нормативными документами основной целью которых является социализация личности будущего конкурентоспособного специалиста с высшим образованием, обладающего высокой культурой, интеллигентностью, социальной активностью, качествами гражданина-патриота. Основные направления

воспитательной деятельности: духовно-нравственное воспитание; гражданско-патриотическое и правовое воспитание; профессионально-трудовое воспитание; эстетическое воспитание; физическое воспитание; экологическое воспитание. На основании программы воспитательной деятельности в институте разработаны и утверждены планы воспитательной работы структурных подразделений, а также реализуются разнообразные проекты по различным направлениям воспитательной деятельности.

В целях решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив, обеспечения прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом в институте создан Студенческий совет.

Всё это свидетельствует о том, что в Нижегородском государственном инженерно-экономическом университете сформирована необходимая среда для обеспечения глубокого развития общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.

Студенческие отряды охраны правопорядка формируют у студентов опыт личной ответственности, равнодушное отношение к происходящему в вузе. Участие студентов в студенческих отрядах по различным направлениям воспитывает добросовестное отношение к труду, способствует формированию гражданской позиции, толерантности и милосердия, адаптации в рабочем коллективе, приобретению дополнительных рабочих специальностей.

Важную роль в воспитательном процессе играют традиционные массовые корпоративные мероприятия университета. Основными направлениями воспитательной внеучебной работы являются: нравственно-эстетическое и гражданско-правовое воспитание студентов, профилактика наркомании и социально-опасных явлений, формирование культуры здорового образа жизни, адаптация студентов первого курса, социально-психологическая поддержка студентов.

В университете функционирует система морального и материального поощрения за достижения в учебе, активное участие в общественной жизни вуза, развитие социокультурной среды. Формами поощрения за достижения в учебе и внеучебной деятельности студентов являются: грамоты, дипломы, благодарности; повышенные стипендии и др.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения знаний обучающихся

В соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки внутренняя оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию выпускников (итоговую аттестацию).

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Фонды оценочных средств и конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по каждой дисциплине содержатся в рабочих программах дисциплин и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения. Фонды оценочных средств включают: типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных обучающимися компетенций.

Фонды оценочных средств разрабатываются и утверждаются вузом в соответствии с «Положением о фонде оценочных средств», утвержденным приказом ректора ГБОУ ВО НГИЭУ.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП ВО (итоговая аттестация)

Государственная итоговая аттестация (далее ГИА), итоговая аттестация, завершающая освоение не имеющих государственной аккредитации образовательных программ (далее ИА) высшего образования выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. В соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки и решения Ученого Совета НГИЭУ, итоговая государственная аттестация включает в себя:

- подготовку к сдаче и сдачу государственного (итогового) экзамена;
- подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

Программа ГИА (ИА) определяет требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, а также требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена.

Министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Нижегородский государственный инженерно-экономический университет»
(ГБОУ ВО НГИЭУ)

[illegible]

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Итого
		сем. 1	сем. 2	Всего	сем. 3	сем. 4	Всего	сем. 5	сем. 6	Всего	сем. 7	сем. 8	Всего	
	Теоретическое обучение	15 1/6	22 1/6	37 2/6	16 3/6	16 1/6	32 4/6	17 1/6	17 3/6	34 4/6	13 5/6	9	22 5/6	127 3/6
Э	Экзаменационные сессии	1 2/6	2	3 2/6	2	2	4	1 2/6	2 4/6	4	1 2/6	1 2/6	2 4/6	14
У	Учебная практика	2		2	2	4	6							8
П	Производственная практика								4	4	2	4	6	10
Пд	Преддипломная практика											4	4	4
Д	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы											3 5/6	3 5/6	3 5/6
Г	Подготовка к сдаче и сдача гос. экзамена											2 1/6	2 1/6	2 1/6
К	Каникулы	1	6	7	1	6	7	1	6	7	2/6	7 5/6	8 1/6	29 1/6
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	1 3/6 (9	5/6 (5	2 2/6 (14	1 3/6 (9	5/6 (5	2 2/6 (14	1 3/6 (9	5/6 (5	2 2/6 (14	1 3/6 (9	5/6 (5	2 2/6 (14	9 2/6 (56
Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)		более 39 нед			более 39 нед			более 39 нед			более 39 нед			
Итого		21	31	52	23	29	52	21	31	52	19	33	52	208
Студентов														
Групп														

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ГБОУ ВО "НГИЭУ"

Технические и биологические системы

План одобрен Ученым советом вуза

Протокол № 8 от 30.08.2019

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата



43.03.01

43.03.01 Сервис

Профиль: Сервис транспортных средств
 Кафедра: Технические и биологические системы
 Институт: Инженерный

Квалификация: Бакалавр
 Программа подготовки: прикладной бакалавриат
 Форма обучения: Очная
 Срок получения образования: 4г

Год начала подготовки (по учебному плану) 2019
 Учебный год 2019-2020
 Образовательный стандарт (ФГОС) № 514 от 08.06.2017

Код	Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. Профессиональные стандарты	Номер	Дата
33	СЕРВИС, ОКАЗАНИЕ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ (ТОРГОВЛЯ, ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ, РЕМОНТ, ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ УСЛУГ, УСЛУГИ ГОСТЕПРИИМСТВА, ОБЩЕСТВЕННОЕ ПИТАНИЕ И ПР.)		
33.005	СПЕЦИАЛИСТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ДИАГНОСТИРОВАНИЮ И КОНТРОЛЮ ТЕХНИЧЕСКОГО СОСТОЯНИЯ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ ПРИ ПЕРИОДИЧЕСКОМ ТЕХНИЧЕСКОМ ОСМОТРЕ	37055	29.04.2015
40	СКВОЗНЫЕ ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ПРОМЫШЛЕННОСТИ		
40.049	СПЕЦИАЛИСТ ПО ЛОГИСТИКЕ НА ТРАНСПОРТЕ	34134	26.09.2014
40.053	СПЕЦИАЛИСТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПОСТПРОДАЖНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ И СЕРВИСА	34867	24.11.2014

+	Основной	Типы задач профессиональной деятельности
+	+	сервисный
+	-	технологический
+	-	исследовательский

СОГЛАСОВАНО

Проректор по УР

Начальник УМУ

Директор института

Зав. кафедрой



/ Касимова Ж.В./

/ Шлыкова Л.В./

/ Мартынычев А.В./

/ Козаков С.С./

-	-	-	Форма контроля				з.е.		Итого акад.часов						Курс 1		Курс 2		Курс 3		Курс 4		Закрепленная кафедра	
			Экз мен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспер тное	Факт	Экспер тное	По плану	Контак т часы	Ауд.	СР	Конт роль	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.		
Считать в плане	Индекс	Наименование	Экз мен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспер тное	Факт	Экспер тное	По плану	Контак т часы	Ауд.	СР	Конт роль	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	Код	Наименование
Блок 1.Дисциплины (модули)																								
Обязательная часть																								
+	Б1.О.01	История	1				4	4	144	144	54	54	54	36	4								4	Гуманитарные науки
+	Б1.О.02	Философия	2				4	4	144	144	54	54	54	36		4							4	Гуманитарные науки
+	Б1.О.03	Иностранный язык		123	4		9	9	324	324	144	144	180		2	2	2.5	2.5					14	Иностранные языки
+	Б1.О.04	Физическая культура			2		2	2	72	72	72	72			1	1							21	Физическая культура
+	Б1.О.05	Элективные курсы по физической культуре		35	2467				328	328	328	328											21	Физическая культура
+	Б1.О.06	Технологии делового общения		2	3		4	4	144	144	72	72	72			2	2						1	Организация и менеджмент
+	Б1.О.07	Безопасность жизнедеятельности			2		4	4	144	144	72	72	72			4							17	Охрана труда и противопожарная безопасность
+	Б1.О.08	Управление человеческими ресурсами		6			4	4	144	144	72	72	72						4				1	Организация и менеджмент
+	Б1.О.09	Стандартизация и управление качеством	3	2			6	6	216	216	90	90	90	36		2	4						17	Охрана труда и противопожарная безопасность
+	Б1.О.10	Право		1			4	4	144	144	54	54	90		4								1	Организация и менеджмент
+	Б1.О.11	Менеджмент	2				5	5	180	180	72	72	72	36		5							1	Организация и менеджмент
+	Б1.О.12	Экономика и предпринимательство	3				5	5	180	180	90	90	54	36		1.5	3.5						3	Экономика и автоматизация бизнес-процессов
+	Б1.О.13	Маркетинг	3				5	5	180	180	72	72	72	36			5						1	Организация и менеджмент
+	Б1.О.14	Информационное обеспечение в профессиональной деятельности	4	3			9	9	324	324	162	162	126	36		2.5	2.5	4					11	Информационные системы и технологии
+	Б1.О.15	Управление проектами	6	5			6	6	216	216	108	108	72	36					3	3			7	Технические и биологические системы

+	Б1.О.16	Сервисная деятельность	4	3			8	8	288	288	144	144	108	36			3	5					7	Технические и биологические системы
+	Б1.О.17	Иновации в сервисе транспортных средств	7				9	9	324	324	108	108	180	36						2	7		7	Технические и биологические системы
+	Б1.О.18	Проектирование процесса предоставления услуг	6	5			9	9	324	324	126	126	162	36					5	4			7	Технические и биологические системы
+	Б1.О.19	Системный анализ в сервисе	5				5	5	180	180	90	90	54	36					5				7	Технические и биологические системы
							102	102	4000	4000	1984	1984	1584	432	11	24	22,5	11,5	13	13	7			
Часть, формируемая участниками образовательных отношений																								
+	Б1.Б.01	Основы математического моделирования		1	2		7	7	252	252	108	108	108	36	3	4							8	Физико-математические науки
+	Б1.Б.02	Устройство транспортных средств	14	23		4	15	15	540	540	234	234	234	72	4	3	3	5					7	Технические и биологические системы
+	Б1.Б.03	Бизнес планирование в сервисе		8			4	4	144	144	54	54	90									4	7	Технические и биологические системы
+	Б1.Б.04	Материаловедение и ТКМ	5		4		7	7	252	252	108	108	108	36				3	4				7	Технические и биологические системы
+	Б1.Б.05	Развитие гибридных автомобилей и и электромобилей			4		3	3	108	108	54	54	54					3					7	Технические и биологические системы
+	Б1.Б.06	Дизайн и тюнинг транспортных средств			7		4	4	144	144	72	72	72									4	7	Технические и биологические системы
+	Б1.Б.07	Транспортная логистика	6				5	5	180	180	72	72	72	36						5			7	Технические и биологические системы
+	Б1.Б.08	Страховой сервис		6			3	3	108	108	54	54	54							3			7	Технические и биологические системы
+	Б1.Б.09	Автотранспортные средства	7			7	5	5	180	180	90	90	54	36							5		7	Технические и биологические системы
+	Б1.Б.10	Нормативное регулирование на транспорте		4			3	3	108	108	54	54	54					3					7	Технические и биологические системы
+	Б1.Б.11	Гидравлические и пневматические системы транспортных средств		1			4	4	144	144	54	54	90		4								7	Технические и биологические системы
+	Б1.Б.12	Прикладная механика		12			4	4	144	144	72	72	72		2	2							7	Технические и биологические системы
+	Б1.Б.13	Графика в сервисе		5			3	3	108	108	54	54	54						3				7	Технические и биологические системы
+	Б1.Б.14	Охрана труда и противопожарная безопасность		6			3	3	108	108	54	54	54							3			17	Охрана труда и противопожарная безопасность

-	Б1.В.ДВ.07.02	Техническое обслуживание и ремонт		5		3	3	108	108	54	54	54					3			6	Технический сервис
+	Б1.В.ДВ.08	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.10		7		3	3	108	108	54	54	54						3			
+	Б1.В.ДВ.08.01	Организация и планирование деятельности предприятий сервиса		7		3	3	108	108	54	54	54						3		6	Технический сервис
-	Б1.В.ДВ.08.02	Организация ремонта транспортных средств		7		3	3	108	108	54	54	54						3		6	Технический сервис
						96	96	3456	3456	1557	1557	1575	324	13	9	3	14	12	16	14	15
						198	198	7456	7456	3541	3541	3159	756	24	33	25.5	25.5	25	29	21	15
Блок 2. Практика																					
Обязательная часть																					
+	Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)		1		3	3	108	108	54	54	54		3						7	Технические и биологические системы
+	Б2.О.02(П)	Производственная (сервисная)		6		6	6	216	216	108	108	108					6			7	Технические и биологические системы
+	Б2.О.03(Пд)	Преддипломная		8		6	6	216	216	108	108	108							6	7	Технические и биологические системы
						15	15	540	540	270	270	270		3				6		6	
Часть, формируемая участниками образовательных отношений																					
+	Б2.В.01	Учебная практика		34		9	9	324	324	162	162	162				3	6				
+	Б2.В.01.01(У)	Исследовательская		34		9	9	324	324	162	162	162				3	6			7	Технические и биологические системы
+	Б2.В.02	Производственная практика		78		9	9	324	324	270	270	54						3	6		
+	Б2.В.02.01(П)	Сервисная		7		3	3	108	108	54	54	54						3		7	Технические и биологические системы
+	Б2.В.02.02(П)	Проектно-технологическая		8		6	6	216	216	216	216								6	7	Технические и биологические системы
						18	18	648	648	432	432	216				3	6		3	6	
						33	33	1188	1188	702	702	486		3		3	6		6	3	12
Блок 3. Государственная итоговая аттестация																					
+	Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	8			3	3	108	108	54	54	54							3	7	Технические и биологические системы
+	Б3.02	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедура защиты	8			6	6	216	216	108	108	108							6	7	Технические и биологические системы
						9	9	324	324	162	162	162							9		
						9	9	324	324	162	162	162							9		
ФТД. Факультативы																					
+	ФТД.01	Получение рабочей профессии водителя категории С		13	5	3	3	108	108	62	62	46		1		1		1		7	Технические и биологические системы
+	ФТД.02	Основы законодательства в сфере дорожного движения		2		2	2	72	72	42	42	30			2					17	Охрана труда и противопожарная безопасность
						5	5	180	180	104	104	76		1	2	1		1			
						5	5	180	180	104	104	76		1	2	1		1			

Министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Нижегородский государственный инженерно-экономический университет»
(ГБОУ ВО НГИЭУ)

Матрица компетенций по дисциплинам
Направление подготовки 43.03.01 Сервис (уровень подготовки бакалавриат)
профиль (программа) Сервис транспортных средств

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	компетенции																															
	УК										ОПК								ПК								ПКО					
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6
Блок 1 Дисциплины (Модули)																																
Обязательная часть																																
История					+																											
Философия	+				+																											
Иностранный язык				+																												
Физическая культура							+																									
Элективные курсы по физической культуре							+																									
Технологии делового общения			+	+																												
Безопасность жизнедеятельности								+									+															
Управление человеческими ресурсами						+																										
Стандартизация и управление качеством													+																			
Право		+								+					+																	
Менеджмент												+																		+		
Экономика и предпринимательство									+	+					+																	
Маркетинг														+																		
Информационное обеспечение в профессиональной деятельности											+							+														
Управление проектами									+	+																			+			
Сервисная деятельность												+															+					
Инновации в сервисе транспортных средств																		+													+	
Проектирование процесса предоставления услуг																													+			
Системный анализ в сервисе																														+		
Часть, формируемая участниками образовательных отношений																																
Основы математического моделирования	+																															
Устройство транспортных средств																			+													
Бизнес планирование в сервисе														+	+									+					+			
Материаловедение и ТКМ																			+													
Развитие гибридных автомобилей и и электромобилей																			+													
Дизайн и тюнинг транспортных средств																								+								
Транспортная логистика																							+									

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	компетенции																														
	УК										ОПК								ПК								ПКО				
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5
Страховой сервис															+										+						
Автотранспортные средства																+										+					
Нормативное регулирование на транспорте																							+								
Гидравлические и пневматические системы транспортных средств	+											+																			
Прикладная механика																			+												
Графика в сервисе												+										+									
Охрана труда и противопожарная безопасность								+									+														
Дисциплины по выбору																															
Основы автоэкспертизы и оценки транспортных средств	+																		+											+	
Технические средства предприятий сервиса																			+			+									
Основы работоспособности технических систем																			+												
Основы теории планирования эксперимента																			+												
Диагностика и техническое обслуживание транспортных средств																					+	+				+				+	
Диагностика транспортных средств																					+	+				+				+	
Эргономика рабочих мест транспортного средства																			+												
Методы испытания транспортных средств																						+								+	
Финансы и налоги предприятия										+					+	+									+						
Бухгалтерский учет и налоги										+					+	+									+						
Организация автосервиса																				+		+		+	+	+					
Планирование предприятий технического сервиса																				+		+		+	+	+					
Технологические процессы в сервисе																			+		+		+			+					
Техническое обслуживание и ремонт																			+		+		+			+					
Организация и планирование деятельности предприятий сервиса																				+	+			+	+	+					
Организация ремонта транспортных средств																				+	+			+		+					
Блок 2 Практика																															
Обязательная часть																															
Учебная практика (ознакомительная)	+	+	+			+																									
Производственная (сервисная)	+	+	+			+																					+	+			
Преддипломная	+	+	+			+																									
			Часть, формируемая участниками образовательных отношений																												

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	компетенции																																	
	УК										ОПК								ПК								ПКО							
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5			
Исследовательская	+	+	+			+																								+		+		+
Сервисная	+	+	+			+																						+						
Проектно-технологическая	+	+	+			+								+															+				+	
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедура защиты	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
Получение рабочей профессии водителя категории С								+					+			+																		
Основы законодательства в сфере дорожного движения								+					+			+																		

АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)

АННОТАЦИЯ рабочей программы дисциплины «История»

Цели и задачи дисциплины

Целью курса «История» является формирование целостного представления о парадигме исторического развития мировой истории и истории России, умение воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом контексте.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие *задачи*: понимание закономерностей исторического процесса мировой истории и истории России; формирование у студентов проблемно-хронологического видения событий мировой истории и истории России с древнейших времен до наших дней; формирование у студентов представлений о межкультурном разнообразии общества в рамках исторической перспективы.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина включена в обязательную часть блока 1 учебного плана ОПОП по направлению подготовки 43.03.01 Сервис профиль Сервис транспортных средств

Содержание дисциплины

История в системе социально-гуманитарных наук. Основы исторического знания.

