

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный
инженерно-экономический университет»
(ГБОУ ВО НГИЭУ)**

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора
от 29.11.2016 № 689/01-03

ПОЛОЖЕНИЕ

29.11.2016 № 24/01-41

г. Княгинино

Г

Г

**ПОЛОЖЕНИЕ
по оформлению зачетно-экзаменационной документации
в ГБОУ ВО НГИЭУ**

1. Общие положения

1.1. В состав основной зачетно-экзаменационной документации университета включается документация бланочного типографского (компьютерного) оформления: зачетная книжка обучающихся; экзаменационная ведомость, зачетная ведомость, ведомость оценивания курсовых работ (проектов), экзаменационный лист; экзаменационный билет.

1.2. Порядок оформления основной зачетно-экзаменационной документации регулируется:

- Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебных достижений обучающихся;
- Локальными актами (приказами и распоряжениями) по организации работы профессорско-преподавательского состава кафедр университета на период экзаменационных сессий.

1.3. Исправления в документации должны быть специально оговорены визами «исправленному верить» и скреплены подписью преподавателя или должностного лица (декана факультета/директора института или его заместителя, заведующего кафедрой или заместителя заведующего). Помарки и подчеркивания не допускаются.

1.4. Записи в зачетно-экзаменационной документации выполняются синими или фиолетовыми чернилами (пастами), шариковой ручкой.

1.5. Зачетно-экзаменационная документация храниться в деканате (отделе аспирантуры и докторантуры) согласно номенклатуре дел.

2. Зачетная, экзаменационная ведомость

2.1. Содержание записей в зачетной, экзаменационной ведомостях определяется структурой текста типографского (компьютерного) набора.

2.2. Основные записи производятся работниками деканата/института/отдела аспирантуры и докторантуры с использованием компьютера. Заполнению подлежат элементы «шапки» ведомости и список обучающихся группы, располагаемый, как

правило, в алфавитном порядке. При обработке ведомостей на компьютере печатаются номера зачетных книжек обучающихся.

2.3. Декан факультета/директор института (его заместитель)/заведующий аспирантурой и докторантурой в подготовленной ведомости делает запись о не допуске к экзамену обучающихся, которые не выполнили необходимый объем работ по подготовке к сессии. При этом в графе «экзаменационная оценка» производится запись «не допущен» или «не допущена», а в графе «подпись экзаменатора» - подпись декана/директора (его заместителя)/заведующего аспирантурой и докторантурой. Не допускается делать в ведомости карандашные записи.

При подготовке зачетной, экзаменационной ведомостей декан/директор (его заместитель)/заведующий аспирантурой и докторантурой вписывает в них сведения о досрочно сданных зачетах и экзаменах (перезачеты, досрочная сдача в соответствии с индивидуальными планами, графиками и т.п.) и скрепляет их своей подписью.

Декан/директор (его заместитель) /заведующий аспирантурой и докторантурой подписывает оформленную ведомость.

2.4. Преподаватель получает ведомость в деканате/отделе аспирантуры и докторантуры накануне экзамена.

В ведомость заносятся все виды оценок, полученные обучающимися при проверке их знаний, умений, навыков по данной дисциплине или ее части, в том числе и неудовлетворительные. Экзаменационная оценка вписывается в соответствующую графу ведомости прописью. Неявка на экзамен обучающегося по любой причине отмечается записью «не явился» или «не явилась».

2.5. Не допускается в ведомости:

- делать запись «не явился(ась)» для обучающихся, получивших неудовлетворительные оценки;

- вносить исправления и дополнения (изменять фамилии обучающихся или вписывать пропущенные). Дополнения допускаются только по направлениям деканатов/отдела аспирантуры и докторантуры, оформляемые в установленном порядке.

2.6. В ведомости преподаватель подводит итоги приема экзамена с расшифровкой цифровых данных по качественным показателям оценок и не аттестаций (не допуски и неявки).

2.7. Образцы оформления экзаменационных и зачетных ведомостей приведены в приложении 1.

2.8. К зачетной (экзаменационной) ведомости преподаватель должен приложить аттестационный лист по оценке компетенций (при его наличии) (приложение 2)

2.9. Зачетные и экзаменационные ведомости, подписанные экзаменатором, предоставляются в деканат/отдел аспирантуры и докторантуры до 10 часов следующего дня после сдачи экзамена или зачета.

3. Зачетная книжка обучающегося

3.1. Структура и состав необходимых записей определяются установленной формой разворота зачетной книжки, предназначенной для отражения оценок знаний, умений и навыков обучающихся при приеме экзаменов, зачетов, курсовых проектов (работ), защите отчетов по практике и т.п.