Мир и Россия в древности и средние века. Цивилизации Древнего Востока и античности. Европейская цивилизация в средние века Эволюция древнерусского государства в средние века. Мировая история и история России в новое время. Западноевропейская цивилизация в новое время. Российская империя в новое время. История современной цивилизации. Мировые войны XX века. Холодная война Россия и мир в XXI веке.

АННОТАЦИЯ рабочей программы дисциплины «Философия»

Целью изучения дисциплины является освоение обучающимися теоретических и практических знаний, приобретение умений использования философского знания в своей профессиональной и общественной деятельности и навыков в области философии как важнейшей отрасли человеческой культуры для выработки целостного взгляда на мир как на единство человека, природы и общества.

Задачи дисциплины:

- определение место философии в системе человеческой культуры как науки и как мировоззрения;
- ознакомление с важнейшими вехами истории философской мысли и проблемами, которые были поставлены мыслителями и имеют актуальное значение в наше время;
- формирование представлений о важнейших принципах, категориях и законах философского знания, его основных проблемах и задачах;
- получение знаний о многообразии мировоззренческих подходов в осмыслении мира;
- овладение современной культурой философского мышления, уяснение ее основных концепций.

Дисциплина «Философия» включена в обязательную часть блока 1 учебного плана ОПОП по направлению подготовки 43.03.01 Сервис. Дисциплина «Философия» включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений, блока 1 учебного плана образовательной программы по направлению подготовки 43.03.01 Сервис профиль Сервис транспортных средств

Содержание дисциплины.

Философия, ее предмет и место в культуре. Античная философия. Философия средневековья и эпохи Возрождения. Философия Нового времени 17-18 вв. Немецкая классическая философия. Западноевропейская философия 19-20 вв. Русская философия. Философская онтология. Бытие. Виды бытия. Универсальные связи бытия. Диалектическое миропонимание. Теория познания. Философия и методология науки. Социальная философия. Человек. Нормы, ценности, идеалы. Природа эстетического. Общество. Культура. Философия религии. Философия истории. Философское осмысление истории. Философские проблемы в области профессиональной деятельности. Футурология. Научно-технический прогресс и глобальные проблемы человечества.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины «Иностранный язык»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Иностранный язык» является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности, в деловой сфере при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Задачи дисциплины: формировать у обучающихся иноязычную компетенцию как основу межкультурного профессионального и делового

общения; формировать умение самостоятельно работать с иностранным языком; развитие информационной культуры; расширение кругозора и повышение общей культуры студентов; воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и национальностей.

Содержание дисциплины

О себе. Времена года и погода. Мое свободное время. Средства массовой информации. География и культура страны изучаемого языка. Выдающиеся личности страны изучаемого языка. Традиции и обычаи страны изучаемого языка. Образование и наука в стране изучаемого языка. Моя будущая профессия. Автомобили и автомобильная техника. Ремонт и обслуживание транспортных средств. Документация в сфере обслуживания транспортного средства. Деловая командировка. Собеседование. Резюме. Ведение деловых переговоров. Деловой этикет.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины «физическая культура»

Цель дисциплины: формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- понимание социальной роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности;
- знание научно-биологических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре;
- обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющей психофизическую готовность студента к будущей профессии;
- приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

Дисциплина «Физическая культура» входит в базовую часть блока 1 ОПОП.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины «Элективные курсы по физической культуре»

Цели и задачи дисциплины.

Цель дисциплины: формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины: понимание социальной роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности; знание научно-биологических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни; формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом; овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре; обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющей психофизическую готовность студента к будущей профессии; приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 учебного плана образовательной программы по направлению подготовки 13.03.02 «Электроэнергетика и электротехника» профиль Электроснабжение.

Содержание дисциплины.

Легкая атлетика. Спортивные игры. Стрельба из пневматической винтовки. Общие правила безопасности. Правила безопасности на занятиях легкой атлетикой. Техника бега с низкого старта, техника бега по дистанции, техника финиширования. Бег по повороту. Бег 500, 1000 м. Техника бега с низкого старта, техника бега по дистанции, техника бега по повороту, техника финиширования. Баскетбол. Правила игры в баскетбол. Техника игры, тактика игры. Волейбол. Правила игры в волейбол. Техника игры, тактика игры. Стрельба из пневматической винтовки. Техника безопасности при стрельбе из пневматической винтовки. Правила стрельбы. Устройство оружия, правила хранения. Лыжный спорт. Гимнастика. Плавание. Конькобежный спорт. Легкая атлетика. Техника безопасности на занятиях на улице в зимнее время. Техника лыжных ходов. Техника торможения, подъема, спусков. Конькобежный спорт. Обучение простому катанию на коньках. Техника безопасности на коньках. Техника катания на коньках. Техника поворотов.

Плавание. Правила безопасности в воде. Стили плавания. Гимнастика. Техника безопасности на занятиях гимнастикой. Выполнение комбинации упражнений на гимнастических снарядах. Легкая атлетика. Техника прыжка в длину с разбега. Техника метания диска, гранаты. Единоборства (тайский бокс, вольная борьба). Теория и методика тайского бокса. Техническая подготовка. Тактическая подготовка. Вольная борьба. Теория и методика вольной борьбы. Техническая подготовка. Тактическая подготовка.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины «Технологии делового общения»

Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Технологии делового общения» является освоение обучающимися теоретических и практических знаний в области делового общения, приобретения коммуникативных навыков социального взаимодействия и реализации себя в трудовом коллективе на предприятиях и в организациях сервиса.

Задачи дисциплины:

Для решения этой цели предполагается решить следующие **задачи:**

- сформировать у студентов общие представления о процессе делового общения в организациях социального сервиса и порядке систематизации информации по отдельным категориям;
- выработать навыки осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке;
- обеспечить воспитание личностных качеств и формирование первоначальных умений и навыков делового общения, необходимых для осуществления профессиональной деятельности

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Технологии делового общения» включена в обязательную часть Блока 1 учебного плана образовательной программы по направлению подготовки бакалавров 43.03.01 Сервис (профиль - Сервис транспортных средств).

Содержание дисциплины

Основы делового общения. Общение как коммуникация. Активные формы делового общения. Культура деловой переписки. Использование современных информационных технологий в деловой коммуникации. Особенности служебной этики. Этика

деятельности руководителя. Стрессы и конфликты в деловом общении. Правила делового этикета.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»

Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: получение студентами научно-практических знаний в области безопасности жизнедеятельности.

Задачи: анализ причин и статистики несчастных случаев, профессиональных заболеваний, пожаров и взрывов на производстве, чрезвычайных ситуаций, основных путей их предупреждения и уменьшения последствий от них; изучение обязанностей, прав и ответственности по этим вопросам государства, работодателей и работников; изучение требований производственной санитарии, техники безопасности, пожарной безопасности, безопасности в чрезвычайных ситуациях, установленных нормативными актами, предъявляемыми к рабочим местам, помещениям, машинам, оборудованию, инструментам, исходным материалам, готовой продукции, к технологическим процессам, территориям, окружающей среде; овладение основными приемами оказания доврачебной помощи пострадавшим и самопомощи при несчастных случаях.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» относится к обязательной части блока № 1 учебного плана по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, Сервис транспортных средств.

Содержание дисциплины

Введение. Основные понятия и определения безопасности жизнедеятельности. Негативные факторы среды обитания. Защита человека и среды обитания от вредных и опасных факторов природного, антропогенного и техногенного происхождения. Опасность ионизирующих излучений. Производственное освещение. Защита от электромагнитных полей. Физиология труда, термины и определения. Работоспособность и её динамика. Чрезвычайные ситуации и методы защиты в условиях их реализации. Чрезвычайные ситуации, классификация. Организация и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ в зоне ЧС.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины «Управление человеческими ресурсами»

Цели и задачи дисциплины

Цели и задачи дисциплины – изучить с обучающимися проблемы, связанные с персоналом, которые обязательно возникают на всех функциональных участках и на всех уровнях управления в экономике и

организации производства. Поэтому изучение научных основ управления персоналом необходимо каждому руководителю вне зависимости от того, на каком уровне управления и в какой среде он работает. И руководство огромным предприятием, и руководство небольшим отделом, и управление финансами, и управление маркетингом – все это есть не что иное, как управление людьми, персоналом. В условиях социально-экономической нестабильности – кризисов, инфляций, безработицы – любой руководитель должен не просто своевременно реагировать на все эти явления, пересматривать работу своей фирмы и снижать уровень риска, он обязан их прогнозировать, предвидеть и принимать заранее надежные и эффективные меры, повышая тем самым безопасность и устойчивость социально-экономических систем.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Управление человеческими ресурсами» входит в базовую часть Блока 1 учебного плана ОПОП по направлению 43.03.01 Сервис

Содержание дисциплины

Управление человеческими ресурсами как наука. Концепции управления персоналом. Методология управления человеческими ресурсами организации. Система управления человеческими ресурсами организации. Кадровая политика организации. Планирование работы с персоналом организации. Найм и прием персонала, и его адаптация в организации. Методы оценки и отбора персонала. Аттестация персонала. Обучение персонала. Деловая карьера. Мотивация труда в системе управления персоналом. Управление поведением персонала организации.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины «Стандартизация и управление качеством»

Цели и задачи дисциплины

Цель: освоение знаний и навыков в области метрологии, стандартизации и сертификации для выполнения работ по нормированию точности деталей и узлов, обеспечению качества и подтверждению соответствия.

Задачами:

- освоение теоретических основ метрологии, стандартизации и сертификации;
- освоение основ разработки стандартов;
- освоение основ поверки приборов;
- освоение приемов метрологии, стандартизации и сертификации услуг;
- освоение приемов оценки качества услуг и защиты прав потребителя.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Стандартизация и управление качеством» относится к базовой части Блока 1 учебного плана направления подготовки бакалавров 43.03.01 Сервис.

Содержание дисциплины

Общие сведения о метрологии. Измерение как информационный процесс. Основы теории погрешностей. Постулаты метрологии. Нормируемые метрологические характеристики средств измерений. Правовые основы обеспечения единства измерений. Сущность и содержание сертификации. Порядок проведения сертификации. Управление качеством. Квалиметрия. Понятие о взаимозаменяемости. Основные термины и определения по допускам и посадкам. Семь принципов единой системы допусков и посадок. Нормы геометрической точности. Гладкие цилиндрические соединения. Допуски и посадки подшипников качения. Размерные цепи. Допуски и посадки шлицевых соединений. Резьбовые соединения.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины «Право»

Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Право»: формирование у студентов основ правовых знаний, обеспечивающих усвоение сущностных характеристик права, умение ориентироваться в системе законодательства и практике его применения, а также возможность дальнейшего углубленного изучения отдельных правовых дисциплин..

Задачи дисциплины:

- выработка умения понимать законы и другие нормативные правовые акты,
- обеспечивать соблюдение законодательства, в принятии решений и совершении иных юридических действий в точном соответствии с законом,
- овладение навыками анализа законодательства и практики его применения, а также ориентироваться в специальной правовой литературе.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Право» включена в обязательную часть блока 1 учебного плана ОПОП по направлению подготовки 43.03.01 Сервис.

Содержание дисциплины:

- основы теории права
- основы теории государства
- основы конституционного права
- основы административного права
- основы уголовного права
- основы гражданского права
- основы семейного права
- основы трудового права
- основы антикоррупционного законодательства

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины «Менеджмент»

Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Менеджмент» - получение конкретных знаний и практических навыков в постановке и обосновании целей управления и мобилизации усилий персонала для достижения поставленных целей, а так же возможность принимать научно-обоснованные решения, управлять предприятиями и организациями как целостными системами.

Задачи дисциплины:

- формирование у обучающихся комплекса теоретических знаний по управлению организации;
- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;
- участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;
- выработку навыков планирования и организация работы малых проектно-внедренческих групп.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Менеджмент» является обязательной дисциплиной и относится к базовой части блока 1 учебного плана ОПОП подготовки бакалавров по направлению 43.03.01 Сервис, профиль «Сервис транспортных средств».

Содержание дисциплины:

- менеджмент как вид деятельности;
- эволюция управленческой мысли;
- сущность организации как объекта управления;
- классификация организаций;
- внутренняя и внешняя среда организации;
- механизмы и функции менеджмента;
- система информационного обеспечения и коммуникации в управлении;
- управленческие решения;
- основные теории лидерства, стили руководства;
- управление конфликтами, изменениями и стрессами.

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины «Экономика и предпринимательство»

Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Экономика и предпринимательство» является формирование у обучающихся экономической культуры и умения ориентироваться в происходящих процессах и явлениях через познание экономических законов, теорий и категорий.

Основными задачами преподавания дисциплины являются:

- изучить теорию рыночного поведения экономических субъектов, в частности основные экономические категории и законы;
- проанализировать природу поведения экономических агентов, принципы формирования рыночного спроса и факторы, влияющих на потребительский выбор;
- дать представление о моделях рынка и рыночной структуре, а именно, о фирме и её поведении в условиях совершенной и несовершенной конкуренции, особенностях функционирования рынков производственных ресурсов на микроэкономическом уровне;
- получить практический опыт работы с нормативно-правовыми актами, статистическим и фактическим материалом, отражающим динамику экономических явлений и процессов в обществе;
- изучение содержания и принципов предпринимательской деятельности, особенностей организационно-правовых форм, в рамках которых эта деятельность осуществляется, форм и методов ее государственного регулирования;
- овладение методами обоснования предпринимательских решений в условиях риска и неопределенности, оценки степени риска и выбора мер защиты от разных его видов, выбора стратегии предпринимательской деятельности, хозяйственных партнеров и форм взаимодействия с ними, планирования и оценки эффективности предпринимательской деятельности, сбора необходимой экономической информации.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Экономика и предпринимательство» входит в обязательную часть блока 1 учебного плана ОПОП по направлению подготовки 43.03.01 Сервис по профилю Сервис транспортных средств.

Содержание дисциплины

Предмет, функции и методы экономической теории.

Общие черты экономического развития.

Собственность и её роль в экономических системах.

Рынок: сущность, функции, типы и структура.

Теория спроса и предложения.

Теория спроса и предложения.

Механизм совершенной и несовершенной конкуренции.

Издержки производства и прибыль.

Рынки факторов производства.

Общая характеристика предпринимательства в АПК.

Малое предпринимательство.

Организация создания собственного дела и осуществление предпринимательской деятельности в АПК.

Прекращение предпринимательской деятельности в АПК.

Инновационный путь развития предпринимательства в АПК.

Риски в предпринимательской деятельности в АПК.

Конкуренция и конкурентоспособность предпринимательской деятельности в АПК.

Инвестиционное обеспечение предпринимательской деятельности в АПК.

Социальные последствия инновационной деятельности в АПК.

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины «Маркетинг»

Цели и задачи дисциплины

овладение студентами основ современной экономики, принципов работы с рынком, закрепление теоретических положений маркетингового подхода к управлению, как неотъемлемого элемента успешной работы любой организации.

Задачи дисциплины: научить студентов выявлять неудовлетворенные потребности рынка и возможности предприятия, оптимизировать ассортимент производимых товаров с учетом их потребительских характеристик и особенностей технологии производства, определять время прекращения производства товаров, теряющих рыночные позиции.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Маркетинг» для бакалавров, обучающихся по направлению 43.03.01 «Сервис», включена в обязательную часть блока 1 ОПОП.

Содержание дисциплины

- Понятие и сущность маркетинга;
- Роль сферы услуг в постиндустриальном обществе;
- Место сервисного обслуживания в маркетинговой деятельности предприятия;
- Психологические и социологические методы исследования в сервисе;
- Разработка сервисной политики промышленного предприятия;
- Управление качеством сервисных услуг;
- Товар в маркетинге. Ценообразование в маркетинге;
- Система товародвижения. Маркетинговые коммуникации;
- Основные пути совершенствования сервиса предприятия.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

«Информационное обеспечение профессиональной деятельности»

Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины привить студентам навыки и приёмы владения технологиями обработки, хранения, передачи и приёма массивов информации в различных областях деятельности в сфере сервиса.

Для решения этой цели и предполагается решить следующие задачи:

- определение теоретического содержания понятий «Информационное обеспечение профессиональной деятельности»;
- получение навыков работы с прикладными офисными программными продуктами;
- формирование профессиональных качеств специалиста, необходимых для эффективной работы в современной информационной среде в соответствующей предметной области (сервисе).

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Информационное обеспечение профессиональной деятельности» включена в обязательную часть Блока 1 учебного плана основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки бакалавров 43.03.01 Сервис, профиль Сервис транспортных средств.

Содержание дисциплины

Информационные основы компьютерной техники
 Арифметические и логические основы компьютерной техники
 Основы информационной и компьютерной безопасности
 Классификация и состав технического обеспечения.
 Классификация и состав программного обеспечения.
 Текстовые технологии
 Технологии инженерных расчетов
 Технологии табличных процессов
 Технологии баз данных
 Алгоритмизация и программирование вычислительных процессов
 Мультимедийные технологии
 Сетевые технологии обмена данными

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины «Управление проектами»

Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Управление проектами» является введение в организационные механизмы управления проектами – процедуры принятия управленческих решений, основывающиеся на разработке и анализе математических моделей организационного управления проектами.

Задачи дисциплины: изучить общие подходы к моделированию, к постановке и решению задач управления; организационные механизмы управления проектами; овладеть механизмами финансирования проектов, управления взаимодействием участников проекта, стимулирования, управления договорными отношениями, оперативного управления; изучить специфику управления проектами различных типов, таких как: корпоративные проекты и программы, портфели проектов, организационные проекты, образовательные проекты, научные проекты и инновационные проекты.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Управление проектами» включена в обязательную часть блока 1 учебного плана образовательной программы по направлению подготовки 43.03.01 Сервис.

Содержание дисциплины

Современные концепции управления проектом. Базовые понятия и определения. Процессы инициализации. Процессы планирования. Процессы исполнения. Процессы мониторинга и контроля. Процессы завершения. Управление содержанием и организацией проекта. Управление продолжительностью проекта. Управление приходящими моментами. Управление ресурсами проекта. Управление стоимостью проекта. Управление качеством проекта. Компьютерные технологии управления проектами.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины «Сервисная деятельность»

Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Сервисная деятельность»: изучение вопросов теории и практики сервисной деятельности, направленной на удовлетворение разнообразных потребностей человека, а также подготовка специалистов, владеющих знаниями о сущности, способах осуществления и специфике сервисной деятельности.

Задачи дисциплины: изучение истории становления и развития сервисной деятельности; формирование у студентов навыков познавательной деятельности в сфере исследования человеческих потребностей; выработка у студентов представлений о содержании сервисной деятельности в современном обществе; овладение спецификой деятельности фирм по оказанию сервисных услуг, направленных на удовлетворение потребностей человека; знакомство с ролью современных технологий в создании услуг в сфере обслуживания.

Содержание дисциплины

Понятие сервисной деятельности. История развития сервисной деятельности. Виды услуг и виды сервисной деятельности. Качество обслуживания. Понятие контактной зоны. Особенности работы с клиентами. Теория и практика сервиса с учетом национальных, региональных, этнических, демографических и природно-климатических особенностей обслуживания. Этические и психологические особенности сервисной деятельности. Малый бизнес в сервисной деятельности. Предпродажное и послепродажное обслуживание. Инфраструктура сервисной деятельности. Сервисная деятельность в сфере транспорта.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины «Инновации в сервисе транспортных средств»

Цель дисциплины – формирование у студентов целостного представления об инновационной деятельности и сущности инновационных процессов в сервисе, а также умений и навыков разработки инновационных проектов, необходимых для совершенствования собственной профессиональной деятельности

Задачи дисциплины:

- формирование системного представления об инновациях, инновационных процессах и об основных направлениях развития инновационной деятельности предприятия сервиса;
- изучение особенностей инновационных процессов в сервисе, в организации разработки инновационных проектов;
- изучение методов отбора перспективных инновационных проектов;
- обзор основных научных и практических проблем эффективности новаций в сервисе;
- приобретение навыков разработки инновационных проектов.

Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «Инновации в сервисе транспортных средств» включена в обязательную часть блока 1 учебного плана ОПОП по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, профиль Сервис транспортных средств.

Содержание дисциплины.

Инновация: понятие, функции, роль в современном мире; инноватика – наука об инновациях; информационная модель как инновация XXI века; инновационные ошибки; инновационные конфликты и возможности их разрешения; инновационный потенциал личности и группы; инновационная активность организации. Инновация: понятие и сущность. Основные свойства, критерии инновации. Критерии выделения типов инноваций: степень новизны инноваций, характер практической деятельности, технологические параметры. Базисные и улучшающие инновации, особенности их динамики. Потоки инноваций. Производственные и управленческие инновации; причины организационного лага. Продуктовые и процессные инновации. Фазы развития нового класса продуктов. Синхронный подход к развитию инноваций. Интенсивность и скорость осуществления инноваций. Инновационный процесс. Динамика инновационного процесса. Движущие силы и стимулы инновационной деятельности, барьеры и пути их преодоления. Основные элементы структуры инновационной деятельности; инновационная инфраструктура. Инновационные проекты и проекты поддержки инновационной деятельности. Субъекты инновационной деятельности. Инновационный потенциал государства, региона, отрасли, организации. Федеральные целевые программы. Программы технологического развития. Основные факторы государственного

регулирования инновационной деятельности. Структура НИОКР, задачи ее оптимизации. Основные пути и формы сотрудничества

инновационных предприятий, преодоление барьеров. Принципы финансового регулирования инновационной деятельности. Договорные основы осуществления инновационной деятельности. Экономическое развитие общества и предпринимательской деятельности

Циклическое развитие экономики. Исследования Н.Д. Кондратьева, теория инновационных процессов Й. Шумпетера. Роль предпринимателя в инновационных процессах. Государственная поддержка и стимулирование инновационных процессов

Регулирование инновационной деятельности в промышленно развитых странах

Система государственного регулирования инновационных процессов в Российской Федерации

Государственная поддержка инновационной деятельности в сервисе транспортных средств.

Содержание и характеристика различных типов стратегий. Планирование инноваций и инновационные проекты. Роль и характер инвестиций в инновационных процессах. Риски в инновационной деятельности

Человеческий фактор. Интеллектуальный продукт. Использование прав на интеллектуальную собственность в сфере сервиса. Охрана и защита интеллектуальной собственности. Инновационные процессы на транспорте, в средствах размещения. Развитие информационных технологий. Глобальные распределительные системы.

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины «Проектирование процесса предоставления услуг»

Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Проектирование процесса предоставления услуг»: изучение вопросов проектирования процесса предоставления услуг.

Задачи дисциплины: формирование теоретических знаний о проектировании процесса предоставления услуг; освоение методов проектирования процесса предоставления услуг; выработки навыков расчета плановых показателей деятельности предприятий сервиса.

Содержание дисциплины

Основы процесса проектирования. Проектирование услуг. Типы процессов. Организация основных производственных процессов. Производственный цикл. Производственная программа предприятий сервиса. Проектирование процессов оказания услуг по маркетинговым и технико-экономическим критериям. Порядок согласования проектной документации и сертификация процессов оказания услуг.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины «Системный анализ в сервисе»

Цели и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины «Системный анализ в сервисе» является формирование у студентов:

- способности к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;
- способности к разработке и оптимизации процессов сервиса, готовности организации к эффективному осуществлению сквозного контроля качества процесса сервиса, параметров процессов сервиса, используемых материальных и нематериальных ресурсов и систем сервиса;
- готовности к анализу производственно-хозяйственной деятельности предприятия сервиса, возможных траекторий его развития в зависимости от конъюнктуры рынка услуги потребительского спроса;
- способности к моделированию и оптимизации процесса сервиса, соответствующего запросам потребителя.

Основными задачами преподавания дисциплины является формирование знаний, умений, навыков, необходимых для:

- комплексного и структурного анализа объекта и систем сервиса;
- системного анализа и оптимизации сервисной деятельности;
- организация контроля качества процессов сервиса;
- моделирование и оптимизация процессов сервиса в соответствии с требованиями потребителей.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к базовой части и является обязательной дисциплиной ОПОП по направлению подготовки 43.04.01 Сервис по профилю Сервис транспортных средств.

Содержание дисциплины

Основные понятия теории систем.

Сущность и задачи системного анализа.

Основные определения системного анализа.

Принципы системного анализа.

Структура системного анализа.

Понятие системы как семантической модели.

Виды систем.

Большие системы.

Основные свойства систем.

Основные закономерности систем.

Методы описания систем.

Качественные методы описания систем.

Количественные методы описания систем.

Кибернетический подход к описанию систем.

Понятие шкалы, основные типы шкал измерения.

Шкалы номинального типа, порядка, отношений, разностей, абсолютные.

Показатели и критерии оценки систем.

Моделирование систем.

Моделирование инфраструктуры, производственных объектов и процесса сервиса.

Общая характеристика структуры системы управления.

Элементы теории управляемости систем.

Устойчивость функционирования систем.

Модели информационных систем.

Основные типы иерархий.

Модели принятия решений при управлении в сфере сервиса.

Критерии качества управления на предприятиях инфраструктуры сервиса.

Моделирование информационных систем.

Предельные законы систем.

Стратегия системного проектирования социально-ориентированных решений.

Комплексная оценка влияния товаров и услуг на комфорт и безопасность потребителей.

Роль этики в системном анализе.

Слабоформализуемые методы системного анализа.

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины «Основы математического моделирования»

Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: обучение студентов математическим методам; развитие у студентов доказательного, логического мышления; подготовка к восприятию специальных дисциплин для формирования соответствующих компетенций; формирование у студентов научного математического мышления и умения применять математический аппарат в инженерных расчетах, научиться математическим методам, необходимым для анализа, моделирования и поиска оптимальных решений прикладных задач.

Задачи дисциплины: изучение основных разделов математики; развитие навыков самостоятельного решения практических задач; обеспечение базы для усвоения методов вычислений и соответствующих компьютерных программ.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Основы математического моделирования» включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений, блока 1 учебного плана ОПОП по направлению подготовки 43.03.01 Сервис.

Содержание дисциплины:

Понятие векторов. Линейные операции над векторами. Скалярное произведение векторов и его свойства. Понятие векторного произведения и его свойства. Понятие смешанного произведения и его свойства. Понятие матриц и действия над ними. Понятие определителей матриц и их свойства. Вычисление определителей. Обратная матрица. Определение ранга матрицы и его свойства. Системы n -линейных уравнений с n неизвестными.

Понятие множества. Понятие комплексного числа. Алгебраическая и тригонометрическая формы записи комплексного числа. Действия с комплексными числами. Понятие числовой последовательности. Определение предела функции. Раскрытие неопределенностей различных типов. Понятие непрерывной функции. Точки разрыва функции, их классификация. Непрерывность элементарных функций. Производная и ее свойства. Производные элементарных, сложных, неявно и параметрически заданных функций. Правило Лопиталя. Геометрический и физический смысл производной. Общая схема исследования функции и построения ее графика.

Неопределенный интеграл. Методы интегрирования неопределенных интегралов. Определенный интеграл. Методы вычисления определенного интеграла. Геометрическое приложение определенного интеграла. Геометрический смысл определенного интеграла. Физические приложения определенного интеграла. Основные понятия о числовых рядах. Необходимый признак сходимости числового ряда. Достаточные признаки сходимости знакопостоянных рядов. Признаки сравнения. Признак Даламбера. Радикальный признак Коши. Интегральный признак Коши. Знакопередающиеся ряды. Признак Лейбница. Общий достаточный признак сходимости знакопеременных рядов. Абсолютная и условная сходимости числовых рядов. Основные понятия дифференциальных уравнений. Уравнения с разделяющимися переменными. Однородные уравнения. Методы интегрирования линейных уравнений: метод Бернулли. Простейшие математические модели, приводящие к дифференциальным уравнениям.

Виды событий. Вероятность события. Формулы комбинаторики. Условная вероятность. Теорема сложения вероятностей. Теорема умножения вероятностей двух зависимых событий. Формула полной вероятности. Формула Байеса. Схема Бернулли. Формула Пуассона. Случайные величины. Закон распределения дискретной случайной величины, и ее функция. Ряд распределения. Функция распределения. Числовые характеристики дискретных случайных величин. Биномиальный закон распределения дискретной случайной величины. Геометрическое распределение. Закон Пуассона. Непрерывные случайные величины. Функция распределения. Плотность распределения. Числовые характеристики непрерывных случайных величин и их свойства. Генеральная и выборочная совокупности. Выборка. Полигон, гистограмма.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины «Устройство транспортных средств»

Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Устройство транспортных средств» является дать обучающимся знания по конструкции тракторов и автомобилей, необходимые для эффективной эксплуатации этих машин, повышение уровня психологических и коммуникативных знаний и умений в сфере делового общения.

Для решения этой цели и предполагается решить следующие задачи: изучение конструкции и регулировочных параметров основных моделей тракторов и автомобилей, режимов работы и технологических основ мобильных энергетических средств; изучение конструкции электронных приборов, применяемых в бортовом оборудовании для управления двигателем, трансмиссией, ходовой частью и тормозными системами и овладения навыками диагностики и устранения неисправностей данного оборудования; освоение современных методов расчета, проектирования и испытаний тракторов и автомобилей.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Устройство транспортных средств» включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений, блока 1 учебного плана образовательной программы по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис» для профиля «Сервис транспортных средств».

Предусмотрено выполнение курсовой работы.

Содержание дисциплины

Назначение и классификация тракторов и автомобилей. Общее устройство. Назначение, устройство и принцип работы бензинового и дизельного двигателей. Назначение, устройство и работа механизмов и систем двигателя. Конструкция и принцип работы пусковых двигателей. Устройство и назначение узлов трансмиссии. Схемы трансмиссий с одним или несколькими ведущими мостами. Назначение, устройство и работа остова и подвески. Устройство и работа колесных и гусеничных движителей. Назначение, общее устройство и работа рулевого управления: привода рулевого механизма. Назначение и виды тормозной системы. Принципиальная схема тормозной системы. Виды и устройство тормозных механизмов. Назначение, устройство и работа элементов вспомогательной тормозной системы. Антиблокировочная система (ABS). Гидравлическая система управления навесным механизмом. Способы регулирования глубины обработки почвы. Назначение и режимы работы механизмов привода отбора мощности. Назначение, устройство и принцип работы прицепных устройств. Назначение, устройство и принцип работы систем обогрева и вентиляции воздуха. Назначение, устройство и работа аккумуляторной батареи и генератора. Назначение, классификация, устройство и принцип работы системы зажигания. Назначение, устройство и работа стартера, приборов освещения, световой и звуковой сигнализации, контрольно-измерительных приборов, стеклоочистителей, стеклоомывателей. Эксплуатационные и

технологические свойства трактора и автомобиля. Понятие о тяговом и динамическом расчете. Экономичность работы трактора и автомобиля.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины «Бизнес-планирование в сервисе»

Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Бизнес-планирование» является овладение студентами специальными знаниями в области методологии планирования предпринимательской деятельности, разработки и коммерческой оценки бизнес-планов.

Задачи дисциплины: научить студентов: приемам проведения комплексного экономического и финансового анализа исходной информации для бизнес-планирования в техническом сервисе; производить оценку эффективности бизнес-планов; исследовать потенциальные риски, производить их анализ, осуществлять оценку риска проекта.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Бизнес-планирование в сервисе» включена в блок 1 учебного плана ОПОП по направлению подготовки 43.03.01 Сервис.

Содержание дисциплины

Бизнес-планирование как элемент экономической политики предприятия. Организация планирования бизнеса. Место и роль бизнес-плана при управлении бизнесом. Аналитические разделы типового бизнес-плана. Ключевые разделы типового бизнес-плана. Основные элементы бизнес-планирования предприятия. Технология бизнес-планирования предприятия. Управленческий бизнес-план.

АННОТАЦИЯ

рабочей программе по дисциплины "Материаловедение и ТКМ"

Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование компетентности студентов в области знаний о свойствах конструкционных материалов, технологии их производства и обработки для получения продукции высокого качества, удовлетворяющей развитию современной техники.