3.2. Перечень дисциплин и формы контроля знаний в семестре (учебном году) определяются действующими на момент заполнения зачетных книжек рабочими учебными планами специальностей или направлений подготовки.

3.3. В соответствующие графы зачетной книжки вписываются, как правило, полные наименования дисциплин семестра. Не допускается запись наименования дисциплины в полностью сокращенной (аббревиатурной) форме, например: НТС, НиРМ.

3.4. При заполнении зачетной книжки проставляются:

- общая трудоемкость дисциплины при приеме экзамена (зачета) или ее части, соответствующая учебному плану, если дисциплина изучается в нескольких семестрах. Не допускается в данной графе записи вида «Часть I»;

- количество часов по рабочему плану при приеме курсового проекта (работы) (в соответствующей графе зачетной книжке записывается аббревиатура «КП» или «КР»). При наличии по одноименной дисциплине нескольких курсовых проектов (работ) допускаются записи «КП № 1», «КР № 2» и т.п.

3.5. При приеме зачета применяется запись установленной в высшей школе формы – «зачтено».

3.6. Запись оценок по дисциплинам или по их отдельным частям производится строчными буквами в принятой форме оценок: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно). Не допускается только цифровая запись оценок «5», «4», «3». Неудовлетворительные оценки в зачетные книжки не вписываются.

3.7. Оформление даты приема экзамена, зачета, курсового проекта (работы) производится, как правило, записью вида: дд.мм.гг

3.8. При переоформлении зачетных книжек (в случае замены, при порче, утере, переводе и восстановлении) основные записи, как правило, выполняются работниками деканата/заведующим аспирантурой и докторантурой на основании экзаменационных ведомостей и заверяются подписью декана факультета или его заместителя/ заведующего аспирантурой и докторантурой и скрепляются печатью деканата.

3.9. Дополнительные записи в зачетной книжке включают: фамилию, имя, отчество обучающегося (заполняется обучающимся) и подпись декана (его заместителя) факультета/ заведующего аспирантурой и докторантурой, которая скрепляется печатью деканата и указывает на завершение зачетно-экзаменационной сессии и перевода на следующий курс.

4. Направление на сдачу экзамена (зачета)

4.1. Направление на досрочную сдачу (при обучении по индивидуальному плану) и пересдачу неудовлетворительной оценки по экзамену и сдачу зачетов выдается обучающимся работником деканата/заведующим аспирантурой и докторантурой по согласованию с деканом факультета/директором института или его заместителем.

4.2. После завершения процедуры досрочной сдачи (пересдачи) экзамена или зачета направление возвращается преподавателем в деканат/отдел аспирантуры и докторантуры для повторной регистрации по соблюдению срока действия направления. Запрещается передача направлений в деканат/отдел аспирантуры и докторантуры обучающимися.

4.3. Образец оформления направления на сдачу экзамена и зачета приведен в приложении 3.

5. Экзаменационный билет

5.1. Содержание записей в экзаменационном билете определяется структурой текста типографского набора.

5.2. Наименования кафедры, специальности/направления подготовки, формы обучения, дисциплины, курса и семестра вносятся в полном соответствии со структурой кафедр и шифром специальностей (направлений подготовки) и учебным планом специальности или направления подготовки.

При заполнении графы «специальность» вносится запись вида 110301 «Механизация сельского хозяйства», номер курса обозначается римскими цифрами, а семестра – арабскими.

5.3. При однотипных рабочих программах дисциплин для нескольких специальностей в соответствующих строках перечисляются последовательно шифры (в порядке возрастания) и аббревиатуры специальностей, номера курсов и семестров.

Аналогичная процедура выполняется для единых билетов по формам обучения.

5.4. При наличии в составе экзаменационного билета практической задачи или контрольного задания допускается не в печатывать полный текст задачи или задания, а включать отсылочную запись к вспомогательному набору (блоку, пакету) заданий, например: «Задание №42». Экзаменационные задачи прикладываются отдельно и выбираются обучающимся самостоятельно.

5.5. Экзаменационные билеты утверждаются (переутверждаются) ежегодно на заседании кафедры за 1 месяц до начала каждой сессии. Образец оформления экзаменационного билета приведен в приложении 4.