Задачи, решение которых обеспечивает достижение целей:

- формирование у студентов системы теоретических знаний в области конструкционных материалов;
- актуализация способностей студентов применять полученные по дисциплине знания при решении технических задач, связанных с экономией материалов, и получении из них изделий удовлетворяющих предъявляемым к ним требованиям в условиях эксплуатации;
- формирование у студентов способностей понимать и решать задачи научно-технического развития сервиса;

- стимулирование у студентов к самостоятельной деятельности по освоению дисциплины и формированию необходимых компетенций.

Содержание дисциплины: Общие сведения о свойствах, составе, методами определения механических испытаний.

Основные сведения о производстве чугуна. Структура, свойства, классификация, маркировка и область применения. методикой схематично изображать структуру чугунов.

Влияние углерода и постоянных примесей на свойства стали. Дефекты стали. Краткая характеристика современных способов производства стали. Углеродистые конструкционные стали, их маркировка по ГОСТу, свойства, область применения.

Влияние легирующих элементов на свойства сталей. Конструкционные легированные стали, их свойства, состав, маркировка по ГОСТ, применение. Материалы с особыми тепловыми свойствами. Сплавы с заданным температурным коэффициентом линейного расширения. Сплавы с заданным модулем упругости. Магнитные стали и сплавы. Сплавы с эффектом «памяти формы».

Твёрдые сплавы, получение, классификация, маркировка. Классификация, требования, предъявляемые к штамповым сталям.

Цветные металлы и сплавы, Композиционные материалы. Основные группы неметаллических материалов. Теоретические основы сварки плавлением и давлением.

Назначение и сущность литейного производства. Физическая сущность пластической деформации. Понятия о процессе резания.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины «Развитие гибридных автомобилей и электромобилей»

Цели и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины «Развитие гибридных автомобилей и электромобилей» - формирование у обучающихся цельного представления о транспортных средствах; о взаимосвязи развития транспорта в новых условиях экономических отношений. Обучающийся должен приобрести основные знания о мировых тенденциях развития гибридных автомобилей и электромобилей, путях интеграции транспортной системы России в мировом автотранспорте; изучить основные технико-экономические характеристики и эксплуатационные показатели этих транспортных средств.

Особое внимание в курсе уделено вопросам технического оснащения и развития транспорта с гибридными силовыми установками в России и за

рубежом. Обобщена и систематизирована информация по автомобилям, оснащенным гибридными силовыми установками.

Изучается конструкция и принципы работы гибридных автомобилей с различными схемами соединения. Также рассматривается электромобили легковых и грузовых автомобилей.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Развитие гибридных автомобилей и электромобилей» включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений, блока 1 учебного плана образовательной программы по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис» для профиля «Сервис транспортных средств».

Содержание дисциплины

Основные понятия гибридных автомобилях и электромобилях. Ознокмление с электрическим приводом. Первый гибридный автомобиль и электромобилей в России. Хронология развития гибридных автомобилей и электромобилей в России. Этапы развития автомобилей с электрическим приводом. Первый гибридный автомобиль и электромобилей за рубежом. Хронология развития гибридных автомобилей и электромобилей за рубежом. Этапы развития автомобилей с электрическим приводом. Общее устройство гибридных автомобилей с последовательной схемой. Преимущество и недостатки такой схемы. Общее устройство гибридных автомобилей с параллельной схемой. Преимущество и недостатки такой схемы. Общее устройство гибридных автомобилей со смешанной схемой. Преимущество и недостатки такой схемы. Общее устройство легковых электромобилей. Особенности конструкции. Общее устройство грузовых электромобилей. Особенности конструкции. Отличительные особенности от легковых электромобилей. Место транспортных средств на автомобильном рынке. Тенденция развития транспортных средств с электроприводом.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины «Дизайн и тюнинг автомобилей»

Цель: подготовка бакалавров сервиса для работы с владельцами транспортных средств по конструированию услуги, изменяющей потребительские свойства автотехники, формирование художественного восприятия промышленных объектов, понимание взаимосвязи конструкции автомобиля, связи технологии изготовления конструкции машин с внешним формообразованием.

Задачи: обучение студентов всем видам тюнинга и дооборудования автотехники; техническому и технологическому описанию конструкции услуги; разработке технических и технологических эскизов нестандартного оборудования, необходимого для выполнения услуги.

Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «Дизайн и тюнинг автомобилей» относится к обязательным дисциплинам вариативной части блока 1 учебного плана по направлению

подготовки бакалавров 43.03.01 «Сервис» для профиля «Сервис транспортных средств».

Содержание дисциплины

Жизненный цикл автомобиля. Этапы развития автомобиля. Потребительские и эксплуатационные требования дизайна автомобиля. Основные функции формы. Понятия формы. Функции форм. Виды форм автомобильного дизайна. Система проектирования автомобиля. Понятия о проектировании. Системы проектирования автомобиля и их различия. Этапы проектирования. Структура и состав комплекса автомобильного дизайна.

Комплексы автомобильного дизайна. Структура и состав комплекса. Подвиды автомобильного дизайна. Основные понятия. Подвиды и их характеристики автомобильного дизайна.

Стиль формы автомобиля. Виды художественного моделирования. Виды и отличия художественного моделирования. Макетирование. Понятие о макетах. Масштаб макетов. Способы макетирования. Изменения и развитие дизайн-формы автомобиля. Этапы развития дизайн-формы. Различительные характеристики этапов. Школы автомобильного дизайна.

Дизайнерская школа стран Западной Европы, Японии, Германии, Великобритании и Италии. Отечественная дизайнерская школа. Основы автомобильной аэродинамики. Основные понятия. Влияние аэродинамики от внешней формы автомобиля. Взаимосвязь между дизайном и аэродинамикой автомобиля. Пассивная безопасность. Основные типы поверхности формы. Понятия безопасности. Виды безопасности. Пассивная безопасность. Типы поверхности формы. Связь между поверхности формы и дизайном. Понятие тюнинга. Основные понятия о тюнинге. Виды тюнинга. Способ тюнинга. Кузовной тюнинг. Виды кузовного тюнинга. Варианты кузовного тюнинга. Тюнинг двигателя. Виды тюнинга двигателя. Варианты тюнинга двигателя. Тюнинг электрооборудования. Виды тюнинга электрооборудования. Варианты тюнинга электрооборудования. Тюнинг трансмиссии и подвески. Варианты тюнинга трансмиссии и подвески. Тюнинг салона и тормозных систем. Виды тюнинга салона и тормозных систем. Варианты тюнинга салона и тормозных систем.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины «Транспортная логистика»

Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Транспортная логистика»: изучение основ организации транспортного процесса, эксплуатации транспортных систем на основе принципов рационального взаимодействия видов транспорта, составляющих единую транспортную систему, моделирование организации перевозочного процесса.

Задачи дисциплины: формирование теоретических знаний об организации и анализе эффективности транспортного процесса при перевозке пассажиров, грузов, грузобагажа и багажа; выработка умений разработки рациональных транспортно-технологических схем перевозки; приобретение студентами практических навыков выбора видов транспорта и способов перевозки.

Содержание дисциплины

Введение в транспортную логистику. Логистические процедуры при организации транспортировки. Логистический подход к организации доставки и выбору перевозчика. Современные логистические технологии доставки грузов потребителям. Поддерживающие логистические функции в процессе транспортировки. Информационные технологии и системы в транспортной логистике.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины «Страховой сервис»

Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Страховой сервис» является формирование системы знаний, необходимых для овладения теорией и практикой страхования как инструмента управления рисками в сервисной деятельности.

Задачи дисциплины: дать качественные экономические знания в сфере страхования, востребованные обществом; изучение основных видов имущественного страхования; ознакомление с развитием страхования гражданской ответственности и его видами; определение необходимости, роли и места страхования в системе управления рисками сервисной деятельности; изучение механизма страхования сервисных услуг.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Страховой сервис» включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений, блока 1 учебного плана образовательной программы по направлению подготовки 43.03.01 Сервис.

Содержание дисциплины

Экономическая необходимость, функции, роль и виды страхования в условиях рыночной экономики. Современное состояние страхового рынка России. Страхование имущества юридических и физических лиц. Личное страхование. Страхование ответственности. Страхование в системе международных экономических отношений. Финансовые основы деятельности страховой компании. Страховой тариф и страховая премия. Перестрахование.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины «Автотранспортные средства»

Цели и задачи дисциплины

Дисциплина нацелена на подготовку студентов к правильной эксплуатации автотранспортных средств, рациональному выбору транспортного средства, выбору топлива, смазочных материалов, технических жидкостей, решению задач, связанных с различными производственными условиями, решению научно-исследовательских и прикладных задач, возникающих в процессе инженерной деятельности, поиску и анализу профильной научно-технической информации, необходимой для решения конкретных инженерных задач, в том числе при выполнении междисциплинарных проектов.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Автотранспортные средства» включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений блока 1 учебного плана ОПОП по направлению подготовки 43.03.01 Сервис.

Содержание дисциплины

Изучается подвижной состав автомобильного транспорта, специализированные автотранспортные средства, автомобили и автопоезда с самосвальными кузовами, автомобили и автопоезда фургоны, автомобили и автопоезда цистерны, автомобили и автопоезда самопогрузчики, автотранспортные средства для перевозки длинномерных, тяжеловесных грузов и строительных конструкций, эксплуатационные свойства и эффективность автотранспортных средств.

Порядок проведения работ по контролю за внесением изменений в конструкцию автотранспортных средств, находящихся в эксплуатации. Методики расчетного определения параметров конструктивной безопасности автотранспортных средств в случае внесения изменений в их конструкцию. Спектр услуг, оказываемых потребителям в сфере транспортных средств в сервисных центрах работами по техническому обслуживанию и текущему ремонту автомобилей. Описание рынка и конкуренции. План маркетинга. Медиа-план. Оперативный план. План по трудовым ресурсам. Финансовый план.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины «Нормативное регулирование на транспорте»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины являются: формирование компетентности студентов в области знаний о нормативно-правовом регулировании транспортной деятельности.

Задачи, решение которых обеспечивает достижение целей:

- формирование у студентов системы теоретических знаний в области нормативного регулирования на транспорте;
- актуализация способностей студентов применять полученные по дисциплине знания при решении задач, связанных с правовыми нормами;

- формирование у студентов способностей понимать нормативно-правовую документацию;

- стимулирование у студентов тяги к самостоятельной деятельности по освоению дисциплины и формированию необходимых компетенций.

Содержание дисциплины

Основные термины и определения. Транспортное законодательство. Нормативное регулирование транспортной деятельности. Нормативное регулирование перевозки грузов. Виды договоров перевозки грузов. Права и обязанности сторон. Перевозка пассажиров. Ответственность сторон. Транспортная экспедиция

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины «Гидравлические и пневматические системы транспортных средств»

Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Гидравлические и пневматические системы транспортных средств» является формирование у обучающихся знаний необходимых выпускнику для понимания функций и роли гидравлического и пневматического приводов в обеспечении эксплуатационных качеств и безопасности движения транспортных средств.

Задачи дисциплины: овладение обучающимися теоретическими знаниями термодинамических процессов в пневмопередачах и компрессорных установках; ознакомление с теоретическими основами работы жидкости в гидромашинах; ознакомление с системами гидравлических и пневматических приводов и их функционированием; овладение знаниями конструкций и работы пневмоаппаратов и гидравлических устройств; формирование у обучающихся знаний в области эксплуатации, технического обслуживания систем и устройств гидро- и пневмопривода; ознакомление с методами испытаний гидро- и пневмоприводов автотранспортных средств в целях безопасности движения.

Содержание дисциплины

Общие сведения об объемных гидро- и пневмомашинах. Рабочий процесс в объемных гидро- и пневмомашинах. Гидравлические турбины. Классификация конструкции гидродинамических муфт. Гидравлические динамические трансформаторы. Поршневые гидравлические и пневматические возвратно-поступательные насосы. Аппараты гидравлического тормозного привода. Расчет пневматического привода. Пневмопривод в тормозных системах автомобилей КамАЗ, ЗИЛ, МАЗ, КрАЗ, Урал. Требования к тормозным системам автопоездов.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины «Прикладная механика»

Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Прикладная механика» является освоение обучающимися общих законов механического движения и равновесия материальных тел и установление общих приемов и методов решения задач, связанных с этим движением, а также приобретение студентами практических навыков в области исследования механики твердых тел.

Задачи дисциплины заключаются в овладении студентами практических навыков использования законов механики, изучение общих методик и принципов расчета, приобретение навыков конструирования, обеспечивающих рациональный выбор материалов, форм, размеров и способов изготовления типовых изделий, машиностроения.

Содержание дисциплины

Основные понятия и определения статики. Момент силы относительно точки и относительно оси. Центр тяжести. Кинематические способы задания движения точки. Простейшие движения твердого тела. Сложное движение точки и твердого тела. Введение в динамику. Основные теоремы динамики. Работа. Теорема об изменении кинетической энергии. Основные принципы проектирования деталей машин. Краткие сведения о конструкционных машиностроительных материалах. Зубчатые передачи. Червячные передачи. Ременные и цепные передачи. Фрикционные передачи. Валы (оси) и муфты. Подшипники. Неразъемные и разъемные соединения.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины «Графика в сервисе»

Цель и задачи дисциплины:

Цель дисциплины «Графика в сервисе»: научить решать различные инженерно-технические задачи, связанные с разработкой чертежно-конструкторской и другой технической документации.

Задачи дисциплины: развитие пространственного воображения и навыков логического мышления, изучение методов построения изображений геометрических объектов, приобретение практических навыков в построении и чтении чертежей геометрических объектов, формирование знаний по проектированию деталей и узлов разрабатываемых средств измерений, приобретение практических навыков по разработке проектной и рабочей документации, необходимых при выполнении курсовых и дипломных проектов.

Содержание дисциплины:

Введение. Способы изображения трехмерных объектов на плоскости. Ортогональное проецирование на плоскости проекций. Прямая и плоскость. Задание и изображение на чертеже. Позиционные задачи для прямых и плоскостей общего положения. Поверхности вращения. Пересечение поверхностей. Развертки поверхностей. ЕСКД. Общие правила выполнения чертежей. ГОСТ 2.301-68 305-68 Масштабы, форматы, типы линий, шрифты, изображения на чертежах. ЕСКД. Эскизы и рабочие чертежи деталей ГОСТ 2.

109-73. Нанесение размеров на чертежах. ЕСКД. Виды конструкторской документации. Чертежи общего вида, сборочные чертежи. Спецификация. ГОСТ 2.102-68 ГОСТ 2. 109- 73. Компьютерная графика, области применения и ее направления. Технические средства компьютерной графики. Обзор графических систем.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины «Охрана труда и противопожарная безопасность»

Цели и задачи дисциплины.

Цель дисциплины: получение обучающимися необходимых знаний по охране труда и противопожарной безопасности для применения их в трудовой деятельности, а также для формирования у обучающихся ответственного отношения к безопасности труда.

Задачи: дисциплины выявлять опасные и вредные производственные факторы и соответствующие им риски, связанные с видами профессиональной деятельности; использовать средства коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с характером выполняемой профессиональной деятельности; проводить вводный инструктаж подчиненных работников (персонал), инструктировать их по вопросам техники безопасности на рабочем месте с учетом специфики выполняемых работ.

Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «Охрана труда и противопожарная безопасность» включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 учебного плана ОПОП ВО по направлению 43.03.01 Сервис, профиль Сервис транспортных средств и является дисциплиной по выбору.

Содержание дисциплины.

Основы охраны труда. Основы управления охраной труда в организации. Специальные вопросы обеспечения требований охраны труда и безопасности производственной деятельности. Социальная защита пострадавших на производстве. Основные нормативные документы, регламентирующие требования пожарной безопасности. Организационные мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в зданиях и помещениях с массовым скоплением людей. Меры пожарной безопасности в зданиях и помещениях с массовым скоплением людей. Первичные средства пожаротушения, автоматические установки пожарной сигнализации и пожаротушения. Действия при возникновении пожара, вызов пожарной охраны.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины «Основы автоэкспертизы и оценки транспортных средств»

Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Основы автоэкспертизы и оценки транспортных средств» является формирование у студентов базовых знаний в области основ обеспечения работоспособности и диагностирования технического состояния транспортных средств, методов и форм организации экспертизы, диагностики и ремонта транспортных средств, овладение основными подходами в оценке транспортных средств, приобретение профессиональных навыков и формирование необходимых компетенций.

Задачи дисциплины: научить студентов: проводить экспертизу и диагностику объектов сервиса; выбирать необходимые методы и средства процесса сервиса; выбирать материалы, специальное оборудование и средства с учетом процесса сервиса; разрабатывать элементы оптимизации сервисной деятельности; выбирать оптимальные процессы сервиса, соответствующие запросам потребителя, организовывать процесс предоставления услуги потребителю, в том числе с учетом социальной политики государства, развития клиентурных отношений..