Образцы оформления ведомостей

Нижегородский государственный инженерно-экономический университет

ЗАЧЕТНАЯ ВЕДОМОСТЬ
(очная форма обучения)

Факультет: ИТиСС

Специальность: 230400 Информационные системы и технологии

Курс: 1 Семестр: первый Группа: 13 ИОДисциплина: ИнформатикаПреподаватель: к.э.н., доц. Шамин Е.А. Дата: 25.25.2014
(должность, ФИО)

Трудоемкость _____ час/з.е.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество студента	Номер зачетной книжки	Количество баллов	Оценка	Подпись преподавателя
1.	Злобин Дмитрий Михайлович	1-1120		5 (отлично)	
2.					
3.	Иванов Иван Иванович	1-1119		Не допущен	Подпись декана
4.					
5.	Куликова Наталья Степановна	1-1115		3 (удовл.)	
6.					
7.	Луканова Ольга Леонидовна	1-1124		4 (хорошо)	
8.					
9.	Петрова Зинаида Константиновна	1-1122		Не явился	
10.					
25.	Рогова Мария Петровна	1-1126		Неудовл.	
Декан факультета _____ (подпись, расшифровка подписи) « ____ » _____ 20 ____ г.		Итого: «отлично» <u>9</u> чел. «хорошо» <u>4</u> чел. «удовлетворительно» <u>6</u> чел. «неудовлетворительно» <u>1</u> чел. Не допущено <u>2</u> чел. Не явилось <u>3</u> чел. Преподаватель _____			

ЗАЧЕТНАЯ ВЕДОМОСТЬ
(заочная форма обучения)

Факультет: _____

Специальность: _____

Курс: _____ Семестр: _____ Группа: _____

Дисциплина: _____

Преподаватель: _____ Дата: _____

(должность, фамилия, инициалы)

Трудоемкость _____ час/з.е.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество студента	Номер зачетной книжки	Контрольная работа	Количество баллов	Оценка	Подпись преподавателя
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
25.						
Декан факультета _____ (подпись, расшифровка подписи) « ____ » _____ 20 ____ г.		Итого: «отлично» _____ чел. «хорошо» _____ чел. «удовлетворительно» _____ чел. «неудовлетворительно» _____ чел. Не допущено _____ чел. Не явилось _____ чел. Преподаватель _____				

ЗАЧЕТНАЯ ВЕДОМОСТЬ
(очная форма обучения)

Факультет: _____

Специальность: _____

Курс: _____ Семестр: _____ Группа: _____

Дисциплина: _____

Преподаватель: _____ Дата: _____
(должность, фамилия, инициалы)

Трудоемкость _____ час/з.е.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество студента	Номер зачетной книжки	Количество баллов	Зачтено/ Не зачтено	Подпись преподавателя
Декан факультета _____ (подпись, расшифровка подписи) « ____ » _____ 20 ____ г.		Итого:			
		«зачтено» _____ чел.			
		«не зачтено» _____ чел.			
		Не допущено _____ чел.			
		Не явилось _____ чел.			
		Преподаватель _____			

ЗАЧЕТНАЯ ВЕДОМОСТЬ
(заочная форма обучения)

Факультет: _____

Специальность: _____

Курс: _____ **Семестр:** _____ **Группа:** _____

Дисциплина: _____

Преподаватель: _____ **Дата:** _____
(должность, фамилия, инициалы)

Трудоемкость _____ час/з.е.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество студента	Номер зачетной книжки	Контрольная работа	Количество баллов	Зачтено/ Не зачтено	Подпись преподавателя
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
25.						
Декан факультета _____ (подпись, расшифровка подписи) «_____» _____ 20__ г.		Итого:				
		«зачтено» _____ чел. «не зачтено» _____ чел. Не допущено _____ чел. Не явилось _____ чел. Преподаватель _____				

Министерство образования Нижегородской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Нижегородский государственный инженерно-экономический университет»

ЗАЧЕТНАЯ ВЕДОМОСТЬ
(по программам аспирантуры)

Факультет: _____

Направление подготовки: _____

Курс: _____ Семестр: _____ Группа: _____ Форма обучения _____

Дисциплина: _____

Преподаватель: _____ Дата: _____

(должность, фамилия, инициалы)

Трудоемкость _____ час/з.е.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество студента	Номер зачетной книжки	Оценка	Подпись преподавателя
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
25.				
Зав. аспирантурой и докторантурой _____ (подпись, расшифровка подписи) «_____» _____ 20__ г.		Итого: «отлично» _____ чел. «хорошо» _____ чел. «удовлетворительно» _____ чел. «неудовлетворительно» _____ чел. Не допущено _____ чел. Не явилось _____ чел. Преподаватель _____		

Министерство образования Нижегородской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Нижегородский государственный инженерно-экономический университет»

ЗАЧЕТНАЯ ВЕДОМОСТЬ
(по программам аспирантуры)

Факультет: _____

Направление подготовки: _____

Курс: ____ Семестр: ____ Группа: _____ Форма обучения _____

Дисциплина: _____

Преподаватель: _____ Дата: _____

(должность, фамилия, инициалы)

Трудоемкость _____ час/з.е.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество студента	Номер зачетной книжки	Оценка	Подпись преподавателя
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
25.				
Зав. аспирантурой и докторантурой _____ (подпись, расшифровка подписи) « ____ » _____ 20__ г.		Итого: «зачтено» _____ чел. «не зачтено» _____ чел. Не допущено _____ чел. Не явилось _____ чел. Преподаватель _____		

Нижегородский государственный инженерно-экономический университет

ВЕДОМОСТЬ ОЦЕНИВАНИЯ КУРСОВЫХ РАБОТ (ПРОЕКТОВ)
(очная/заочная форма обучения)

Факультет: _____

Специальность: _____

Курс: _____ **Семестр:** _____ **Группа:** _____

Дисциплина: _____

Преподаватель: _____ **Дата:** _____
(должность, фамилия, инициалы)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество студента	Номер зачетной книжки	Количество баллов	Оценка	Подпись преподавателя
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
25.					
Декан факультета _____ (подпись ,расшифровка подписи)		Итого:			
« _____ » _____ 20__ г.		«отлично» _____ чел.			
		«хорошо» _____ чел.			
		«удовлетворительно» _____ чел.			
		«неудовлетворительно» _____ чел.			
		Не допущено _____ чел.			
		Не явилось _____ чел.			
		Преподаватель _____			

ВЕДОМОСТЬ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ
(очная форма обучения)

Факультет: _____

Специальность: _____

Курс: _____ **Семестр:** _____ **Группа:** _____

Дисциплина: _____

Преподаватель: _____ **Дата:** _____
(должность, фамилия, инициалы)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество студента	Номер зачетной книжки	Количество баллов	Оценка	Подпись преподавателя
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
25.					
Декан факультета _____ (подпись ,расшифровка подписи)		Итого:			
« ____ » _____ 20 ____ г.		«отлично» _____ чел.			
		«хорошо» _____ чел.			
		«удовлетворительно» _____ чел.			
		«неудовлетворительно» _____ чел.			
		Не допущено _____ чел.			
		Не явилось _____ чел.			
		Преподаватель _____			

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ
(очная форма обучения)

Факультет: _____

Специальность: _____

Курс: _____ **Семестр:** _____ **Группа:** _____

Дисциплина: _____

Преподаватель: _____ **Дата:** _____
(должность, фамилия, инициалы)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество студента	Номер зачетной книжки	№ билета	Количество баллов	Оценка	Подпись преподавателя
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
...						
25.						
Декан факультета _____ (подпись, расшифровка подписи) « ____ » _____ 20 ____ г.		Итого:				
		«отлично» _____ чел. «хорошо» _____ чел. «удовлетворительно» _____ чел. «неудовлетворительно» _____ чел. Не допущено _____ чел. Не явилось _____ чел. Преподаватель _____				

Министерство образования Нижегородской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Нижегородский государственный инженерно-экономический университет»

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ
(по программам аспирантуры)

Факультет: _____

Направление подготовки: _____

Курс: ____ Семестр: ____ Группа: _____ Форма обучения _____

Дисциплина: _____

Дата: _____ Трудоемкость _____ час/з.е.

Председатель экзаменационной комиссии: _____
(должность, фамилия, инициалы)

Члены экзаменационной комиссии: _____
(должность, фамилия, инициалы)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество студента	Номер зачетной книжки	№ билета	Оценка	Подписи председателя и членов экзаменационной комиссии
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
...					
25.					
Зав. аспирантурой и докторантурой _____ (подпись, расшифровка подписи) « ____ » _____ 20 ____ г.		Итого: «отлично» _____ чел. «хорошо» _____ чел. «удовлетворительно» _____ чел. «неудовлетворительно» _____ чел. Не допущено _____ чел. Не явилось _____ чел. Председатель экзаменационной комиссии: _____ Члены экзаменационной комиссии: _____ _____ _____			

Нижегородский государственный инженерно-экономический университет

**ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ
(заочная форма обучения)**

Факультет: _____

Специальность: _____

Курс: _____ **Семестр:** _____ **Группа:** _____

Дисциплина: _____

Преподаватель: _____ **Дата:** _____
(должность, фамилия, инициалы)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество студента	Номер зачетной книжки	Контрольная работа	№ билета	Количество баллов	Оценка	Подпись преподавателя
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
...							
25.							