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Основы автоэкспертизы и оценки транспортных средств» включена в блок 1 учебного плана ОПОП по направлению подготовки 43.03.01 Сервис и относится к дисциплинам по выбору.

Содержание дисциплины

Основы экспертизы и диагностирования транспортных средств. Требования безопасности при проведении экспертизы и диагностирования транспортных средств. Средства, методы и процессы экспертизы и диагностирования транспортных средств. Технологические принципы и организация проведения экспертизы и диагностирования транспортных средств. Общие темы в оценке транспортных средств. Базовые понятия. Затратный подход к оценке транспортных средств. Сравнительный и доходный подходы в оценке транспортных средств. Оценка стоимости транспортных средств и спецтехники.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины «Технические средства предприятий сервиса»

Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Технические средства предприятий сервиса»: изучение вопросов теории и практики эксплуатации разнообразного современного оборудования, обеспечивающего комплекс услуг по техническому обслуживанию, диагностике и ремонту транспортных средств на станциях технического обслуживания.

Задачи дисциплины: изучение видов и характеристик технических средств предприятий сервиса; основ выбора технических средств для оказания сервисных услуг; обучение теоретическим основам и практическим навыкам по устройству и эксплуатации современных технических средств автосервисного предприятия;

Содержание дисциплины

Оборудование и технические средства, применяемые на предприятиях сервиса, в зависимости от вида и предполагаемого объема оказываемых услуг. Функциональные и принципиальные схемы технических средств, технологических машин и оборудования. Технические средства пункта приема и выдачи автомобилей. Технические средства агрегатного участка, мойки автомобилей, участков смазки, ремонта топливной аппаратуры. Технические средства участка механической обработки, кузовного цеха. Технические средства шиномонтажного участка, участка ремонта электрооборудования. Технические средства вспомогательных и административно-бытовых помещений.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины «Основы работоспособности технических систем»

Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Основы работоспособности технических систем» - освоение студентами знаний в области обеспечения работоспособности технических систем, получения навыков расчета основных характеристик надежности и освоение методов прогнозирования показателей работоспособности технических систем.

Задачи дисциплины:

- создание у студентов основ теоретической подготовки в области управления работоспособностью технических систем;
- выработка у студентов приемов и навыков в решении инженерных задач на основе альтернативных подходов с использованием эксперимента, математических методов, компьютерной техники, связанных с управлением и интенсификацией производства.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Основы работоспособности технических систем» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (дисциплины по выбору) блока 1 учебного плана по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис» профиль «Сервис транспортных средств».

Содержание дисциплины

Техническая система и ее жизненный цикл. Качество и работоспособность технических систем. Показатели и характеристики надежности. Модели надежности. Основы расчета надежности систем. Методы определения нормативов технического обслуживания при технической

эксплуатации машин и оборудования. Технологические процессы обеспечения работоспособности технических систем. Методы управления работоспособностью технических систем. Прогнозирование состояния технической системы как элемент управления их работоспособностью. Пути повышения работоспособности технических систем.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины «Основы теории планирования эксперимента»

Цель дисциплины «Основы теории планирования эксперимента» - подготовка бакалавров к научно-производственной деятельности с применением методов теории планирования эксперимента и современных информационных технологий.

Дисциплина «Основы теории планирования эксперимента» позволит вооружить бакалавров теоретическими знаниями и практическими навыками, необходимыми для:

- определения методик и плана эксперимента;
- определения оптимальных условий для проведения эксперимента;
- определения наилучших вариантов решения проблемы на основе сопоставления альтернатив и учета неопределенности исходных данных.
- освоения информационных технологий в управлении производством;
- организации научно-исследовательской работ в производстве.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Основы теории планирования эксперимента» включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений, блока 1 учебного плана образовательной программы по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис».

Содержание дисциплины

Эксперимент в науке и производстве, теория планирования эксперимента, полный факторный эксперимент, дробный факторный эксперимент, проведение эксперимента, обработка результатов эксперимента, принятие решений после построения модели, классификация экспериментальных планов, вычислительные методы в планировании и организации эксперимента.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины «Диагностика и техническое транспортных средств»

Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Диагностика и техническое обслуживание транспортных средств»: освоение технологий диагностирования и технического обслуживания транспортных средств.

Задачи дисциплины: познакомить обучающихся с технологиями и средствами технического обслуживания и диагностирования машин; правилами хранения с.-х. техники, обеспечения машин топливом и смазочными материалами, технического обслуживания оборудования нефтескладов и средств заправки.

Содержание дисциплины

Закономерности изменения технического состояния машин в процессе эксплуатации. Система технического обслуживания и ремонта машин. Содержание и технология ТО тракторов и машин. Виды и методы диагностирования. Средства и технология диагностирования машин. Производственная база ТО и диагностирования машин. Планирование и организация ТО и диагностирования машин. Организация и технология хранения машин. Обеспечение машин топливом, смазочными и другими эксплуатационными материалами. Инженерно-техническая служба (ИТС) по эксплуатации машин.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины «Диагностика транспортных средств»

Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Диагностика транспортных средств»: приобретение студентами знаний по основным видам и методам контроля технического состояния основных узлов и агрегатов транспортных средств на различных стадиях жизненного цикла, а также принципам контроля технического состояния электронных систем современных транспортных средств.

Задачи дисциплины: обучить студентов знанию видов и методов контроля технического состояния автотранспортных средств на всех этапах жизненного цикла; привить студентам знания по изменению свойств автотранспорта в процессе эксплуатации и связанными с этим различными способами контроля его технического состояния; привить студентам знания по применяемой нормативно-технической документации и используемой законодательно-нормативной базе; определить направленность действий на развитие творческих способностей и реализации технических и административных знаний студентов в процессе обучения

Содержание дисциплины

Виды и области применения контроля и диагностики технического состояния транспортных средств. Общие положения, термины и определения. Организация и проведение контроля технического состояния и диагностики транспортных средств. Диагностические и структурные параметры, формирование состава параметров при диагностике технического состояния транспортных средств. Методы и средства проведения диагностики

технического состояния транспортных средств. Технология диагностирования систем, определяющих безопасность движения транспортных средств. Технология углублённого (поэлементного) диагностирования. Диагностирование технического состояния элементов трансмиссии и подвесок шасси транспортных средств.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины «Эргономика рабочих мест в тракторах и автомобилях»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины являются: сформировать у студентов знания по автотранспортной эргономике и их использование в дальнейшей практической деятельности по следующим направлениям:

- создание рабочей среды человека, в которую включены разнообразные технические средства и системы;
- объединения человека и машины в единую систему;
- особенности проектирования техногенной среды, включающей человека.

Задачами курса являются: освоение студентами знаний:

- о системе человек-машина
- о требованиях к рабочему месту оператора
- о требованиях размещению органов управления
- о требованиях к размещению средств отображения информации (индикаторам)
- ознакомление с основами эргономики как естественнонаучной основы дизайна
- о взаимодействии с физическими рабочими условиями.
- об эргономические требования к каждому компоненту СЧМ в целом, их специфику в условиях управляющей деятельности на автомобильном транспорте;
- об эргономических основах эксплуатации СЧМ, направленные на создание условий, при которых обеспечивается сохранение здоровья оператора, максимальная производительность его труда;
- об эргономических показателях эффективности и надежности функционирования СЧМ;
- о методах повышения надежности СЧМ.

Содержание дисциплины

Понятие эргономики. Размеры человека. Место водителя. Место пассажира. Компонентный чертеж. Защита от эмоционального выгорания.

Обработка информации. Оптимизация процессов информационного обеспечения и принятия решения.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины «Методы испытания транспортных средств»

Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Методы испытания транспортных средств» - усвоение обучающимися теоретических знаний по организации и функционированию транспортных систем, протеканию транспортных процессов при осуществлении грузовых и пассажирских перевозок, а также методов оптимизации транспортных систем и процессов.

Задачи дисциплины:

- формирование устойчивого комплекса знаний об испытаниях узлов, агрегатов и систем автомобиля, испытание эксплуатационных свойств автомобиля, применяемых при этом измерительных преобразователей, измерительной и регистрирующей аппаратуре;
- формирование представлений о методике и программе проведения испытаний.

Содержание дисциплины

Введение в основы испытания автомобилей. Классификация методов измерений. Метод лазерной голографии. Измерение параметров движения. Измерение расхода жидкости и газа. Испытания трансмиссии. Испытания подвески. Испытания шин. Испытания тормозной системы.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины «Финансы и налоги предприятия»

Цели и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины – изучение обучающимися теоретических знаний и практических навыков по организации и эффективному управлению финансовыми ресурсами организаций (предприятий) в современных экономических условиях, изучение понятия налогов и системы налогообложения, исчисление сумм налогов, расчета налоговой базы.

Задачи дисциплины:

- изучение теоретических аспектов, отражающих экономическую сущность финансов организаций, их место в финансовой системе государства;
- изучение особенностей организации финансов организаций различных организационно-правовых форм и видов экономической деятельности;
- изучение состава и структуры финансовых ресурсов, порядка их формирования и использования;

- изучение системы налогообложения в Российской Федерации в современных экономических условиях.

Данная программа составлена с учетом требований профессиональных стандартов

33.005 «Специалист по техническому диагностированию и контролю технического состояния автотранспортных средств при периодическом техническом осмотре» (Приказ Минтруда России от 23.03.2015 N 187н), 40.049 «Специалист по логистике на транспорте» Приказ Минтруда России от 08.09.2014 N 616н, 40.053 «Специалист по организации постпродажного обслуживания и сервиса» (Приказ Минтруда России от 31.10.2014 N 864н)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Финансы и налоги предприятия» включена в вариативную часть дисциплин по выбору блока 1 учебного плана ОПОП по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, профиль Сервис транспортных средств.

Содержание дисциплины:

- финансы организаций в системе экономических отношений.
- экономическое содержание и источники финансирования основного капитала организаций
- экономическое содержание оборотного капитала и источники финансирования оборотного капитала
- доходы и расходы организаций
- формирование, распределение и использование прибыли
- налог на доходы физических лиц
- налог на добавленную стоимость
- налог на прибыль организаций

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины «Бухгалтерский учет и налоги»

Цели и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины – формирование у обучающихся знаний о теоретических основах бухгалтерского учета, идентификации, оценки, классификации и систематизация объектов бухгалтерского наблюдения; использование навыков применения принципов бухгалтерского учета и приемов обобщения учетной информации, понятие налогов и налогообложения, исчисление сумм налогов, расчет налоговой базы.

Задачи дисциплины:

- изучение основных принципов бухгалтерского учета в Российской Федерации.
- изучение системы налогообложения в Российской Федерации в современных экономических условиях.

Данная программа составлена с учетом требований профессиональных стандартов

33.005 «Специалист по техническому диагностированию и контролю технического состояния автотранспортных средств при периодическом техническом осмотре» (Приказ Минтруда России от 23.03.2015 N 187н), 40.049 «Специалист по логистике на транспорте» Приказ Минтруда России от 08.09.2014 N 616н, 40.053 «Специалист по организации постпродажного обслуживания и сервиса» (Приказ Минтруда России от 31.10.2014 N 864н)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Бухгалтерский учет и налоги» включена в вариативную часть дисциплин по выбору блока 1 учебного плана ОПОП по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, профиль Сервис транспортных средств.

Содержание дисциплины:

- общая характеристика бухгалтерского учета
- предмет и метод бухгалтерского учета.
- учет кассовых операций.
- учет расчетов с персоналом по оплате труда.
- учет внеоборотных активов
- налог на доходы физических лиц.
- налог на добавленную стоимость
- налог на прибыль организаций

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины «Организация автосервиса»

Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Организация автосервиса»: формирование у студентов системы компетенций для решения профессиональных задач по организации автосервиса.

Задачи дисциплины: познакомить обучающихся с системой и организацией автосервиса, производственно-технической базой предприятия и его материально-техническим обеспечением; научить основам проектирования, компоновки и планировки предприятий автосервиса.

Содержание дисциплины

Общая характеристика предприятий автомобильного транспорта. Система и организация автосервиса. Производственно-техническая база предприятий сервисного обслуживания автомобилей. Общие положения и порядок проектирования предприятия автосервиса. Методика технологического расчета станций технического обслуживания. Планировка предприятий автосервиса. Специализированные предприятия автосервиса. Технологическое оборудование станций технического обслуживания. Особенности формирования производственно-технической базы автотранспортных предприятий. Технико-экономическая оценка проектных решений предприятий автомобильного транспорта.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины «Планирование предприятий технического сервиса»

Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Планирование предприятий технического сервиса»: формирование у студентов представлений, теоретических знаний, практических умений и навыков в области планирования производственного процесса, требований к продукции и качеству услуг.

Задачи дисциплины: изучение системы планов на предприятиях технического сервиса, методики составления различных видов планов и организации производственной структуры с учетом системы планирования.

Содержание дисциплины

Концепция планирования. Система перспективного планирования. Средне- и краткосрочное планирование. Методология планирования. Формирование стратегии предприятия. Формирование системы и структуры планирования.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины «Организация и планирование деятельности предприятий сервиса»

Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Организация и планирование деятельности предприятий сервиса»: формирование у студентов системы компетенций для решения профессиональных задач по организации и планированию деятельности предприятий сервиса.

Задачи дисциплины: познакомить обучающихся с организационно-производственной структурой предприятий сервиса; сформировать знания об основных принципах организации производственных и технологических процессов; овладеть навыками оценки экономической эффективности инновационной и инвестиционной деятельности на предприятиях сервиса.

Содержание дисциплины

Предприятия технического сервиса и принципы их организации и управления. Организационно-производственная структура предприятия. Производственный процесс и его организация на предприятиях технического сервиса. Организация технической подготовки производства. Организация технического контроля и управление качеством продукции. Организация оплаты и нормирования труда. Планирование на предприятиях технического сервиса. Организация производственно-технического обеспечения. Оценка экономической эффективности инновационной и инвестиционной деятельности на предприятиях технического сервиса.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины «Организация ремонта транспортных средств»

Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Организация ремонта транспортных средств»: формирование у студентов системы компетенций для решения профессиональных задач по организации ремонта и обслуживания транспортных средств.

Задачи дисциплины: познакомить обучающихся с методикой расчета количества ремонтно-обслуживающих воздействий, трудоемкости их выполнения и численности производственных рабочих; научить выбирать методы ремонта, осуществлять подбор технологического оборудования; познакомить с основами компоновки и планировки ремонтно-обслуживающих предприятий; научить проводить технико-экономическую оценку ремонтно-обслуживающего предприятия.

Содержание дисциплины

Организационно-экономические основы ремонтно-обслуживающего предприятия. Основные параметры производственного процесса. Способы определения ремонтно-обслуживающих воздействий. Расчёт и планирование ремонтно-обслуживающих работ. Расчёт параметров и методики проектирования ремонтно-обслуживающих предприятий. Компоновка и планировка ремонтно-обслуживающего предприятия. Материально-техническое обеспечение ремонтно-обслуживающего предприятия. Нормирование и оплата труда при техническом обслуживании и ремонте. Техничко-экономическая оценка ремонтно-обслуживающего предприятия.

АННОТАЦИЯ **учебной (ознакомительной) практики**

Задачи учебной (ознакомительной) практики

1. сформировать у студента общее представление о сфере будущей профессиональной деятельности;
2. дать студенту общее представление об организации обслуживания на предприятиях, учреждениях и организациях сферы сервиса в зависимости от видов сервисной деятельности, об особенностях сервисной деятельности как составной части экономики (экономическая сущность сервисной деятельности; сервисная деятельность в структуре хозяйственной практики);
3. изучить процесс и формы обслуживания потребителей;
4. сформировать представление об особенностях взаимодействия производителя с потребителем услуг предприятий социально-культурного сервиса для обеспечения практической основы последующего эффективного изучения профессиональных дисциплин;
5. сформировать навык работы в контактной зоне с потребителем с учетом знаний основ психологии и конфликтологии;

6. закрепить на практике методики работы с информацией с целью выполнения анализа ресурсного потенциала сервисной деятельности;

7. ознакомить с особенностями использования существующих пакетов прикладных программ для решения конкретных задач профессиональной деятельности.

Содержание учебной (ознакомительной) практики

Авто менеджер – менеджер по продажам автомобилей и запчастей. Авто менеджеры работают в технических центрах и крупных автосалонах. В обязанности авто менеджера входит консультирование клиентов и организация процесса продажи автомобилей.

Автооценщик или оценщик автомобилей, автоэксперт-оценщик - это специалист по оценке состояния автомобиля перед его куплей-продажей или повреждений автомобиля, в результате ДТП в страховых компаниях.

Автоэксперт (эксперт-автотехник) - специалист, участвующий в установлении обстоятельств и причин ДТП.

Инженер по обслуживанию автотранспорта рассчитывает схемы взаимодействия транспортных средств; исследует грузо- и пассажиропотоки, дорожные условия и режим движения транспорта в целях оптимизации перевозок; работает на автотранспортных предприятиях, в научных и проектных организациях.