Декан факультета _____ (подпись, расшифровка подписи) «_____» _____ 20__ г.	Итого: «отлично» _____ чел. «хорошо» _____ чел. «удовлетворительно» _____ чел. «Неудовлетворительно» _____ чел. Не допущено _____ чел. Не явилось _____ чел. Преподаватель _____
--	--

**ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО) ПО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ**
(_____ форма обучения)

Факультет: _____ **Специальность:** _____

Профессиональный модуль: _____

Программа профессионального модуля

в объеме _____ часов: в т.ч.

МДК _____
(№ и название дисциплины)

с «__» _____ 201__ г. по «__» _____ 201__ г.

Производственная (учебная) практика с «__» _____ 201__ г. по «__» _____ 201__ г.

Дата квалификационного экзамена «__» _____ 201__ г.

№	ФИО	Номер зачетной книжки	Формы промежуточной аттестации по элементам модуля					
			МДК _____		Производственная (учебная) практика _____		Итоги экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю	
			балл	оценка	балл	оценка	балл	оценка
1.								
2.								
3.								

Подписи членов экзаменационной комиссии

Председатель	_____	_____	_____
	(должность)	(подпись)	(расшифровка)
Члены комиссии	_____	_____	_____
	(должность)	(подпись)	(расшифровка)
	_____	_____	_____
	(должность)	(подпись)	(расшифровка)
	_____	_____	_____
	(должность)	(подпись)	(расшифровка)

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ОЦЕНКЕ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Факультет _____
 Специальность _____
 Курс _____ Семестр _____ Группа _____
 Профессиональный модуль _____
 (№ и название модуля)

Преподаватель(и) _____ Дата «__» _____ 201__ г.
(должность, инициалы, фамилия)

№ п/п	Фамилия и инициалы	Номер зачетной книжки	Перечень компетенций и уровень их сформированности											
			ОК 1		...		ОК n		ПК 1		...		ПК m	
			балл	уровень	балл	уровень	балл	уровень	балл	уровень	балл	уровень	балл	уровень
1.														
2.														
3.														
4.														
5.														
6.														
7.														
Директор института/Декан факультета _____ (подпись) (ФИО) " ____ " ____ 201_ г.			Уровень сформированности: до – 4 не сформирован; от 5 до 6 – начальный; от 7 до 8 – базовый; от 9 до 10 – продвинутый.						Преподаватель _____ (подпись) (ФИО) Зав. выпускающей кафедры _____ (подпись) (ФИО)					

Образец оформления направления на сдачу экзамена (зачета)

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ (ЗАЧЕТНЫЙ) ЛИСТ № _____
(нужное подчеркнуть)

Наименование дисциплины _____

Преподаватель (должность, инициалы, фамилия) _____

Фамилия и инициалы студента _____

№ зачетной книжки _____ Институт/факультет _____

Курс _____ Группа _____ Направление действительно в течение _____ дней

Директор института/Декан факультета _____

Общее количество баллов по дисциплине:

Балл _____ Оценка _____ Дата сдачи _____

Количество баллов и уровень по формируемым компетенциям _____

Подпись экзаменатора _____

Подпись заведующего кафедрой _____
подпись (инициалы, фамилия)

Образец оформления направления на сдачу экзамена (зачета) по программам аспирантуры

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ (ЗАЧЕТНЫЙ) ЛИСТ № _____
(нужное подчеркнуть)

Наименование дисциплины _____

Преподаватель (должность, инициалы, фамилия) _____

Фамилия и инициалы аспиранта _____

№ зачетной книжки _____ Институт/факультет _____

Курс _____ Группа _____ Направление действительно в течение _____ дней

Заведующий аспирантурой и докторантурой _____

Оценка _____ Дата сдачи _____

Подпись экзаменатора _____

Подпись заведующего кафедрой _____
подпись (инициалы, фамилия)

Образец оформления экзаменационного билета

Министерство образования Нижегородской области
Нижегородский государственный инженерно-экономический университет
г. Княгинино

РАССМОТРЕНО

На заседании кафедры

Зав. кафедрой _____
(подпись, расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № _____

по дисциплине: _____

специальность/направление подготовки: _____

курс _____ семестр _____

1. Теоретический вопрос
2. Теоретический вопрос
3. Практическое задание

Преподаватель: _____

Образец оформления экзаменационного билета (по программам аспирантуры)

Министерство образования Нижегородской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Нижегородский государственный инженерно-экономический университет»

РАССМОТРЕНО

На заседании кафедры

Зав. кафедрой _____
(подпись, расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № _____

направление подготовки: _____

профиль направления подготовки _____

по дисциплине: _____

1. Теоретический вопрос
2. Теоретический вопрос
3. Практическое задание

Преподаватель: _____