Инженер по обслуживанию автотранспорта рассчитывает схемы взаимодействия транспортных средств.

Мастер по ремонту автомобилей занимается ремонтом и техническим обслуживанием автомобилей.

Менеджер по работе с клиентами — специалист, в обязанности которого входит поиск и обслуживание клиентов.

Ревизор автотранспорта

Контролирует на автотранспортных предприятиях соблюдение графиков выпуска транспорта на линию.

Сервис-инженер - это специалист по установке, обслуживанию и ремонту высокой техники.

Специалист по клиентскому сервису работает в торговых, туристических, сервисных компаниях (рестораны, общепит, гостиницы и т.д.) и занимается обслуживанием клиентов.

Специалист по сервису на транспорте организует и реализует процесс оказания сервиса, транспортных услуг на предприятиях различных видов транспорта: на автомобильном, железнодорожном, морском, речном, и авиа транспорте.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы по учебной (исследовательской) практике

Цели и задачи научно-исследовательской работы

Целью учебной (исследовательской) практики является систематизация, расширение и закрепление профессиональных знаний, полученных в процессе теоретического обучения, формирование у студентов навыков ведения самостоятельной работы, исследования и экспериментирования.

Задачи практики:- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно - коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту сервиса; готовностью к изучению научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта в сервисной деятельности; готовностью к применению современных сервисных технологий в процессе предоставления услуг, соответствующих требованиям потребителей.

Содержание научно-исследовательской работы

Выбор направления исследований. Мониторинг результатов исследований в выбранной области. Выявление теоретической и практической значимости исследования. Апробация результатов исследований. Оформление материалов отчета.

АННОТАЦИЯ производственной (Сервисной) практики

Целями производственной практики является освоение обучающимися теоретических и практических знаний и приобретение умений и навыков в области сервисной деятельности конкретной организации на основе применения полученных теоретических знаний, навыков практической деятельности.

Задачами производственной практики являются:

- закрепить на практике знания, умения и навыки, полученные в процессе теоретического обучения;
- изучение видов сервисной деятельности и культуры сервиса;
- ознакомление с назначением и деятельностью предприятия;
- ознакомление с законодательной, нормативно-правовой базой реализации управленческих функций предприятия (организации);
- сбор данных для написания отчета по практике и выполнения курсовой работы по профилирующей дисциплине;
- наблюдение за взаимоотношениями специалистов по сервису и потребителей в процессе осуществления сервисной деятельности;
- знакомство с организационными подходами, методами и правилами организации и управления сервисом в сфере малого и среднего бизнеса

Место практики в структуре ОПОП

Производственная практика (сервисная) включена обязательную часть блока 2.0.02(П) учебного плана ОПОП по направлению подготовки 43.03.06 Сервис.

Содержание практики

Инструктаж по технике безопасности. Общий инструктаж по технике безопасности и противопожарным мероприятиям в отделе техники безопасности базы практики.

Изучение первичных сведений о предприятии.

История создания и развития предприятия. Организационно-правовая форма предприятия и форма собственности. Организационная структура и взаимодействие подразделений. Ознакомление с работой основных категорий работников, их должностных инструкций. Основные задачи, виды деятельности предприятия. Стратегия развития предприятия. Анализ внутренней среды. Анализ внешней среды.

Изучение оказываемых услуг.

Ознакомление с производственным процессом предприятия, специальной литературой и другими информационными данными для решения профессиональных задач; процессом сервиса; устройством и конструктивными обслуживаемых автомобилей; видами и методами ремонта; способами и средствами ремонта; изучение процесса оформления учетной документации; формирования, продвижения и реализации услуг в соответствии с потребностями потребителей

Составление отчёта по практике

АННОТАЦИЯ преддипломной практики

Целью преддипломной практики является закрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе обучения, ознакомление с особенностями работы профильных предприятий, осуществляющих сервисное обслуживание автотранспортных средств различных типов и классов; научиться пользоваться теоретическими знаниями, полученными студентами в процессе обучения; анализ технологических процессов оказания услуг на предприятии автосервиса и сбор материалов для выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра

Задачи практики: приобретение навыков работы студентов-практикантов в инженерных должностях в одном из отделов предприятия; углубленное изучение структуры и организации работы всех служб, отделов, цехов, зон и участков предприятия в объеме, необходимом для учебного процесса; привитие студентам практических навыков в организации и технологии технической эксплуатации автомобилей; изучение путей повышения эффективности работы предприятий, направлений реконструкции производственной базы ТО и ТР автомобилей; приобретение навыков применять знание устройства и конструкции транспортных средств, их узлов, агрегатов и систем. сбор информации, необходимой для написания выпускной квалификационной работы бакалавра; приобретение навыков коммуникационной деятельности в производственном коллективе

автосервиса; изучение программных средств, обеспечивающих возможность обработки необходимых показателей по теме индивидуального задания в необходимом объеме, характеризующем объект практики и раскрывающих тему индивидуального задания на практику; ознакомить с особенностями использования существующих пакетов прикладных программ для решения конкретных задач профессиональной деятельности; ознакомить с ресурсным потенциалом региона, как основой для развития предприятий сферы автосервиса; ознакомить с основными технологиями использования существующих пакетов прикладных программ для решения конкретных задач профессиональной деятельности в сфере автосервиса; ознакомить с основными социально-культурными принципами и технологиями организации и планирования деятельности предприятий автосервиса; с методами ведения хозяйственной деятельности предприятия автосервиса или его подразделений; изучить потребителей (индивидуальных или корпоративных клиенты), их потребности; изучить процесс и формы обслуживания потребителей; ознакомиться с процессами автосервиса; методами диагностики моделирования и разработки материальных и нематериальных объектов сервиса; ознакомить со средствами труда, правовыми, нормативными и учетными документами предприятий автосервиса; изучить информационные системы и технологии в сфере автосервиса; изучить особенности первичных трудовых коллективов автосервиса; применять на практике нормативные требования, учитывать рекомендации добровольных стандартов сферы сервиса; осуществить работу с информацией, необходимой для организации сервисной деятельности предприятий транспорта; принять участие в организации, планировании и совершенствовании деятельности предприятий и служб сервиса транспортных средств; принять управленческие решения в рамках конкретной компетенции; работать непосредственно с потребителем в рамках своей компетенции.

Место практики в структуре ОПОП

Практика включена в обязательную часть Блока 2 учебного плана образовательной программы по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис» профиль Сервис транспортных средств.

Содержание практики

Закрепление за предприятием. Ознакомление с производственными условиями места прохождения практики. Сбор и обработка данных о предприятии автомобильного сервиса. Знакомство с предприятием, прохождение инструктажа по технике безопасности.

Изучение структуры и организации работы служб, отделов, цехов, зон и участков предприятия. Изучение производственных и технологических процессов на предприятии. Изучение путей повышения эффективности работы предприятий, направлений реконструкции производственной базы обслуживания автомобилей. Выполнение индивидуального задания.

Подготовка и оформление отчета, дневника по практике. Защита отчета

АННОТАЦИЯ

сервисной практики

Целями практики является освоение обучающимися теоретических и практических знаний и приобретение умений и навыков в области сервисной деятельности конкретной организации на основе применения полученных теоретических знаний, навыков практической деятельности.

Задачами производственной практики являются:

- закрепить на практике знания, умения и навыки, полученные в процессе теоретического обучения;
- изучение видов сервисной деятельности и культуры сервиса;
- ознакомление с назначением и деятельностью предприятия;
- ознакомление с законодательной, нормативно-правовой базой реализации управленческих функций предприятия (организации);
- сбор данных для написания отчета по практике и выполнения курсовой работы по профилирующей дисциплине;
- наблюдение за взаимоотношениями специалистов по сервису и потребителей в процессе осуществления сервисной деятельности;
- знакомство с организационными подходами, методами и правилами организации и управления сервисом в сфере малого и среднего бизнеса

Место практики в структуре ОПОП

Сервисная производственная практика включена в часть, формируемая участниками образовательных отношений блока Б2.В.02.01(П) учебного плана ОПОП по направлению подготовки 43.03.06 Сервис.

Содержание практики

Инструктаж по технике безопасности. Общий инструктаж по технике безопасности и противопожарным мероприятиям в отделе техники безопасности базы практики.

Ознакомление с производственным процессом предприятий, материальными и нематериальными системами процесса сервиса, информационных систем и технологий; правовые, нормативные и учетные документы; изучение с техническими условиями на регулировку и испытание отдельных механизмов. Работа в контактной зоне предприятия; определение неисправностей и объема работ по их устранению и ремонту; оформление учетной документации; проведение мониторинга и контроля качества процесса сервиса и обслуживания транспортных средств.

Организация и технология оказания услуг. Изучение работы отдела продаж. Организация обслуживания клиентов. Себестоимость услуг. Анализ текущих расходов. Уплачиваемые налоги. Анализ прибыли и эффективности деятельности.

Страхование грузов и товаров. Стандартизация услуг. Информационные технологии на предприятии. Реклама. Управление персоналом (социальная поддержка сотрудников).

Составление отчёта по практике.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы по производственной (проектно-технологической) практике

Цели и задачи научно-исследовательской работы

Целью производственной (проектно-технологической) практики является закрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе обучения, ознакомление с особенностями работы профильных предприятий, осуществляющих сервисное обслуживание автотранспортных средств различных типов и классов; научиться пользоваться теоретическими знаниями, полученными студентами в процессе обучения; анализ технологических процессов оказания услуг на предприятии автосервиса и сбор материалов для выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра.

Задачи практики: приобретение навыков работы студентов-практикантов в инженерных должностях в одном из отделов предприятия; углубленное изучение структуры и организации работы всех служб, отделов, цехов, зон и участков предприятия в объеме, необходимом для учебного процесса; привитие студентам практических навыков в организации и технологии технической эксплуатации автомобилей; изучение путей повышения эффективности работы предприятий, направлений реконструкции производственной базы ТО и ТР автомобилей дорожного движения к параметрам рабочих процессов узлов, агрегатов и систем; приобретение навыков применять знание устройства и конструкции транспортных средств, их узлов, агрегатов и систем. сбор информации, необходимой для написания выпускной квалификационной работы бакалавра; приобретение навыков коммуникационной деятельности в производственном коллективе автосервиса; изучение программных средств, обеспечивающих возможность обработки необходимых показателей по теме индивидуального задания в необходимом объеме, характеризующем объект практики и раскрывающих тему индивидуального задания на практику; ознакомить с особенностями использования существующих пакетов прикладных программ для решения конкретных задач профессиональной деятельности; ознакомить с ресурсным потенциалом региона, как основой для развития предприятий сферы автосервиса; ознакомить с основными технологиями использования существующих пакетов прикладных программ для решения конкретных задач профессиональной деятельности в сфере автосервиса; ознакомить с основными социально-культурными принципами и технологиями организации и планирования деятельности предприятий автосервиса; с методами ведения хозяйственной деятельности предприятия автосервиса или его подразделений; изучить потребителей (индивидуальных или корпоративных клиенты), их потребности; изучить процесс и формы обслуживания потребителей; ознакомиться с процессами автосервиса; методами диагностики моделирования и разработки материальных и

нематериальных объектов сервиса; ознакомить со средствами труда, правовыми, нормативными и учетными документами предприятий автосервиса; изучить информационные системы и технологии в сфере автосервиса; изучить особенности первичных трудовых коллективов автосервиса; применять на практике нормативные требования, учитывать рекомендации добровольных стандартов сферы сервиса; осуществить работу с информацией, необходимой для организации сервисной деятельности предприятий транспорта; принять участие в организации, планировании и совершенствовании деятельности предприятий и служб сервиса транспортных средств; принять управленческие решения в рамках конкретной компетенции; работать непосредственно с потребителем в рамках своей компетенции.

Содержание научно-исследовательской работы

Подготовка и сбор данных о предприятии. Изучение особенностей предприятия автомобильного сервиса. Оформление материалов отчета.

АННОТАЦИЯ **рабочей программы государственной итоговой аттестации**

Целью проведения ГИА по направлению подготовки Сервис является выполнение комплексной оценки полученных за период обучения теоретических знаний и практических навыков выпускника.

Задачи ГИА - определить уровень освоения студентами учебного материала, предусмотренного учебной программой и охватывающего содержание дисциплин, составляющих основу подготовки бакалавров в области сервиса транспортных средств, определяемыми ФГОС ВО направления 43.03.01 – Сервис.

Место в структуре ОПОП

ГИА является обязательной составляющей ОПОП. Она занимает ведущее место в контроле освоенных студентом за период обучения компетенций, необходимых для осознанного и самостоятельного построения и реализации перспектив своего развития и карьерного роста.

ГИА включена в обязательную часть Блока 3 учебного плана образовательной программы по направлению подготовки 43.03.01 Сервис профиль Сервис транспортных средств.

Содержание ГИА

Государственная итоговая аттестация (далее ГИА), итоговая аттестация, завершающая освоение не имеющих государственной аккредитации образовательных программ высшего образования выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. В соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки и решения Ученого Совета НГИЭУ, итоговая государственная аттестация включает в себя:

- подготовку к сдаче и сдачу государственного (итогового) экзамена;

- подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

К ГИА допускаются обучающиеся, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, не имеющие академической задолженности.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины «Получение рабочей профессии водителя категории «С»

Цели и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины «Получение рабочей профессии водителя категории «С»» - формирование у обучающихся цельного представления будущей рабочей профессии водителя автомобиля категории «С».

Особое внимание в курсе уделено вопросам первой необходимой помощи пострадавшим при дорожно-транспортных происшествиях. Изучается процесс перевозки грузов и составление необходимой документации. Уделяется время для рассмотрения психофизиологического состояния водителя и взаимоотношение с окружающими участниками дорожного движения

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Получение рабочей профессии водителя категории «С»» включена в факультативную часть, учебного плана образовательной программы по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис».

Содержание дисциплины

Организационно-правовые аспекты оказания первой помощи: понятие о видах ДТП. Перечень мероприятий по ее оказанию. Цель и порядок выполнения обзорного осмотра пострадавшего в дорожно-транспортном происшествии. Особенности состояний пострадавшего в дорожно-транспортном происшествии, признаки кровотечения. Причины и признаки, особенности травматического шока у пострадавшего в дорожно-транспортном происшествии. Оптимальные положения тела пострадавшего с травмами груди, живота, таза, конечностей, с потерей сознания, с признаками кровопотери.

Причины отвлечения внимания во время управления транспортным средством. Факторы, влияющие на быстроту реакции. Цели обучения управлению транспортным средством. Понятие социального давления; влияние рекламы, прессы и киноиндустрии на поведение водителя. Понятие общения, его функции, этапы общения. Правила, повышающие эффективность общения. Эмоции и поведение водителя; эмоциональные состояния. Управление поведением на дороге; экстренные меры реагирования. Способы саморегуляции эмоциональных состояний. Правила взаимодействия с агрессивным водителем. Нормативные и правовые акты, определяющие

порядок перевозки грузов автомобильным транспортом. Автомобильные транспортные средства и показатели их использования. Организация оперативного диспетчерского руководства и управление перевозками грузов на автотранспортных предприятиях. Тахографы. Дорожное движение как система управления водитель-автомобиль-дорога (ВАД). Понятие о дорожно-транспортном происшествии (ДТП). Информация, необходимая водителю для управления транспортным средством обработка информации. Силы, действующие на транспортное средство в различных условиях движения. Изменение размеров и формы опасного пространства при изменении скорости и траектории движения транспортного средства. Условия безопасного управления транспортным средством. Результаты исследований, позволяющие утверждать о необходимости и эффективности использования ремней безопасности опасные последствия срабатывания подушек безопасности для непристегнутых водителя и пассажиров транспортных средств. Техника управления транспортным средством. Действия водителя в различных ситуациях. Наиболее опасный период накопления водителем опыта. Назначения органов управления - приборов индикаторов. Приемы действия органами управления. Силы, действующие на транспортное средство.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

«Основы законодательства в сфере дорожного движения»

Цель дисциплины дать будущим выпускникам знание по Правилам дорожного движения.

Задачами дисциплины изучить положения Правил дорожного движения, с точки зрения действующих на систему «водитель-автомобиль-дорога» активных и пассивных сил, факторов окружающей среды, состояния самих элементов системы, изучаются возможные алгоритмы действий в зависимости от различных факторов.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Основы законодательства в сфере дорожного движения» включена в факультативную часть, учебного плана образовательной программы по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис».

Содержание дисциплины

Значение правил в обеспечении порядка и безопасности дорожного движения. Общая структура Правил. Основные понятия и термины, содержащиеся в Правилах. Обязанности участников дорожного движения. Порядок ввода ограничений в дорожном движении. Документы, которые водитель механического транспортного средства обязан иметь при себе и передавать для проверки сотрудниками милиции. Порядок предоставления транспортных средств должностным лицам. Правила и обязанности водителей

транспортных средств, движущихся с включенным проблеском маячком синего цвета и специальным звуковым сигналом.

Предупреждающие знаки. Название и назначение каждого знака, и его зона действия. Знаки приоритета. Название, назначение и зона действия каждого знака. Запрещающие знаки. Название, назначение и зона действия каждого знака. Исключения. Предписывающие знаки. Название, назначение и зона действия каждого знака. Знаки особых предписаний. Название, назначение и установка каждого знака. Информационные знаки. Название, назначение и установка каждого знака.

Значение разметки в общей организации дорожного движения, классификация разметки. Горизонтальная разметка. Назначение. Цвет и условия применения каждого вида горизонтальной разметки. Действия водителей в соответствии с требованиями горизонтальной разметки. Вертикальная разметка. Назначение. Цвет и условия применения каждого вида вертикальной разметки.

Предупредительные сигналы. Виды и назначение сигналов. Правила подачи сигналов световыми указателями поворотов и рукой. Использование предупредительных сигналов при обгоне. Опасные последствия несоблюдения правил подачи предупредительных сигналов.

Общие правила проезда перекрестков. Случаи, когда водители трамваев имеют преимущества. Регулируемые перекрестки. Взаимодействие сигналов светофора и знаков приоритета. Порядок и очередность движения на регулируемом перекрестке. Обучающийся должен знать: Общие правила проезда перекрестков.

Пешеходные переходы и остановки маршрутных транспортных средств. Обязанности водителя, приближающегося к нерегулируемому пешеходному переходу, остановке маршрутных транспортных средств или транспортному средству, имеющему опознавательный знак «Перевозка детей». Железнодорожные переезды. Разновидности железнодорожных переездов. Устройство и особенности работы современной железнодорожной сигнализации на переездах. Порядок движения транспортных средств. Правила остановки транспортных средств перед переездом. Обязанности водителя при вынужденной остановке на переезде.

Запрещения, вводимые на автомагистралях. Обязанности водителей при вынужденной остановке на проезжей части автомагистрали и на обочине. Движение в жилых зонах. Приоритет маршрутных транспортных средств. Пересечение трамвайных путей вне перекрестка. Порядок движения на дороге с выделенной полосой для маршрутных транспортных средств. Правила поведения водителей в случаях, когда троллейбус или автобус начинает движение от обозначенного места остановки. Правила пользования внешними световыми приборами и звуковыми сигналами. Включение ближнего света фар в светлое время суток. Действия водителя при ослеплении.

Обязанности водителя перед началом движения. Скорость движения при перевозке людей. Случаи, когда запрещается перевозка людей. Правила

размещения и закрепления груза на транспортном средстве. Перевозка грузов, выступающих за габариты транспортного средства. Обозначение перевозимого груза. Случаи, требующие согласования условий движения транспортных средств с ГИБДД. Опасные последствия несоблюдения правил перевозки людей и грузов.

Условия, при которых запрещена эксплуатация транспортных средств. Неисправности, при возникновении которых водитель должен принять меры к их устранению, а если это невозможно - следовать к месту стоянки или ремонта с соблюдением необходимых мер предосторожности. Неисправности, при которых запрещено дальнейшее движение.

Требования к оборудованию транспортных средств государственными регистрационными знаками и обозначениями.

Административное правонарушение (АПН) и административная ответственность. Административные наказания: предупреждение, административный штраф, лишение специального права, административный арест и конфискация орудия совершения или предмета АПН. Органы, налагающие административные наказания, порядок их исполнения. Понятие о гражданской ответственности.

Понятие и значение охраны природы. Законодательство об охране природы. Цели, формы и методы охраны природы. Объекты природы, подлежащие правовой охране: земля, недра, вода, флора, атмосферный воздух, заповедные природные объекты. Система органов, регулирующих отношения по правовой охране природы, их компетенции, права и обязанности. Ответственность за нарушение законодательства об охране природы.

Федеральный Закон «Об обязательном страховании гражданской ответственности». Порядок страхования. Порядок заключения договора о страховании. Страховой случай. Основание и порядок выплаты страховой суммы.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

по направлению подготовки **43.03.01Сервис**

«Сервис транспортных средств»

(наименование профиля подготовки, программы)

бакалавриат

(уровень подготовки)

2021 г.
г. Княгинино

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

РАЗДЕЛ 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

**РАЗДЕЛ 3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ВИДОВ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ
СИСТЕМЕ НГИЭУ**

**РАЗДЕЛ 4. МАТРИЦА ВНЕДРЕНИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ**

РАЗДЕЛ 5. ФОРМЫ И МЕТОДЫ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

**РАЗДЕЛ 6. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование программы	Рабочая программа воспитания по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (программа Сервис транспортных средств)
Основания для разработки программы	Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов: - Конституция Российской Федерации; - Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; - Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»; - распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р «Об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»; - Распоряжением Правительства РФ от 27.12.2018 г. № 2950-р «Об утверждении Концепции развития добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 г.»; - Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 08 июня 2017 г. № 514.
Цель программы	Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/ специалистов среднего звена на практике
Задачи программы	Настоящая программа решает следующие задачи: - формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития организации; - организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения; - формирование организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства; - усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.
Сроки реализации программы	Реализуется в течение всего срока освоения образовательной программы по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (программа Сервис транспортных средств)
Исполнители программы	- директор института, заместитель директора, курирующий воспитательную работу, - кураторы групп, - научно-педагогические работники кафедр, - сотрудники учебно-методического управления - педагоги-психологи, - педагоги-организаторы,

	- социальные педагоги, - члены Студенческого совета, - представители Родительского комитета, - представители организаций – работодателей и др.
Ожидаемые результаты	- формирование у обучающихся духовных, социальных и профессиональных ценностей; - обогащение личностного и социального опыта обучающихся; - совершенствование форм и методов воспитательной работы; - повышение степени вовлеченности обучающихся в организацию и проведение мероприятий воспитательного характера; - совершенствование системы контроля и оценки воспитательной работы; - расширение взаимодействия субъектов воспитательной работы с органами государственной власти и местного самоуправления, международными, всероссийскими, межрегиональными, региональными общественными объединениями, ключевыми стейкхолдерами; - развитие традиций корпоративной культуры Университета; - повышение эффективности и качества реализуемых мероприятий; - выпуск конкурентоспособных специалистов, обладающих высоким уровнем социально-личностных и профессиональных компетенций.

РАЗДЕЛ 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Целью воспитательной работы в ГБОУ ВО НГИЭУ является создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

Задачи воспитательной работы:

- развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности;
- приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям;
- воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности; – воспитание положительного отношения к труду, воспитание социально значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях;
- обеспечение развития личности и ее социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- выявление и поддержка талантливой обучающихся, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации; – формирование культуры и этики профессионального общения;
- воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде;

- повышение уровня культуры безопасного поведения;
- развитие личностных качеств и установок, социальных навыков и управленческими способностями.

РАЗДЕЛ 3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЕ НГИЭУ

Таблица 1.

№	Направления ВР	Воспитательные задачи
1.	Гражданско-патриотическое	развитие общегражданских ценностных ориентаций и правовой культуры через включение в общественно-гражданскую деятельность; развитие чувства равнодушия к судьбе Отечества, к его прошлому, настоящему и будущему с целью мотивации обучающихся к реализации и защите интересов Родины
2.	Духовно-нравственное	развитие ценностно-смысловой сферы и духовной культуры, нравственных чувств и крепкого нравственного стержня
3.	Волонтерское (добровольческое)	общественно полезная деятельность на добровольных началах как инструмент формирования в молодежной среде общечеловеческие ценности добра, милосердия, взаимопомощи
4.	Спортивно-оздоровительное	формирование культуры ведения здорового и безопасного образа жизни, развитие способности к сохранению и укреплению здоровья
5.	Экологическое	развитие экологического сознания и устойчивого экологического поведения
6.	Предпринимательское	формирование профессиональных и управленческих компетенций студентов, создания и развития выпускниками университета инновационного пояса малых предприятий трансфера технологий в бизнес-практику в условиях новой экономической парадигмы
7.	Культурно-творческое	на знакомство с материальными и нематериальными объектами человеческой культуры, приобщение к эстетическим ценностям, развитие способности к эстетическому восприятию, эстетического вкуса, к творчеству по законам красоты, к созданию эстетических ценностей.
8.	Научно-образовательное	формирование исследовательского и критического мышления, мотивации к научно-исследовательской деятельности

РАЗДЕЛ 4. МАТРИЦА ВНЕДРЕНИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ

Таблица 2.

Дисциплины <i>(указываются выборочно соответствии учебным планом)</i>	Трудоемкость (в зачетных единицах/час х) <i>(указываются по дисциплине в соответствии с учебным планом)</i>	Реализуемый вид воспитательной деятельности	Форма контроля <i>(указываютс я по дисциплине в соответстви и с учебным планом)</i>	Код компетенци и <i>(указывается в соответстви и с матрицей компетенций ОПОП)</i>
История	3	Гражданско-патриотическое Духовно-нравственное	экзамен	УК-5
Философия	4	Гражданско-патриотическое Духовно-нравственное Волонтерское (добровольческое)	экзамен	УК-1; УК-5
Иностранный язык	9	Культурно-творческое	Зачет с оценкой	УК-4
Физическая культура	2	Спортивно-оздоровительное	Зачет с оценкой	УК-7
Элективные курсы по физической культуре		Спортивно-оздоровительное	Зачет с оценкой	УК-7
Технологии делового общения	4	Волонтерское (добровольческое) Научно-образовательное Культурно-творческое	Зачет с оценкой	УК-3; УК-4
Безопасность жизнедеятельности	4	Экологическое Волонтерское (добровольческое)	Зачет с оценкой	УК-8; ОПК-7
Управление человеческими ресурсами	4	Предпринимательское	Зачет	УК-6
Стандартизация и управление качеством	6	Научно-образовательное	экзамен	ОПК-3
Право	4	Предпринимательское	Зачет	УК-2; ОПК-6
Менеджмент	5	Предпринимательское	экзамен	ОПК-2; ПК-3
Экономика и предпринимательство	5	Предпринимательское	экзамен	ОПК-5

Маркетинг	5	Предпринимательское	экзамен	ОПК-4
Информационное обеспечение в профессиональной деятельности	9	Научно-образовательное	экзамен	ОПК-1
Управление проектами	6	Научно-образовательное	экзамен	ПКО-2
Сервисная деятельность	8	Научно-образовательное	экзамен	ПКО-1
Инновации в сервисе транспортных средств	9	Научно-образовательное	экзамен	ПКО-5
Проектирование процесса предоставления услуг	9	Научно-образовательное Предпринимательское	экзамен	ПКО-3
Системный анализ в сервисе	5	Научно-образовательное	экзамен	ПКО-4
Основы математического моделирования	7	Научно-образовательное	Зачет с оценкой	УК-1
Устройство транспортных средств	15	Научно-образовательное	экзамен	ПК-1
Бизнес планирование в сервисе	4	Предпринимательское	Зачет	ОПК-4; ОПК-5; ПК-8; ПКО-3
Материаловедение и ТКМ	7	Научно-образовательное	экзамен	ПК-1
Развитие гибридных автомобилей и и электромобилей	3	Научно-образовательное	Зачет с оценкой	ПК-1
Дизайн и тюнинг транспортных средств	4	Научно-образовательное	Зачет с оценкой	ПК-7
Транспортная логистика	5	Научно-образовательное	экзамен	ПК-6
Страховой сервис	3	Предпринимательское	Зачет	ПК-8
Автотранспортные средства	5	Научно-образовательное	экзамен	ПК-9; ПКО-1
Нормативное регулирование на транспорте	3	Научно-образовательное	Зачет	ПК-6
Гидравлические и пневматические системы транспортных средств	4	Научно-образовательное	Зачет	УК-1; ОПК-1

Прикладная механика	4	Научно-образовательное	Зачет	ПК-1
Графика в сервисе	3	Научно-образовательное	Зачет	ОПК-1; ПК-5
Охрана труда и противопожарная безопасность	3	Экологическое	Зачет	УК-8; ОПК-7
Основы автоэкспертизы и оценки транспортных средств	4	Научно-образовательное Предпринимательское	Зачет	УК-1; ПК-1; ПКО-4
Основы работоспособности технических систем	3	Научно-образовательное	Зачет	ПК-1
Диагностика и техническое обслуживание транспортных средств	5	Научно-образовательное	экзамен	ПК-4; ПК-5; ПК-9; ПКО-4
Эргономика рабочих мест транспортного средства	2	Научно-образовательное	Зачет	ПК-1
Финансы и налоги предприятия	2	Предпринимательское	Зачет	ПК-8
Организация автосервиса	4	Предпринимательское	экзамен	ПК-3; ПК-5; ПК-7; ПК-8; ПК-9
Технологические процессы в сервисе	3	Предпринимательское	Зачет	ПК-1; ПК-4; ПК-9
Организация и планирование деятельности предприятий сервиса	3	Научно-образовательное	Зачет	ПК-3; ПК-4; ПК-7; ПК-8; ПК-9
Учебная практика (ознакомительная)	3	Научно-образовательное	Зачет с оценкой	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6
Производственная (сервисная)	6	Научно-образовательное	Зачет с оценкой	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ПКО-1; ПКО-2
Преддипломная	6	Научно-образовательное	Зачет с оценкой	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6
Исследовательская	9	Научно-образовательное	Зачет с оценкой	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ПКО-3; ПКО-5
Сервисная	3	Научно-образовательное	Зачет с оценкой	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ПКО-1

Проектно-технологическая	9	Научно-образовательное	Зачет с оценкой	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-4; ПКО-2; ПКО-5
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	3	Научно-образовательное	экзамен	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПКО-1; ПКО-2; ПКО-3; ПКО-4; ПКО-5
Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедура защиты	6	Гражданско-патриотическое Духовно-нравственное Волонтерское (добровольческое) Спортивно-оздоровительное Экологическое Предпринимательское Культурно-творческое Научно-образовательное	экзамен	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПКО-1; ПКО-2; ПКО-3; ПКО-4; ПКО-5
Получение рабочей профессии водителя категории С	3	Научно-образовательное	Зачет с оценкой	УК-8; ОПК-3; ОПК-6
Основы законодательства в сфере дорожного движения	6	Научно-образовательное	Зачет	УК-8; ОПК-3; ОПК-6

РАЗДЕЛ 5. ФОРМЫ И МЕТОДЫ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Основные формы организации воспитательной работы в ГБОУ НГИЭУ:

- по количеству участников – индивидуальные (субъект-субъектное взаимодействие в системе преподаватель-обучающийся);

- групповые (творческие коллективы, спортивные команды, клубы, кружки по интересам и т.д.), массовые (фестивали, олимпиады, праздники, субботники и т.д.);

- по целевой направленности, позиции участников, объективным воспитательным возможностям – мероприятия, дела, игры;

- по времени проведения – кратковременные, продолжительные, традиционные;

- по видам деятельности – трудовые, спортивные, художественные, научные, общественные и др.;

- по результату воспитательной работы – социально-значимый результат, информационный обмен, выработка решения.

Основные методы организации воспитательной работы в ГБОУ ВО НГИЭУ:

Таблица 3.

Методы формирования сознания личности	Методы организации деятельности и формирования опыта поведения	Методы мотивации деятельности и поведения
беседа, диспут, внушение, инструктаж, контроль, объяснение, пример, разъяснение, рассказ, самоконтроль, совет, убеждение и др.	задание, общественное мнение, педагогическое требование, поручение, приучение, создание воспитывающих ситуаций, тренинг, упражнение, и др.	одобрение, поощрение социальной активности, порицание, создание ситуаций успеха, создание ситуаций для эмоционально-нравственных переживаний, соревнование и др.

РАЗДЕЛ 6. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

4.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Рабочая программа воспитания разработана в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС ВО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в университете.

4.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

С целью реализации рабочей программы воспитания по направлению подготовки университет полностью укомплектован квалифицированными специалистами. Воспитательный отдел обеспечен кадровым составом, который несет ответственность за организацию и координацию воспитательной работы.

Для реализации рабочей программы воспитания могут привлекаться как преподаватели и сотрудники образовательной организации, так и иные лица, обеспечивающие работу кружков, студий, клубов, проведение мероприятий на условиях договоров гражданско-правового характера. Также субъектами воспитательного процесса могут быть представители профессионального сообщества (партнеры, работодатели) при их активном участии в воспитательной работе образовательной организации.

4.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Содержание материально-технического обеспечения воспитательной работы соответствует требованиям к материально-техническому обеспечению ООП и включает технические средства обучения и воспитания, соответствующие поставленной воспитывающей цели, задачам, видам, формам, методам, средствам и содержанию воспитательной деятельности.

Материально-техническое обеспечение учитывает специфику ООП, специальные потребности обучающихся с ОВЗ и следует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам.

Университет использует материально-техническую базу, обеспечивающую проведение указанных в рабочей программе мероприятий. Основными условиями реализации рабочей программы воспитания являются соблюдение безопасности, выполнение противопожарных правил, санитарных норм и требований.

Для проведения воспитательной работы университет использует следующими ресурсами:

- кабинеты для работы кружков, студий, клубов, с необходимым для занятий материально-техническим обеспечением (оборудование, программное обеспечение).
- в каждом институте имеются аудитории и кабинеты для организации работы органов студенческого самоуправления, которые оснащены мебелью, оргтехником, флипчартами и т.п.;
- для организации и проведения культурно-досуговых мероприятий имеется актовый зал, оснащённый звуковым и музыкальным оборудованием, видеопроектором;
- для проведения конференций, круглых столов, встреч имеется

конференц-зал, оснащённый компьютерной техникой, видеопроектором, медиациентр;

- для организации работы социально-психологической службы предназначен отдельный кабинет;

- для организации и проведения спортивных мероприятий, спортивных секций, соревнований, систематических занятий физической культурой и спортом, выполнения требований норм ГТО имеется, оборудованный в соответствии с требованиями, спортивный зал, открытая спортивная площадка, стадион, футбольное поле, хоккейный стадион;

- библиотечный информационный центр;

- кабинеты и аудитории для самоподготовки и саморазвития с выходом в сеть «Интернет» и т.д.

4.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение реализации рабочей программы воспитания по направлению подготовки обеспечивает результативность взаимодействия с обучающимися: оперативность ознакомления их с ожидаемыми результатами, представление в открытом доступе информации о текущих и предстоящих мероприятиях, организация внесения предложений, касающихся конкретных активностей, в рамках которых можно получить требуемый опыт и которые востребованы обучающимися.

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

– информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;

– информационную и методическую поддержку воспитательной работы;

– планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;

– мониторинг воспитательной работы;

– дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности, работодателей);

– дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы;

– студенческое самоуправление, молодежные общественные объединения, цифровая среда.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Созданы аккаунты во всех популярных среди молодёжи мессенджерах:

<https://instagram.com/knyagininouniversity>
<https://www.youtube.com/channel/UClEXc9s17LQe0bjE52xd9jw>
<https://vk.com/ngieu>
<https://www.facebook.com/knyagininouniversity/>

Система воспитательной деятельности образовательной организации представлена на сайте Университета.

4.5. Особенности реализации рабочей программы воспитания

Реализация рабочей программы воспитания предполагает комплексное взаимодействие научно-педагогических работников, учебно-вспомогательного состава, руководящих и иных работников университета, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Для реализации задач воспитания используются разные технологии взаимодействия, например, сохранение и преумножение традиций, коллективные дела и «соревновательность», взаимодействие между младшими и старшими и др.

Некоторые воспитательные мероприятия (например, виртуальные экскурсии и т.п.) могут проводиться с применением дистанционных образовательных технологий, при этом обеспечивается свободный доступ каждого обучающегося к электронной информационно-образовательной среде университета и к электронным ресурсам.

Для реализации рабочей программы воспитания инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные условия с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Календарный план воспитательной работы
по направлению подготовки 43.03.01 Сервис «Сервис транспортных средств»

(наименование профиля подготовки, программы)

№ п/п	Мероприятие	Содержание и формы деятельности <i>Формы: например, учебная экскурсия (виртуальная экскурсия), дискуссия, проектная сессия, учебная практика, производственная практика, урок-концерт; деловая игра; семинар, студенческая конференция и т.д.</i>	Участники <i>(курс, группа, члены кружка, секции, проектная команда и т.п.)</i>	Место проведения	Ответственные
1. Гражданско-патриотическое направление ВР					
1	Участия в мероприятиях, проводимых военкоматами	Семинары, экскурсии, митинги	1-4 курс	НГИЭУ	Проректор по ВР, деканаты институтов
2	Выставка «Города трудовой доблести»	Экскурсия	1 курс	НГИЭУ	Студенческий клуб
3	Участие студентов НГИЭУ в областных мероприятиях, посвященных празднованию Дня народного единства	Виртуальная экскурсия, кураторские часы, концертная программа	1-4 курс	НГИЭУ	Совет по воспитательной работе, деканаты институтов
4	Кураторский час на тему: «Правила поведения и эвакуации при пожаре в здании НГИЭУ и общежитиях»	Кураторский час	1 курс	НГИЭУ	Зам. деканов/директоров по УВР, кураторы академических групп
5	Учебная эвакуация при ситуации: «Возникновение пожара в учебных корпусах институтов»	Обучающее занятие	1 курс	НГИЭУ	АХУ, проректор по ВР, служба безопасности НГИЭУ

6	Встреча – беседа ректора с обучающимися НГИЭУ	Семинар	1-4 курс	НГИЭУ	Проректор по ВР, деканаты институтов
7	Учебная эвакуация при ситуации «Возникновение пожара в общежитии»	Обучающее занятие	1 курс	НГИЭУ	АХУ, проректор по ВР, коменданты общежитий
8	Выставки, посвященные календарным датам патриотического характера: - 4 ноября; - датам ВОВ 1941-1945гг. - 23 февраля; - 12 апреля; - 9 мая; - 12 июня; - 12 декабря; - др.	Выставки	1-4 курс	НГИЭУ	Зав. библиотекой НГИЭУ
9	«Патриоты России – 2022»	Спортивные соревнования	1-4 курс	НГИЭУ	Структурные подразделения НГИЭУ /филиала/
10	Рейды оперативного отряда НГИЭУ «Помощь, чистота, порядок!»	Рейды	1-4 курс	НГИЭУ	Студенческий клуб
11	Проведение Областного конкурса им. В.Г. Гузанова	Литературный конкурс	1-4 курс	НГИЭУ	Библиотека НГИЭУ, кафедра гуманитарных наук, студенческий клуб
12	Вахта памяти	Экспедиция	Члены патриотического кружка	НГИЭУ	Руководитель патриотического кружка
13	Фотовыставки, посвященные Великой Отечественной войне	Выставка	1-4 курс	НГИЭУ	Студенческий клуб НГИЭУ
14	Торжественное построение обучающихся и сотрудников НГИЭУ, посвященное Дню Победы	Торжественный митинг	1-4 курс	НГИЭУ	Ректорат, руководители всех структурных подразделений НГИЭУ, студенческий совет НГИЭУ
15	Участие в районных митингах, посвящённых празднованию Дня Победы	Торжественный митинг	1-4 курс	НГИЭУ	Ректорат, руководители структурных подразделений

					НГИЭУ, студенческий совет НГИЭУ
1. Духовно-нравственное направление ВР					
1	«Месяц первокурсника»	Семинары, тренинги, экскурсии, концерты	1 курс	НГИЭУ	Зам. директоров по УВР, кураторы академических групп, библиотека НГИЭУ, педагог – психолог, студенческий клуб
2	Тематические выставки, акции, литературные вечера, посвященные юбилейным датам известных писателей, деятелей науки, искусства, историческим событиям	Выставки	1-4 курс	НГИЭУ	Библиотека НГИЭУ
3	Институтские мероприятия, направленные на развитие и совершенствование традиций, корпоративной культуры, выявление и поощрение лучших студентов	Спортивные соревнования, конференции, конкурсы	1-4 курс	НГИЭУ	Директора институтов, студенческий клуб, кафедра физической культуры
4	Велопробег по святым местам	Велопоход	Участники туристическо го кружка	НГИЭУ	Директора институтов, студенческий клуб, кафедра физической культуры
5	Экскурсионные поездки академических групп в музеи, памятные и культурные места Нижегородской области и России: - экскурсии по городам России; - музей-заповедник им. А.С. Пушкина /Б.Болдино/; - драматический театр им. А.М. Горького; - Нижегородский кремль; др.	Экскурсии	1-4 курс	НГИЭУ	Проректор по воспитательной работе НГИЭУ, кураторы академических групп, НПП
6	Игры КВН	Игра	1-4 курс	НГИЭУ	Студенческий клуб НГИЭУ
7	Литературно – музыкальный вечер, посвящённый Дню матери	Литературно – музыкальный вечер	1-4 курс	НГИЭУ	Библиотека НГИЭУ, зам. директоров по УВР
8	«Карасевские чтения»	Литературный конкурс	1-4 курс	НГИЭУ	Библиотека НГИЭУ, зам. директоров по УВР
9	Декады институтов НГИЭУ	Конференции,	1-4 курс	НГИЭУ	Директора институтов

		тренинги, вебинары, открытые занятия, мастер-классы, творческие вечера			
10	Проведение областного поэтического конкурса памяти А.И. Люкина «ЛЮКИНСКИЕ ЧТЕНИЯ»	Литературный конкурс	1-4 курс	НГИЭУ	Библиотека НГИЭУ, совет по воспитательной работе НГИЭУ
11	Зимняя обучающая лидерская смена студенческого самоуправления НГИЭУ «Школа актива» /на базе ЦМИ «Васильсурск»/	Обучающие семинары и тренинги	Студенческое самоуправление НГИЭУ	ЦМИ	Деканаты институтов НГИЭУ, студенческий совет НГИЭУ, директор ЦМИ, студенческий клуб.
12	Летняя лидерская смена студенческого самоуправления НГИЭУ «Школа актива» /на базе ЦМИ «Васильсурск»/	Обучающие семинары и тренинги	Студенческое самоуправление НГИЭУ	ЦМИ	Деканаты институтов НГИЭУ, студенческий совет НГИЭУ, директор ЦМИ, студенческий клуб.
2. Волонтерское (добровольческое) направление ВР					
1	Мероприятия в рамках волонтерских движений по направлениям: - работа с детьми; - работа с пожилыми людьми - трудовой десант	Адресная помощь, концерты, семинары	1-4 курсы	НГИЭУ	Деканаты институтов НГИЭУ, студенческий совет НГИЭУ, студенческий клуб.
2	Участие в волонтерских сервис - отрядах в ФДЦ «Орленок»	Трудовая практика	3-4 курсы	НГИЭУ	Деканаты институтов НГИЭУ, студенческий совет НГИЭУ, студенческий клуб.
3	Школа спортивного волонтера	Семинары, практические занятия	Участники туристического кружка	НГИЭУ	Деканаты институтов НГИЭУ, студенческий совет НГИЭУ, студенческий клуб.
4	Участие в работе Нижегородского регионального отделения Молодежной общественной организации «Российские студенческие отряды»	Трудовая практика	3-4 курсы	В соответствии с приказом	Деканаты институтов НГИЭУ, студенческий совет НГИЭУ, студенческий клуб.
5	Мероприятия местного отделения Нижегородского регионального отряда Всероссийской общественной молодежной	Семинары, практические занятия	1-4 курсы	НГИЭУ	Деканаты институтов НГИЭУ, студенческий совет НГИЭУ, студенческий клуб.

	организации «Всероссийский студенческий корпус спасателей»				
3. Спортивно-оздоровительное направление ВР					
1	Проведение соревнований по футболу, волейболу, баскетболу, теннису, хоккею и др. видам спорта среди команд НГИЭУ	Спортивные соревнования	1-4 курсы	НГИЭУ	Кафедра физической культуры
2	Участие студентов НГИЭУ в различных районных, зональных, областных соревнованиях по волейболу, футболу, баскетболу, теннису, легкой атлетике, плаванию и др.	Спортивные соревнования	1-4 курсы	НГИЭУ	Кафедра физической культуры, спортивный клуб
3	Участие и проведение товарищеских встреч по волейболу, футболу, баскетболу, теннису, легкой атлетике, плаванию и др.	Спортивные соревнования	1-4 курсы	НГИЭУ	Кафедра физической культуры НГИЭУ, педагоги доп. образования
4	Первенство НГИЭУ по волейболу, баскетболу, футболу, настольному теннису	Спортивные соревнования	1-4 курсы	НГИЭУ	Кафедра физической культуры НГИЭУ, педагоги доп. образования
5	Участие СПО в Областной Спартакиаде	Спортивные соревнования	1-4 курсы	НГИЭУ	Кафедра физической культуры НГИЭУ, педагог доп. образования
6	Участие студентов и сотрудников НГИЭУ в сдаче нормативов ГТО	Спортивные соревнования	1-4 курсы	НГИЭУ	Кафедра физической культуры, структурные подразделения университета, студенческий совет НГИЭУ
7	Спортивно – массовое мероприятие «Лыжня России-2022»	Спортивные соревнования	1-4 курсы	НГИЭУ	Кафедра физкультуры
8	Реализация мероприятий Плана мероприятий по профилактике немедицинского употребления наркотических веществ в ГБОУ ВО «Нижегородский государственный инженерно – экономический университет» 2021-2022уч.г.	Спортивные соревнования	1-4 курсы	НГИЭУ	Проректор по ВР, педагог – психолог, структурные подразделения НГИЭУ
9	Реализация мероприятий Плана работы по профилактике правонарушений и асоциального поведения среди обучающихся ГБОУ ВО «Нижегородский государственный инженерно-	Спортивные соревнования	1-4 курсы	НГИЭУ	Проректор по ВР, педагог – психолог, структурные подразделения НГИЭУ

	экономический университет» на 2021-2022 учебный год				
10	Туристские водные походы по рекам Нижегородской области (Керженец, Пьяна, Лух и т.д.)	Спортивные соревнования	1-4 курсы	НГИЭУ	Студенческий клуб
11	Спартакиада Инженерного института	Спортивные соревнования	1-4 курсы	НГИЭУ	Деканат института
4. Экологическое направление ВР					
1	Ознакомительная трудовая практика первокурсников по благоустройству студенческих городков к новому учебному году и благоустройству жилых комнат в общежитии	Трудовая практика	1 курс	НГИЭУ	Кураторы групп, АХУ, деканаты, коменданты общежитий
2	Привлечение студентов к благоустройству территории студенческих городков НГИЭУ	Трудовая практика	1-4 курс	НГИЭУ	Зам. деканов/директоров по УВР, кураторы академических групп, академические группы /кроме выпускников/
3	Привлечение студентов в трудовые отряды (волонтерские, сельскохозяйственные и др.): - посадка саженцев деревьев; - сбор с/х продукции; - др.	Трудовая практика	1-4 курс	НГИЭУ	Проректор по учебной работе, проректор по ВР, деканаты, заведующий студенческим бюро, начальник производственной практики
4	Экологическая экспедиция по малым рекам Нижегородской области	Многодневный поход	1-4 курс	НГИЭУ	Студенческий клуб НГИЭУ, директора институтов
5. Предпринимательское направление ВР					
1	Участие обучающихся НГИЭУ в конкурсах, показах, выставках профессионального мастерства городского, зонального, регионального, всероссийского уровней.	Конкурсы проф. мастерства, выставки	3-4 курсы	НГИЭУ	Проректор по учебной работе, проректор по ВР, деканаты, заведующий студенческим бюро, начальник производственной практики
2	Ярмарка бизнес идей	конференция	3-4 курсы	НГИЭУ	Проректор по учебной работе, проректор по ВР, деканаты, заведующий студенческим бюро, начальник производственной практики

6. Культурно-творческое направление ВР					
1	Танцевальный вечер «С новым учебным годом»	Концерт	1-4 курс	НГИЭУ	Студенческий клуб, кураторы групп
2	Тематические конкурсы	Конкурсы	1-4 курс	НГИЭУ	Библиотека НГИЭУ
3	«Капустник» для студентов НГИЭУ	Концерт	1 курс	НГИЭУ	Студенческий клуб, зам. директоров по УВР, кураторы групп
4	Участие в областных, Всероссийских, международных конкурсах /очных и дистанционных/	Концерт	Обучающиеся по программам дополнительного образования	В соответствии с приказом	Студенческий клуб, ответственные лица
5	Участие студентов НГИЭУ в областных тематических сменах на базе студенческих лагерей	Концерт	1-4 курс	В соответствии с приказом	Проректор по ВР, зав. студенческим бюро, студенческий совет НГИЭУ, студенческий клуб НГИЭУ
6	Новогодняя дискотека	Дискотека	1-4 курс	НГИЭУ	Студенческий клуб НГИЭУ, зам. директоров по УВР
7	Концертная программа, посвященная празднованию Международного женского дня	Концерт	1-4 курс	НГИЭУ	Студенческий клуб НГИЭУ
7. Научно-образовательное направление ВР					
1	Научно-практическая конференция «Техника и технологии для развития сельских территорий»	Конференция	1-4 курс	НГИЭУ	Проректор по науке и инновациям, директора институтов
2	Мероприятия в рамках ежегодной Международной научно – практической конференции на борту теплохода	Конференция	1-4 курс	НГИЭУ	Проректор по науке и инновациям, директора институтов, начальник управления научными исследованиями и подготовки научно-педагогических кадров

№ п/п	Раздел (пункт ОПОП ВО)	№ страницы ОПОП ВО	Краткое содержание изменения	ФИО вносившего изменения	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись и расшифровка подписи зав. кафедрой	Подпись и расшифровка подписи инженера по качеству

Лист учета изменений ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис» профиль «Сервис транспортных средств»